

УТВЕРЖДЕНЫ:

Генеральным директором

ООО «МКК СД»

15.01.2026г.

В. В. Курнаков



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ МИКРОЗАЙМОВ (онлайн-микрораймов, посредством личного кабинета)

Общества с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Семейные Деньги»

Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Семейные деньги» (ООО «МКК СД»), зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций, именуемое далее - «Общество» или «Займодавец», предоставляет микрораймы физическим лицам, именуемым далее - «Заемщик» или «Клиент», в соответствии с условиями, изложенными в настоящих Правилах предоставления микрораймов (далее - Правила).

Настоящий документ разработан в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе: Федерального закона от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»; Федерального закона от 21.12.2013 №353 «О потребительском кредите (займе)»; Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России; Базового стандарта совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденного Банком России.

Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления Обществом потребительских микрораймов. Копия Правил размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица - в сети Интернет на официальном сайте Общества.

Общество гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники Общества обязаны соблюдать тайну об операциях заемщиков Общества, а также об иных сведениях, устанавливаемых Обществом, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Место нахождения Общества: 675004, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Ленина, д.150. Контактный номер телефона Общества: +8 800 550 28 12. Официальный сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: zaim-mobile.ru.

ООО «МКК СД», зарегистрировано в государственном реестре микрофинансовых организаций 18.06.2019 г., регистрационный номер записи 1903610009305. По требованию Заявителя до получения им микрорайма Общество предоставляет копию документа, подтверждающего внесение сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций.

ООО «МКК СД» является действующим членом Саморегулируемой организации Союз «Микрофинансовый Альянс «Институт развития малого и среднего бизнеса» с 09.10.2019г., регистрационный номер, присвоенный в реестре членов саморегулируемой организации в сфере финансового рынка 1019042281300.

1. Основные понятия

1.1 **Микрокредитная компания** - вид микрофинансовой организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность с учетом установленных частями 1 и 3 статьи 12 Федерального закона от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" ограничений, имеющей право привлекать для осуществления такой деятельности денежные средства физических лиц, являющихся ее учредителями (участниками, акционерами), а также юридических лиц.

1.2 **Заемщик (Заявитель)** - дееспособное физическое лицо, обратившееся к Обществу с намерением получить, получающее или получившее потребительский микрорайм и отвечающее предъявляемым Обществом требованиям. Термины «Заемщик», «Клиент» используются в настоящих Правилах в качестве равнозначных.

1.3 **Акцепт Правил** - выполнение физическим лицом (Заемщиком, Заявителем), намеревающимся вступить в правоотношения с Обществом, действий, подтверждающих согласие лица на присоединение к Правилам:

предоставление Обществу Номера основного мобильного телефона, паспортных данных путем самостоятельного заполнения Анкеты на Официальном сайте или сообщения данных оператору контакт - центра Общества в ходе телефонной регистрации, или

установка в форме, размещенной на Официальном сайте отметки (галочки) напротив соответствующей графы, или

запись голосового подтверждения и согласия с Правилами в ходе телефонной регистрации;

1.4 **Заявление о предоставлении займа** - волеизъявление Заемщика, сделанное в указанной в настоящих Правилах форме, являющееся предложением делать оферты на заключение Договора потребительского микрозайма с указанием существенных условий займа и сведений о Заявителе, необходимых для принятия Займодавцем решения о предоставлении либо отказе в предоставлении микрозайма Заявителю, а также для дальнейшего исполнения Договора потребительского микрозайма. Заявление является неотъемлемой частью Договора потребительского микрозайма в рамках преддоговорных отношений;

1.5 **Договор потребительского микрозайма** - Договор займа, состоящий из Общих условий договора потребительского микрозайма и Индивидуальных условий Договора потребительского микрозайма, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Обществом по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010г. N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и заключенный путем Акцепта Заемщиком Оферты Займодавца.

1.6 **Микрозаем** - заем, предоставляемый Обществом Заемщику на условиях, предусмотренных Договором потребительского микрозайма, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заемщика перед Обществом по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

1.7 **Акцепт** - согласие Заемщика с Офертой, выраженное путем подписания Индивидуальных условий Договора потребительского микрозайма уникальным кодом (электронной подписью).

1.8 **Оферта (оферта на предоставление микрозайма / заключение договора потребительского микрозайма)** - документ, направляемый Займодавцем Заемщику, содержащий Индивидуальные условия Договора потребительского микрозайма, выражающий предложение Займодавца Заемщику о заключении Договора потребительского микрозайма.

1.9 **График платежей** - документ, содержащий информацию о суммах и датах платежей Заемщика по Договору потребительского микрозайма, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому микрозайму, и сумм, направляемых на погашение процентов, - в каждом платеже, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора потребительского микрозайма, определенной исходя из условий Договора потребительского микрозайма, действующих на дату заключения Договора потребительского микрозайма. Является неотъемлемой частью Договора потребительского микрозайма. График платежей предоставляется Заемщику в электронной форме, посредством Системы дистанционного обслуживания, либо иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и/или Договором потребительского микрозайма, для информирования Заемщика и/или направления юридически значимых сообщений.

1.10 **Индивидуальные условия Договора потребительского микрозайма (Индивидуальные условия)** – часть условий Договора потребительского микрозайма, индивидуально согласованных Займодавцем и Заемщиком, представленная в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России, и являющаяся частью Оферты.

1.11 **Общие условия Договора потребительского микрозайма (Общие условия Договора)** – Общие условия Договора потребительского микрозайма являются составной и неотъемлемой его частью и устанавливаются Обществом в одностороннем порядке в целях многократного применения.

1.12 **Портативное устройство** - смартфон, планшетный компьютер, работающий под управлением соответствующей операционной системы, при условии, что Система ДО поддерживает использование данной версии операционной системы (в том числе iOS, Android).

1.13 **Полная стоимость кредита (займа) (ПСК)** - полная стоимость микрозайма, включающая совокупные затраты Заемщика на получение, обслуживание и погашение микрозайма. ПСК определяется как в процентах годовых, так и в денежном выражении и рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

1.14 **Система дистанционного обслуживания (Система ДО)** – программно-технический комплекс, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: zaim-mobile.ru (далее по тексту также – «Личный кабинет»), обеспечивающий создание защищенной информационной системы, технология осуществления операций (сделок) на основании распоряжений Клиентов, передаваемых в Общество с использованием телекоммуникационных систем взаимодействия и функционирующих на основе каналов связи сети «Интернет», и т.д. Система ДО предоставляет возможность Заемщику посредством использования электронной подписи (ЭП): составлять распоряжения на совершение операций в соответствии с действующим законодательством и Правилами; передавать Обществу заявления и сообщения; обмениваться с Обществом информацией; осуществлять с Обществом обмен электронными документами с применением в них ЭП, осуществлять обмен ЭД с другими участниками системы в случаях и порядке, предусмотренных Правилами и соглашением между участниками.

1.15 **Соглашение об использовании АСП** - заключенное Заемщиком и Займодавцем Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, определяющее порядок использования простой электронной подписи в ходе обмена электронными документами между Заемщиком и Займодавцем.

1.16 **Электронная подпись (АСП)** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.17. **Короткое текстовое сообщение/ СМС/ СМС-сообщение** - сообщение, состоящее из букв, цифр или иных символов, набранных в определенной последовательности, предназначенное для передачи по сети подвижной связи Заемщику;

1.18. **Привязанная карта (Привязка карты)** - банковская карта платежных систем VISA, Mastercard, МИР, которую Заемщик зарегистрировал в своем Личном кабинете на Официальном сайте. Привязка карты считается пройденной в случае прохождения Заемщиком процедуры 3-D Secure. Процедура привязки подтверждает возможность Заемщика пользоваться регистрируемой картой;

1.19. **Регистрация** - процесс предоставления персональных данных Заемщиком, посредством создания Личного кабинета на Официальном сайте, для совершения которого необходимо обязательное выполнение следующих действий: заполнение Анкеты и направление Заемщиком Займодавцу своих персональных данных;

1.20. **Анкета** - учетная запись Заемщика, сформированная в процессе Регистрации Заемщика на Официальном сайте, содержащая персональные данные Заемщика, историю взаимодействия Заемщика с Займодавцем и иные относящиеся к Заемщику сведения.

1.21. **Личный кабинет** - индивидуальный информационный раздел Заемщика в закрытой части Официального сайта доступ, к которому осуществляется по защищенному соединению;

1.22. **Номер основного мобильного телефона** - абонентский номер Заемщика в сети телефонной сотовой связи, предоставленный Заемщику оператором сотовой связи, зарегистрированным и действующим на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе Регистрации на Официальном сайте;

1.23. **Электронная почта заемщика** - адрес электронной почты Заемщика, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе Регистрации на Официальном сайте;

1.24. **Логин** - символьное обозначение, используемое для идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету. Логин совпадает с Номером основного мобильного телефона или Электронной почтой заемщика указанными Заемщиком в процессе Регистрации на Официальном сайте.

1.25. **Пароль** - уникальная последовательность случайных букв, и (или) чисел, и (или) иных символов, используемых для аутентификации Заемщика.

1.26. **Официальный сайт Общества** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Общества;

1.27. **Контакт-центр** - информационно-справочная служба, позволяющая Заемщику обратиться за получением консультаций и иной помощи при возникновении вопросов при осуществлении своих прав и обязанностей.

1.28. **Эквайер** – организация, принимающая платежи от физических лиц и возмещающая их Обществу на условиях договора, заключаемого между Обществом и Эквайером.

2. Требования к Заемщику

2.1. Заемщиком Общества может стать физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор займа с Обществом и соответствующее следующим условиям:

гражданство Российской Федерации; возраст от 18 лет до 75 лет;

постоянная регистрация по месту жительства на территории Российской Федерации; полная дееспособность;

действие лица от своего имени и в своём интересе, не получающего заём в качестве представителя третьего лица и не действующего в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара).

2.2. Лицам, которые не удовлетворяют указанным выше условиям, Общество вправе отказать в предоставлении займа.

2.3. При принятии решения о предоставлении или отказе от предоставления микрозайма, с целью оценки платёжеспособности Заёмщика, Общество может также учесть другие критерии и обстоятельства.

3. Цели и условия предоставления микрозаймов

3.1. Общество предоставляет краткосрочные потребительские микрозаймы без обеспечения.

Микрозаем предоставляется Обществом Заёмщику на потребительские нужды и не является целевым.

3.2. Суммы микрозайма:

▪ Краткосрочный потребительский микрозаем без обеспечения:

от 6 000 (Шесть тысяча) до 40 000 (Сорок тысяч) рублей;

3.3. Сроки возврата микрозайма:

▪ Краткосрочный потребительский микрозаем без обеспечения:

от 10 (Десяти) дней до 180 (Ста восьмидесяти) дней.

4. Порядок присоединения к Правилам

4.1. Заемщику, впервые заключающему Договор займа, необходимо пройти процедуру Регистрации на Официальном сайте. С этой целью Заемщику необходимо указать свои персональные данные, в формате, определенном соответствующим разделом сайта, Анкетой. При заполнении Анкеты Заемщик предоставляет Займодавцу в том числе, но не ограничиваясь, следующие сведения о себе: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения, Номер основного мобильного телефона, Электронная почта заемщика. Данные Анкеты передаются для

обработки Займодавцу после выражения Заемщиком Согласия на обработку его персональных данных, Согласия с Соглашением об использовании АСП, Акцепта Правил и Согласия на запрос кредитной истории.

4.2. Заемщик, заполнивший все графы Анкеты и желающий продолжить оформление займа, безоговорочно присоединяется к условиям Правил предоставления займа и Соглашению об использовании АСП. Перед присоединением к условиям указанных документов Заемщик обязан внимательно ознакомиться с их содержанием, а также с содержанием Общих условий договора потребительского микрозайма, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма. Присоединение к условиям соответствующих юридических соглашений осуществляется посредством совершения действий, указанных в настоящих Правилах и Соглашении об использовании АСП соответственно. Заемщик, не присоединившийся к условиям настоящих Правил и Соглашения об использовании АСП, технически лишается возможности перейти к следующему этапу Регистрации.

4.3. Помимо присоединения к условиям юридических соглашений, указанных в п. 4.2 настоящих Правил, Заемщик выражает свое согласие на обработку Займодавцем его персональных данных. Согласие на обработку персональных данных Заемщик предоставляет Займодавцу путем установки в форме, размещенной на Официальном сайте отметки (галочки) напротив соответствующей графы.

4.4. В ходе Регистрации Займодавец осуществляет проверку достоверности Номера основного мобильного телефона и Электронной почты заемщика, которые были указаны Заемщиком при заполнении Анкеты, посредством проверки наличия у Заемщика доступа к соответствующим средствам связи. С этой целью на указанные им номер телефона и адрес электронной почты отправляются сообщения, содержащие проверочные коды. Для подтверждения их достоверности Заемщик должен ввести полученные им проверочные коды в соответствующие формы на Официальном сайте.

Если процедура проверки не пройдена либо дала отрицательный результат, то Заемщик не считается предварительно идентифицированным и Регистрация не может быть завершена.

4.5. Если проверка достоверности Номера основного мобильного телефона и Электронной почты заемщика дала положительный результат, Заемщик считается предварительно идентифицированным и получает возможность завершить процедуру Регистрации. На подтвержденный Номер основного мобильного телефона и (или) адрес электронной почты Заемщика высылается Пароль, который наряду с Логинем должен использоваться Заемщиком для дальнейшей авторизации на Сайте. При этом в качестве Логина Заемщик использует Номер основного мобильного телефона или Электронную почту заемщика. Посредством введения Логина и полученного Пароля в соответствующие поля на Официальном сайте Заемщик получает доступ к Личному кабинету, который может использоваться им для оформления Заявлений о предоставлении займа, заключения Договоров займа, получения иных услуг, а также для осуществления информационного взаимодействия с Займодавцем.

4.6. Обработка информации, относящейся к банковским картам Заемщика, осуществляется в особом порядке. Обработку указанных данных осуществляет Эквайер, гарантирующий их конфиденциальность в соответствии с международными стандартами безопасности международных платежных систем. Реквизиты банковской карты направляются Заемщиком непосредственно Эквайеру, который предоставляет Займодавцу ограниченный объем данных, необходимый для перевода денежных средств на банковскую карту Заемщика.

4.7. После выполнения Заемщиком действий, указанных в п.4.1. настоящих Правил, Общество направляет Заемщику SMS-сообщение с кодом подтверждения, который является АСП Заемщика, в соответствии с Соглашением об использовании АСП.

4.8. После получения Заемщиком SMS-сообщения с кодом подтверждения, в соответствии с п.4.7, настоящих Правил, путем указания в размещенной вкладке на Официальном сайте, полученного кода Заемщик подтверждает предоставленную Обществу информацию и подписывает Согласие на обработку персональных данных, Согласие субъекта кредитной истории.

4.9. Заемщик подтверждает, что все сведения, которые он передает Обществу, являются полными, точными, достоверными и относятся к Заемщику, что Заемщик соответствует требованиям, указанным в п. 2.1. настоящих Правил.

4.10. Общество вправе связаться с Заемщиком по Номеру основного мобильного телефона как для подтверждения полноты, точности и достоверности указанной в Заявлении о предоставлении займа информации, так и для получения иных сведений от Заемщика, которые Общество сочтет необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Заемщику займа.

4.11. Заемщик также в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ выражает свое согласие на использование во всех отношениях между Заемщиком и Обществом (как в Договорах займа, так и в иных договорах и соглашениях, которые будут заключены между Заемщиком и Обществом в будущем) аналога собственноручной подписи Заемщика в виде аутентификации Заемщика на Официальном сайте или Мобильном приложении с использованием: Логина; Пароля; Номер основного мобильного телефона; Электронной почты заемщика; иных номеров телефонов, использовавшихся Заемщиком для связи с Обществом (далее – Аутентификационные данные).

4.12. Аутентификационные данные самостоятельно определяются Заемщиком при заполнении Анкеты на Официальном сайте.

4.13. Заемщик обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их образом, исключая доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Заемщика имеются основания полагать, что он имел место - незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на

Официальном сайте и (или) по контактными номерам, согласованным в Общих условиях Договора и выполнить указанные Обществом действия.

4.14. Заемщик подтверждает, что ввод Заемщиком или третьим лицом по указанию Заемщика Аутентификационных данных на Официальном сайте Общества, в мобильном приложении является надлежащим подтверждением волеизъявления Заемщика, равнозначным собственноручной подписи Заемщика, и совершение Заемщиком таким образом сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Заемщика.

5. Порядок подачи Заявления о предоставлении микрозайма

5.1. Заемщик, ранее завершивший процедуру Регистрации на Официальном сайте, осуществляет авторизацию в своем Личном кабинете.

5.2. Заемщик, который получил доступ к Личному кабинету, может перейти к оформлению нового Заявления о предоставлении займа или продолжить заполнение Заявления, оформление которого было приостановлено им ранее.

5.3. В ходе оформления Заявления о предоставлении займа Заемщик предоставляет Обществу ряд сведений, необходимых для оценки потенциальной кредитоспособности Заемщика и окончания идентификации Заемщика: в открывающемся окне Клиент прикрепляет, сделанные им в момент оформления Заявления, фотографии паспорта, селфи-фото с документами, подтверждает паспортные данные, адрес регистрации и фактический адрес, а также вводит ИНН (если ИНН не был определен автоматически).

5.4. В случае выбора Заемщиком способа предоставления Займа путем перевода денежных средств на его платежную карту, Заемщик заполняет в соответствующих полях сведения о реквизитах банковской карты, которые позволяют идентифицировать соответствующий счет (в частности, номер карты, срок ее действия, код CVC/ CVV).

5.5. Оформление Заявления о предоставлении займа осуществляется Заемщиком посредством использования Официального сайта (Личного кабинета) или Мобильного приложения. Заемщик, намеренный оформить Заявление о предоставлении займа, выбирает в специально предназначенном для этого разделе, предпочтительные для Заемщика условия Договора займа, включая Сумму займа и срок возврата Суммы займа. Процедура оформления займа, т.е. направления Заявления о предоставлении займа Заемщиком Займодавцу, инициируется Заемщиком путем нажатия соответствующей кнопки в Личном кабинете или в Мобильном приложении.

5.6. В процессе заполнения Анкеты, а также при оформлении Заявления о предоставлении займа Заемщик обязан предоставлять Займодавцу только достоверные и точные сведения. Риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с внесением в Анкету и (или) Заявления о предоставлении займа недостоверных или неточных сведений, несет исключительно сам Заемщик.

5.7. Все предоставленные Заемщиком сведения обрабатываются Займодавцем в соответствии с ранее данным Заемщиком Согласием на обработку его персональных данных.

6. Порядок рассмотрения Заявления о предоставлении займа

6.1. Для подтверждения действительности контактных данных Клиента, а также для принятия решения о предоставлении микрозайма и возможности исполнения обязательств по Договору потребительского микрозайма, Общество устанавливает личность обратившегося лица, выясняет с помощью единой базы данных Общества историю взаимодействия с данным Клиентом, определяет платежеспособность Клиента. Решение о предоставлении Займа принимается Обществом на основании комплексного анализа информации о Заемщике (включая информацию, полученную от Бюро кредитных историй, а также иных сведений, правомерно полученных Займодавцем) на основании поданного Заемщиком Заявления о предоставлении займа. Займодавец вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Заемщиком данных посредством обращений к работодателю Заемщика, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Заемщиком.

6.2. При предоставлении потребительского займа Общество осуществляет сверку сведений о заемщике и получателе денежных средств. Общество использует следующий способ сверки сведений о заемщике и получателе денежных средств при заключении договора потребительского займа на совпадение имени, отчества (при наличии) и фамилии получателя денежных средств с именем, отчеством (при наличии) и фамилией заемщика, имеющимися в распоряжении Общества, подтвержденное при осуществлении Обществом тестового перевода денежных средств по реквизитам банковского счета, на который будут зачислены денежные средства по договору потребительского займа (далее - тестовый перевод), при выполнении одновременно следующих условий:

- осуществление кредитной организацией, в которой открыт банковский счет заемщика, зачисления денежных средств в рамках тестового перевода на его банковский счет по имени, отчеству (при наличии) и фамилии получателя денежных средств с учетом пункта 4.4 Положения Банка России от 29 июня 2021 года N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (с изменениями);

- получение Обществом подтверждения об исполнении ее распоряжения об осуществлении тестового перевода от кредитной организации, обслуживающей Общество.

Денежные средства по договору потребительского займа, заключенному с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставляются Обществом заемщику при условии совпадения сведений о заемщике и получателе денежных средств.

6.3. Общество при выдаче онлайн-микрозайма должно провести не менее 5 (Пяти) из следующих мероприятий (за исключением случая, указанного в пункте 5.3.4 настоящих Правил) с соблюдением положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ):

6.3.1. проверить действительность документа, удостоверяющего личность Клиента, с использованием сервисов органов государственной власти или иных сервисов, обеспечивающих сопоставимый с сервисами органов

- государственной власти уровень достоверности результатов проверки;
- 6.3.2. проверить сведения, предоставленные Клиентом для получения онлайн-микрозайма, на их соответствие информации, содержащейся в кредитной истории Клиента;
 - 6.3.3. проверить принадлежность Клиенту банковского счета и (или) провести анализ использования платежного инструмента, на которые предполагается зачисление суммы онлайн-микрозайма, на предмет возможности их использования для неправомерного получения денежных средств третьими лицами;
 - 6.3.4. проверить наличие доступа Клиента к абонентскому номеру подвижной радиотелефонной связи и (или) провести анализ использования абонентского номера подвижной радиотелефонной связи, информация о котором предоставлена Заемщиком для получения онлайн-микрозайма, на предмет возможности его использования для неправомерного получения денежных средств третьими лицами;
 - 6.3.5. провести анализ использования устройства, подключенного к сети «Интернет» и применяемого при получении онлайн-микрозайма, на предмет возможности его использования для неправомерного получения денежных средств третьими лицами, в том числе анализ сетевого подключения и системной информации программного обеспечения, установленного на устройстве;
 - 6.3.6. проверить соответствие внешности физического лица - Клиента внешности физического лица, персональные данные которого предоставлены для получения онлайн-микрозайма, в том числе путем анализа фотографии физического лица - Клиента и фотографии в документе, удостоверяющем личность, а также организации взаимодействия с Клиентом с использованием средств видеосвязи;
 - 6.3.7. применить метод серии контрольных вопросов, непосредственно связанных с данными Клиента;
 - 6.3.8. проверить наличие доступа Клиента к адресу электронной почты и (или) провести анализ использования адреса электронной почты, информация о котором представлена для получения онлайн-микрозайма, на предмет возможности его использования для неправомерного получения денежных средств третьими лицами;
 - 6.3.9. проверить принадлежность нескольких предоставленных для получения онлайн-микрозайма данных (в том числе идентификационных, контактных и иных данных) Клиенту, с использованием сервисов органов государственной власти или иных сервисов, обеспечивающих сопоставимый с сервисами органов государственной власти уровень достоверности результатов проверки;
 - 6.3.10. проверить сведения, предоставленные Клиентом для получения онлайн-микрозайма, на их соответствие общедоступным данным о Клиенте.

6.4. При проведении мероприятия, указанного в пункте 6.3.7 настоящих Правил, должны обеспечиваться: доступ к контрольным вопросам исключительно сотрудников Общества, ответственных за их разработку и (или) использование в рамках верификации данных Клиента; изменение не менее 25 (Двадцати пяти) процентов состава контрольных вопросов не менее четырех раз в год.

6.5. В дополнение к мероприятиям, указанным в пункте 6.3. настоящих Правил, в целях недопущения неправомерного получения онлайн-микрозайма третьими лицами Общество вправе проводить иные мероприятия с соблюдением положений Федерального закона № 152-ФЗ.

6.6. Общество вправе сократить до 3 (Трех) минимальное для целей выполнения пункта 6.3. настоящих Правил количество обязательных мероприятий при условии одновременного проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 6.3.3-6.3.5 настоящих Правил.

6.7. Общество не обязано проводить мероприятия, указанные в пункте 6.3. настоящих Правил, при обращении Клиента в Общество с целью получения онлайн-микрозайма в следующих случаях:

6.8. Если ранее при приеме на обслуживание Клиента Общество провело его идентификацию с использованием единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы в соответствии с пунктом 5.8 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ;

6.9. Если ранее при приеме на обслуживание Клиента Общество провело идентификацию в соответствии с требованиями Федерального закона № 115-ФЗ при его личном присутствии в Обществе (уполномоченном им лице);

6.10. Если ранее при приеме на обслуживание Клиента Общество провело идентификацию (упрощенную идентификацию) в соответствии с требованиями Федерального закона № 115-ФЗ без его личного присутствия в Обществе и мероприятия в соответствии с пунктами 6.3. и 6.6 настоящих Правил. В случае изменения идентификационных, аутентификационных, контактных и иных данных Клиента между его последним получением услуги Общества и новым обращением в Общество, Общество повторно проводит мероприятия в соответствии с пунктами 6.3. и 6.6 настоящих Правил.

6.11. Общество обязано обеспечить хранение результатов проведения мероприятий, указанных в пункте 6.3. настоящих Правил, в течение 3 (Трех) лет с момента их проведения.

6.12. При наличии сомнений относительно достоверности сведений о получателе финансовой услуги по итогам проведения его идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее - Федеральный закон N 115-ФЗ), мероприятий, указанных в пункте 6.3 настоящих Правил, Общество отказывает такому лицу в выдаче онлайн-микрозайма либо выдает онлайн-микрозаем способом, который предполагает получение им денежных средств после его идентификации и актуализации сведений о нем в соответствии с Федеральным законом N 115-ФЗ при личном присутствии в Обществе или уполномоченном ею лице либо без личного присутствия путем установления и подтверждения достоверности сведений о нем с использованием единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы в соответствии с пунктом 5.8 статьи 7

Федерального закона N 115-ФЗ.

6.13. В обязательном порядке Общество использует для проведения мероприятий, указанных в пункте 6.3.1 настоящих Правил, данные, полученные из информационных ресурсов, позволяющих осуществить проверку действительности паспорта гражданина Российской Федерации:

- информацию о действительности российских паспортов из государственной информационной системы миграционного и регистрационного учетов посредством вида сведений из Единой системы межведомственного электронного взаимодействия, или
- сервис «Сведения о действительности паспорта» на портале Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или
- посредством использования автоматизированной проверки действительности паспортов физических лиц с использованием услуг, предоставляемых ООО «Дибрейн» на базе DBrain IDP.

Верификация данных проводится Обществом с использованием сервиса (IDX), предоставляемого ООО «СУИ».

6.14. Кроме того, сотрудник Общества для проведения мероприятий, указанных в пункте 6.3. настоящих Правил и анализа данных, указанных в Заявлении, вправе использовать данные из открытых источников и/или баз данных в сети Интернет, таких как:

- Бюро кредитных историй: информация о финансовых обязательствах заемщика;
- Росфинмониторинг: проверка по Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму и Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
- Социальный фонд: доступ к информации о доходах лиц преклонного возраста, которые претендуют на получение кредитов. Справка о размере пенсии приравнивается к документу от работодателя;
- Федеральная служба судебных приставов: информация о принудительном взыскании просроченных долгов. Активное исполнительное производство в отношении потенциального заемщика приводит к отклонению заявки на микрозайм;
- База судебных дел: проверка сведений о судимости или участии заемщика в судебных делах. Общество получает данные о принятом решении, независимо от того, выступал клиент в роли истца или ответчика.
- Министерство внутренних дел: наличие судимостей и начисление штрафов ГИБДД;
- Единый федеральный реестр сведений о банкротстве: проверка информации о банкротстве. Финансово несостоятельное лицо обязано сообщать кредиторам о своем статусе в течение 5 лет с момента получения соответствующего судебного решения.
- Федеральная налоговая служба: сведения о наличии у клиента задолженности по налогам.
- Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах: данные о пошлинах, штрафах, муниципальных и прочих государственных платежах.
- Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйств (ГИС ЖКХ): сведения о действующих задолженностях за коммунальные услуги, а также проводить иные мероприятия по проверке и подтверждению платежеспособности клиента, не запрещенные законодательством РФ.

6.15. Решение о предоставлении Займа принимается Займодавцем от 5 минут до 24 часов после предоставления Заемщиком всех требуемых данных и направления Заемщиком Заявления о предоставлении займа.

6.16. Отказ в предоставлении Займа и возможности заключения Договора займа возможен, в том числе, в следующих случаях:

- а) в результате анализа всей имеющейся у Общества информации (в том числе из источников информации, указанных в п. 6.13 настоящих Правил) о Клиенте возникают подозрения, что целью установления таких отношений является осуществление операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 9 Федерального закона от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях". В данном случае Займодавец обязан документально зафиксировать и направить соответствующие сведения в Федеральную службу по финансовому мониторингу;
- б) возраст Заемщика на момент заполнения Заявления о предоставлении займа меньше 18 лет;
- в) решение о заключении с Заемщиком Договора потребительского микрозайма принимается Обществом по итогам рассмотрения Заявления и иных документов Заемщика. На данном этапе Общество, в том числе, имеет возможность оценить, свидетельствуют ли представленные Заемщиком, данные о том, что микрозайм необходим ему на потребительские цели. В случае возникновения сомнений по данному вопросу Общество может отказать в заключении договора потребительского микрозайма;
- г) в случае наличия сформированного в Едином реестре сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, решения о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, в отношении Клиента Общество обязано отказывать Клиенту в заключении Договора потребительского микрозайма до формирования в Едином реестре сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, решения об отмене временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, в отношении Клиента в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- д) кредитная история Клиента содержит сведения о ненадлежащем выполнении Заемщиком своих, существующих на

момент подачи Заявления, обязательств по ранее заключенным договорам займа/кредита;

е) наличие у Общества оснований полагать, что микрозайм не будет возвращен в срок, так как представленная Клиентом информация свидетельствует о его возможной неплатежеспособности;

ё) при подаче Заявления о предоставлении займа указаны недостоверные/ошибочные данные;

ж) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством или настоящими Правилами.

6.17. Информация о принятом решении доводится до сведения Заемщика путем отправки сообщения по адресу электронной почты, указанному Заемщиком в Заявлении о предоставлении займа и (или) путем отправки SMS-сообщения по номеру мобильного телефона, предоставленному Заемщиком.

6.18. Общество в случае принятия решения о предоставлении Заемщику Суммы займа обязано незамедлительно уведомить заемщика в письменной форме о сроках передачи денежных средств по договору потребительского микрозайма и праве заемщика отказаться от получения потребительского займа полностью или частично, уведомив об этом кредитора до истечения установленного договором срока его предоставления.

7. Порядок заключения Договора займа и предоставления Заемщику графика платежей

7.1. Общество в случае принятия решения о предоставлении Заемщику Суммы займа предоставляет Заемщику Индивидуальные условия в Личном кабинете на Официальном сайте.

7.2. Заемщик обязан ознакомиться с текстом Индивидуальных условий и проверить правильность всех указанных в них данных, осуществить выбор способа поведения в специальном поле, предусмотренном для проставления необходимой отметки. В том случае, если Индивидуальные условия содержат неверные или неточные данные, то Заемщик не подписывает этот договор, а вносит необходимые изменения в данные Анкеты и (или) Заявления о предоставлении займа, затем повторно направляет Заявление о предоставлении займа Займодавцу.

7.3. Заемщик, убедившись в правильности данных, указанных в Индивидуальных условиях, просит Общество направить ему СМС-сообщением Пароль (Электронную подпись). Для этого Заемщик нажимает соответствующую кнопку на Официальном сайте. После этого на Номер основного мобильного телефона Заемщика СМС-сообщением высылается Пароль (Электронная подпись). В процессе использования полученного Пароля (Электронной подписи) Заемщик обязан соблюдать требования о конфиденциальности, предусмотренные Соглашением об использовании АСП. В случае согласия Заемщика заключить Договор микрозайма на указанных Индивидуальных условиях Заемщик подписывает предложенные ему Индивидуальные условия с использованием АСП.

7.4. Убедившись, что Индивидуальные условия не содержат неточностей и соответствуют его намерениям, Заемщик подписывает Индивидуальные условия и направляет их Займодавцу. Для того чтобы подписать Индивидуальные условия Заемщик нажимает предусмотренную для этого кнопку на Официальном сайте и вводит Пароль (Электронную подпись) в соответствующее поле. На основании введенного Пароля (Электронной подписи) система автоматически генерирует уникальный Идентификатор, который включается в текст Индивидуальных условий и свидетельствует о том, что они были сформированы и подписаны определенным Заемщиком с использованием его пароля (Электронной подписи). Индивидуальные условия, сформированные в Личном кабинете Заемщика и подписанные с использованием пароля (Электронной подписи), предоставленного тому же Заемщику, считаются подписанными простой электронной подписью (АСП) Заемщика.

7.5. Подписанные Заемщиком Индивидуальные условия направляются Займодавцу через Личный кабинет. Факт формирования и отправки Заемщиком Индивидуальных условий устанавливается и фиксируется системой в автоматически обновляемом электронном журнале. Текст подписанных Заемщиком Индивидуальных условий размещается в его Личном кабинете.

Заемщик вправе принять решение о заключении либо не заключении Договора займа на представленных ему для ознакомления Индивидуальных условиях в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их размещения в Личном кабинете. В случае если в указанный срок Заемщик не направит Займодавцу запрос на предоставление Пароля (Электронной подписи) и не использует АСП для подписания Индивидуальных условий договора займа Займодавец вправе не заключать с Заемщиком Договор займа на условиях, предусмотренных в Индивидуальных условиях.

При желании Заемщика заключить Договор займа после истечения указанного срока Заемщик вновь оформляет Заявление о предоставлении займа.

7.6. После подписания Индивидуальных условий Заемщик вправе отказаться от получения Займа, уведомив об этом Займодавца посредством направления заявления. Отказ от получения Займа допускается до момента предоставления суммы Займа Заемщику.

7.7. После надлежащего подписания Индивидуальных условий Займодавец осуществляет предоставление Заемщику Суммы займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях.

7.8. Сумма займа может быть предоставлена Заемщику следующим способом:

7.8.1. перевод на Привязанную Заемщиком банковскую карту;

7.9. Способ получения Суммы займа Заемщик выбирает самостоятельно в Личном кабинете на Официальном сайте, в мобильном приложении, или устанавливает предпочтительный способ с помощью оператора контакт-центра.

Указанный в п. 7.8.1 способ получения займа является бесплатным для Клиента.

7.10. Общество не отвечает за действия, выполненные с опозданием, если это произошло:

в результате неисправности канала связи;

по вине третьего лица.

Общество также не несет ответственности за действия, выполненные с опозданием, если обстоятельства, помешавшие выполнить действия в срок, признаются Сторонами обстоятельствами непреодолимой силы.

7.11. Датой предоставления Суммы займа Заемщику является дата зачисления денежных средств на банковскую карту по реквизитам, указанным Заемщиком.

7.12. С даты предоставления Суммы займа в силу п. 1 ст. 807 ГК РФ, п.6 ст.7 Федерального закона от 21.12.2013 г. №353-ФЗ Договор займа считается заключенным.

7.13. При расчете процентов за пользование Суммой займа количество дней в году принимается равным фактическому количеству календарных дней: 365 или 366 соответственно, а количество дней в календарном месяце - равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

7.14. График платежей - информация о суммах и датах платежей Заемщика по Договору займа и порядок их определения с указанием сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора займа - указывается в Индивидуальных условиях и является его неотъемлемой частью. Заемщик имеет возможность в любое время ознакомиться с графиком платежей в Личном кабинете. Займодавец вправе направить График платежей Заемщику SMS-сообщением.

7.15. График платежей может быть изменен соглашением между Заемщиком и Займодавцем в порядке, предусмотренном для заключения Договора займа. Соглашение об изменении графика платежей доводится до Заемщика путем размещения в Личном кабинете.

8. Условия использования и возврата Займа

8.1. Сумма Займа предоставляется Заемщику для использования в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

8.2. Клиент обязуется вернуть предоставленную Сумму займа в порядке и в сроки, обусловленные Договором займа, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Договором проценты за пользование займом.

8.3. Порядок начисления процентов, а также применения мер ответственности, связанных с просрочкой исполнения обязанности по возврату Займа, определяется Договором займа.

8.4. Займодавец и Заемщик соглашаются с тем, что в случае неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа и обращения Займодавца в судебные органы может быть использована процедура взыскания Задолженности с Заемщика в порядке выдачи судебного приказа.

9. Дополнительные услуги

9.1. Дополнительные услуги предоставляются Заемщику на основании Заявлений, получаемых Обществом от Заемщика через Личный кабинет.

9.2. Дополнительные услуги предоставляются Заемщику на условиях, определенных в Заявлении и/или Договоре об оказании услуги.

10. Иные условия, установленные внутренними документами Займодавца и не являющиеся условиями договора займа

10.1. Перечень оказываемых Обществом услуг, диапазоны процентных ставок по займам, устанавливаются Тарифами, утверждаемыми единоличным исполнительным органом Общества и являющимися неотъемлемой частью настоящих Правил предоставления займов.

10.2. Настоящие Правила утверждаются единоличным исполнительным органом Общества, вступают в силу с даты их утверждения и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: zaim-mobile.ru для ознакомления всех заинтересованных лиц.

10.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила оформляются в виде новой редакции.

10.4. Настоящие Правила могут быть в одностороннем порядке изменены Обществом путем публикации новой редакции Правил на Официальном сайте.

10.5. Изменения, вносимые в Правила предоставления займов не влекут изменения в заключенные и не исполненные до конца на момент внесения изменений Договоры потребительских микрозаймов.