



Приказом Генерального директора  
ООО МКК «ВЭББАНКИР»  
№ 03/2026 от 10 февраля 2026 года



Д.Е. Сидоров

## **Правила предоставления и сопровождения нецелевых потребительских микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР»**

г. Москва

2026 г.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила предоставления и сопровождения нецелевых потребительских микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР» (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России 22.06.2017 г., Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденным Банком России от 24.04.2025 г., Уставом Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР», и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления, а также обслуживания микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР» (сокращённое наименование - ООО МКК «ВЭББАНКИР», ОГРН 1247700626370, ИНН 7736364137), сведения о котором внесены Центральным банком Российской Федерации в реестр микрофинансовых организаций за регистрационным номером записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2403045010111 от 18.11.2024 г., а также иные положения и информацию, необходимые для исполнения условий договора нецелевого потребительского займа (микрозайма) (далее по тексту – Договор), а также регулируют отношения, возникающие между ООО МКК «ВЭББАНКИР» и физическим лицом - Заёмщиком, являющимся стороной Договора.

1.3. Настоящие Правила содержат общие условия Договора и являются его неотъемлемой частью.

### **2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах**

Банковская карта Заявителя/Заёмщика - пластиковая карта, эмитированная кредитной организацией, указанная Заявителем/Заёмщиком в Заявлении, на специальный карточный счет

которой в соответствии с условиями Договора Общество производит перечисление суммы Микрозайма.

Бонусы - условные расчетные единицы, применяемые в рамках Бонусной программы «Кешбэк», описанной в разделе 10 настоящих Правил, позволяющие Заёмщику (участнику Бонусной программы «Кешбэк») получить скидку, либо частичную скидку на финансовые услуги Общества в пределах накопленной на Виртуальной карте Заёмщика (участника Бонусной программы «Кешбэк» суммы бонусов). 1 Бонус равен 1 рублю Российской Федерации.

Виртуальная карта – электронная дисконтная (накопительная) карта без материального носителя, предоставляет ее держателю возможность участия в Бонусной программе «Кешбэк», описанной в разделе 12 настоящих Правил. Баланс (количество Бонусов) на Виртуальной карте отображен в Личном кабинете.

Виртуальная карта WEBBANKIR - виртуальная банковская карта, эмитированная ООО НКО «ЮМани», которая используется Заёмщиком для получения денежных средств по Договору, осуществления перевода электронных денег, возврата остатка электронных денег в пределах средств, предварительно предоставленных Заёмщиком и учтенных в платежной системе ЮMoney.

Дата заключения Договора - день зачисления денежных средств на определенный карточный счет Заёмщика, соответствующий номеру банковской карты, указанной им в «Личном кабинете» на Сайте Общества или в мобильном приложении «WEBBANKIR», или перечисления денежных средств через платежную систему ЮMoney (ООО НКО «ЮМани»).

Заёмщик – гражданин Российской Федерации, на момент подачи Заявления на получение Микрозайма отвечающий требованиям, установленным Информацией об условиях предоставления, использования и возврата нецелевого потребительского Микрозайма, размещенной на Сайте Займодавца.

Заёмный лимит - денежные средства, одновременно предоставляемые Займодавцем Заёмщику по Договору, в пределах от 1 000,00 (одной тысячи) рублей до 30 000,00 (тридцати тысяч) рублей.

Займодавец - Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР» (ОГРН 1247700626370, ИНН 7736364137), являющееся микрофинансовой организацией (регистрационный номер в государственном реестре микрофинансовых организаций 2403045010111), по тексту именуемое также «Общество», осуществляющее профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов (Микрозаймов).

Заявитель - физическое лицо, инициирующее заключение Договора с Обществом, отвечающий требованиям, предъявляемым к Заёмщику.

Заявление - заявление о предоставлении Микрозайма, документ установленного образца, заполненный физическим лицом (Заявителем/Заёмщиком) на Сайте Общества / в мобильном приложении «WEBBANKIR» выражающий намерение Заявителя/Заёмщика получить Микрозайм.

Личный кабинет - совокупность защищенных страниц на Сайте Общества, создаваемых при регистрации Заявителя (персональный раздел Заявителя/Заёмщика на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR»), при помощи которых Заявитель/Заёмщик осуществляет полное взаимодействие с Обществом, имеет постоянный доступ к информации о текущей задолженности и иным материалам, документам и иной информации в отношении установления, изменения и прекращения обязательств и правоотношений, возникающих из Договора. Доступ к Личному кабинету осуществляется Заявителем/Заёмщиком посредством ввода Логина Личного кабинета и Пароля Личного кабинета.

Логин Личного кабинета - уникальная комбинация букв и/или цифр, присваиваемая каждому Заявителю/Заёмщику индивидуально. Данную комбинацию Заявитель/Заёмщик указывает в специальном поле «логин»: при входе в Личный кабинет/в мобильное приложение «WEBBANKIR», а также при погашении Микрозайма способами, предусмотренными п. 4.10. настоящих Правил. Логин Личного кабинета автоматически присваивается Заявителю в момент регистрации на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR», посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанного Заявителем. Логин Личного кабинета, присвоенный Обществом Заявителю/Заёмщику в момент регистрации на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR», не может быть изменен Заявителем/Заёмщиком. Заявитель/Заёмщик самостоятельно несёт ответственность за сохранность и передачу третьим лицам Логина Личного кабинета. Для удобства пользования Логин может быть адрес личной электронной почты Заявителя/Заёмщика и/или номер мобильного телефона Заявителя/Заёмщика после их

подтверждения (идентификации) в Обществе, при этом все платежи по Договору в Общество осуществляются Заёмщиком только с помощью уникального цифрового Логина, присвоенного Заявителю/Заёмщику в момент регистрации на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR». Уникальный цифровой Логин отображается в Личном кабинете Заявителя/Заёмщика на сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR».

Микрозаём - заём, предоставляемый в валюте Российской Федерации Займодавцем Заёмщику на условиях, предусмотренных Договором в сумме, не превышающей заёмный лимит.

Мобильное приложение «WEBBANKIR» - комплекс компьютерных программ для мобильных устройств, разработанное для осуществления взаимодействия между Заявителем/Заёмщиком и Обществом и установленное Заявителем/Заёмщиком из магазинов мобильных приложений Google Play или App Store на телефоне, смартфоне, планшетном компьютере и т.д.

Пароль Личного кабинета/Пароль - уникальная комбинация букв и/или цифр, присваиваемая каждому Заявителю индивидуально. Данную комбинацию Заявитель/Заёмщик указывает в специальном поле «пароль» при входе в Личный кабинет. Пароль Личного кабинета автоматически присваивается Заявителю Обществом, посредством отправки SMS -сообщения на номер мобильного телефона, указанный Заявителем при регистрации Личного кабинета на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR». Пароль Личного кабинета может быть изменен Заявителем/Заёмщиком в Личном кабинете. Заявитель/Заёмщик самостоятельно несет ответственность за сохранность и передачу третьим лицам Пароля Личного кабинета.

Платежная дата - дата возврата Микрозайма, определенная Договором/Дополнительным соглашением для исполнения Заёмщиком обязательства по возврату суммы Микрозайма и процентов за пользование Микрозаймом.

Профессиональная деятельность по предоставлению потребительских займов (Микрозаймов) – деятельность юридического лица или индивидуального предпринимателя по предоставлению потребительских займов в денежной форме (кроме займов, предоставляемых работодателем работнику, займов, предоставляемых физическим лицам, являющимся учредителями (участниками) или аффилированными лицами коммерческой организации, предоставляющей заём, займов, предоставляемых брокером клиенту для совершения сделок купли-продажи ценных бумаг, и иных случаев, предусмотренных федеральным законом).

Регистрационный платеж – сумма, временно удерживаемая банком-эмитентом с Банковской карты Заявителя/Заёмщика для подтверждения принадлежности данной Банковской карты Заявителю/Заёмщику. Размер Регистрационного платежа составляет от 1 (одного) рубля до 10 (десяти) рублей с двузначным количеством копеек. В случае если по банковской карте для обеспечения оплаты в сети «Интернет» используется технология «3D secure», Заявителю/Заёмщику направляется sms-сообщение с кодом, который Заявителю/Заёмщику необходимо указать для подтверждения принадлежности Банковской карты. В случае, если идентификация карты с технологией «3D secure» прошла успешно, то она приравнивается к совершению регистрационного платежа.

Сайт Общества - [www.wbbankir.ru](http://www.wbbankir.ru).

Сумма Микрозайма – сумма основного долга, предоставленная Заёмщику и подлежащая возврату при наступлении Платежной даты, без учета процентов, начисленных за фактическое пользование Микрозаймом.

Цифровая карта WEBBANKIR- платежная карта платежной системы Мир без материального носителя, являющаяся электронным средством платежа, выпущенная ООО БАНК «ПЭЙДЖИН» в соответствии с условиями Оферты об оказании услуг об использовании электронного средства платежа, размещенной на сайте ООО БАНК «ПЭЙДЖИН» ([https://paymentkit.ru/doc/oferta\\_ob\\_okazanii\\_uslug\\_s\\_ispolzovaniem\\_elektronного\\_plat\\_eja.pdf](https://paymentkit.ru/doc/oferta_ob_okazanii_uslug_s_ispolzovaniem_elektronного_plat_eja.pdf)), которая используется Заёмщиком для получения денежных средств по Договору, осуществления перевода электронных денег, возврата остатка электронных денег в пределах средств, предварительно предоставленных Заёмщиком.

Электронная подпись - уникальная комбинация цифр и/или букв в виде кода, представляющего собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Электронная подпись генерируется Обществом и предоставляется Заявителю/Заёмщику посредством направления SMS-сообщения (на указанный Заявителем/Заёмщиком в Личном кабинете номер

мобильного телефона) и/или путем автоматического проставления в подписываемом Пользователем документе (код генерируется Обществом автоматически в виде уникального набора букв и цифр). Электронная подпись используется Заявителем/Заёмщиком для подписания электронных документов при взаимодействии с Обществом через Личный кабинет. Электронная подпись автоматически присоединяется к электронному документу, подписываемому на Сайте / в Мобильном приложении «WEBBANKIR», и подтверждает факт подписания соответствующего документа определенным Заявителем/Заёмщиком.

### 3. Порядок получения Микрозайма

3.1. Заявитель заполняет Заявление на получение Микрозайма на Сайте Общества / в мобильном приложении «WEBBANKIR».

3.2. При выборе способа получения Микрозайма на Банковскую карту, Заявитель/Заёмщик, оформивший Заявление на получение Микрозайма впервые, может осуществить регистрацию своей Банковской карты в Личном кабинете на Сайте Общества.

При выборе способа получения Микрозайма на банковскую карту, Заявитель/Заёмщик, оформивший Заявление на получение Микрозайма повторно, осуществляет Регистрационный платеж в Личном кабинете, в случае, если номер банковской карты не совпадает с номером банковской карты, ранее указанным при получении первого Микрозайма или в случае, при этом Заявитель/Заёмщик соглашается с осуществлением Регистрационного платежа, т.е. удержанием (блокированием) банком-эмитентом с указанной им Банковской карты случайной суммы денежных средств до 10 рублей, после прохождения регистрации указанной им Банковской карты в Личном кабинете Заёмщика на Сайте Общества данная сумма удержанных средств возвращается (разблокируется) Заявителю/Заёмщику.

3.3. В Заявлении Заявитель обязан указать полные, точные и достоверные сведения, принадлежащие лично ему, и необходимые для принятия решения Обществом о выдаче Микрозайма. А при первичной регистрации Заявителя/Заёмщика на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR», он указывает секретное слово, необходимое для идентификации Заявителя/Заёмщика при телефонной связи. При этом секретное слово должно указываться на русском языке, быть легко воспринимаемым на слух при дистанционном общении, не может состоять из произвольного набора букв, а также не должно относиться к ненормативной лексике либо являться словом, которое может быть воспринято другой стороной в разговоре как оскорбление. Секретное слово применяется для защиты персональных данных Заявителя/Заёмщика и не может сообщаться третьим лицам. Обращаясь к Займодавцу с Заявлением, подписанным Заявителем Электронной подписью, Заявитель тем самым подтверждает достоверность указанных в Заявлении информации и сведений.

3.3.1. В Заявлении помимо сведений, перечисленных в п. 3.3. настоящих Правил, Заявитель по желанию указывает:

- информацию о направлении расходования Микрозайма (раздел Заявления «цель Микрозайма») и источниках доходов, за счет которых Заёмщиком предполагается исполнение обязательств по Договору (раздел Заявления «источник средств для погашения Микрозайма»);

- о судебных спорах, в которых Заявитель/Заёмщик выступает ответчиком (при сумме Микрозайма, превышающей 30 тысяч рублей).

3.4. Обращаясь с Заявлением, Заявитель дает согласие на обработку Обществом своих персональных данных, а также всех тех персональных данных, которые Заявитель добровольно предоставляет Обществу при подаче Заявления, в том числе следующие данные: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; паспортные данные; место проживания; семейное положение, количество детей, уровень образования; вид занятости; размер месячного дохода; адрес регистрации и адрес фактического места жительства; номер домашнего телефона; номер мобильного телефона; адрес электронной почты, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных». Заявитель дает свое согласие на использование своих персональных данных в целях рассмотрения вопроса о заключении Договора либо отказа в заключении такого договора, а также в целях последующего взыскания задолженности по Микрозайму в судебном либо досудебном порядке.

Так же обращаясь с Заявлением, Заявитель дает Обществу свое согласие на получение информации о его кредитной истории в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом «О кредитных историях» в целях заключения и исполнения Договора, проверки

благонадежности Заявителя.

Согласие на получение информации о кредитной истории Заявителя считается действительным в течение шести месяцев со дня его оформления. В случае если в течение указанного срока Договор был заключен, согласие на получение информации о кредитной истории Заявителя сохраняет силу в течение всего срока действия Договора.

При первичном заключении Договора Заявитель дает Обществу согласие на использование своих персональных данных, которое сохраняет свое действие, в том числе при всех повторных обращениях Заявителя в Общество, и сохраняет свое действие до момента полного надлежащего исполнения своих обязательств по всем заключенным Договорам, если иной срок не установлен действующим законодательством РФ, а равно нормативно-правовыми актами РФ, обязательными для исполнения Обществом. В случае изменения каких-либо персональных данных Заявитель обязуется сообщить об этом в Общество и предоставить обновленное согласие на использование своих персональных данных. Заявитель также дает согласие на получение от Общества информационных материалов о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора, а также на получение рекламных материалов и иной информации, в том числе об услугах и акциях Общества, в том числе после прекращения действия Договора, либо в случае отказа от заключения Договора, по любым каналам связи, включая SMS-оповещение, оповещения посредством мессенджера «MAX» почтовые письма, телеграммы, голосовые сообщения, сообщения по электронной почте, push-уведомления в мобильном приложении «WEBBANKIR», а также на использование любой контактной информации, переданной Обществу при направлении Заявления о предоставлении Микрозайма.

3.4.1. Обращаясь с Заявлением, Заявитель подтверждает, что не является должностным лицом, указанным в ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2011 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и не является супругом или родственником такого должностного лица, не действует и не будет действовать к выгоде другого лица, не имеет представителя, является своим бенефициарным владельцем. Достаточным подтверждением сведений, предусмотренных настоящим пунктом, является наличие проставленных отметок в соответствующих чек-боксах в анкетных данных Заявителя/Заёмщика в его Личном кабинете.

3.4.2. Обращаясь с Заявлением, Заявитель подтверждает, что проставляя отметки во всех чек-боксах, при оформлении Заявления на сайте и/или в мобильном приложении Займодавца, принимает все условия предоставления Микрозайма, предоставляет согласие на обработку персональных данных, согласие на автоматизированную обработку персональных данных, согласие на запрос кредитной истории, подтверждает, что конечным бенефициарным владельцем и выгодоприобретателем является он сам, а также соглашается на уступку прав требований кредитором третьим лицам.

3.4.3. Обращаясь с Заявлением, Заявитель дает Обществу согласие на получение и использование своих персональных данных ( в том числе номер телефона, адрес регистрации и адрес места пребывания, адрес электронной почты и другие) полученных Обществом из сервисов государственной информационной системы, в том числе через сервис «Госуслуги», цифровой профиль гражданина, системы межведомственного взаимодействия и из иных открытых и закрытых источников информации (данных).

3.5. Решение о предоставлении, а также о сумме Микрозайма, принимается Обществом в результате рассмотрения данных, указанных Заявителем в Заявлении, любых иных данных, полученных Обществом из источников информации любым законным способом.

3.6. Сумма Микрозайма определяется исходя из информации, содержащейся в Заявлении, и устанавливается Обществом в индивидуальном порядке.

3.6.1. Срок возврата Микрозайма определяется Заявлением Заёмщика и результатом проверки Общества. При первичном оформлении Договора Микрозайма максимальный срок возврата не может составлять более 30 (тридцати) дней. На второй и последующие Договоры Микрозайма максимальный срок возврата не может составлять более 32 (тридцати двух) дней.

3.7. Принятие Заявления Обществом к рассмотрению, а также осуществление Регистрационного платежа не влечет за собой обязательств Общества предоставить Микрозайм или возместить понесенные расходы.

3.8. Общество вправе по своему усмотрению увеличить срок рассмотрения одобрения Заявления до 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Заявления, после чего Общество принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Микрозайма. Общество информирует Заявителя о принятом решении о предоставлении Микрозайма через Личный кабинет, а также посредством SMS -информирования на мобильный номер телефона, использования электронного адреса (e-mail), указанных в Заявлении либо любым иным доступным способом.

За задержку в принятии решения по предоставлению Микрозайма, вызванного сбоем работы Сайта Общества/мобильного приложения «WEBBANKIR», электронных и телефонных (сотовых) служб и сервисов, Общество ответственности не несет.

3.9. Общество вправе отказать Заявителю в предоставлении Микрозайма без разьяснения причин, в том числе в случае, если в результате анализа всей имеющейся у Общества информации о Заявителе возникают подозрения, что целью заключения Договора является осуществление Заявителем операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

3.9.1. В случае если Заявителю присвоен повышенный риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма, в соответствии с Правилами внутреннего контроля Общества (ПВК по ПОД/ФТ/ФРОМУ), Общество вправе предоставить такому Заявителю целевой Микрозаём с правом Займодавца осуществления контроля за целевым использованием Микрозайма с одновременным возложением на Заёмщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

3.10. В случае принятия положительного решения о предоставлении Заявителю Микрозайма на условиях и в порядке, предусмотренных настоящими Правилами, Общество заключает с Заявителем Договор.

3.11. Договор заключается через Личный кабинет на сайте и/или в мобильном приложении Займодавца. В случае заключения повторного Договора Микрозайма Заявитель соглашается с тем, что, нажимая кнопку «Получить деньги», он соглашается с условиями предоставления Микрозайма, а также индивидуальными условиями Договора Микрозайма, нажимая указанную кнопку Заявитель принимает все условия предоставления Микрозайма, предоставляет согласие на обработку персональных данных, согласие на автоматизированную обработку персональных данных, согласие на запрос кредитной истории, подтверждает, что конечным бенефициарным владельцем и выгодоприобретателем является он сам, а также соглашается на уступку прав требований кредитором третьим лицам, подтверждает достоверность данных указанных в Заявлении.

3.12. Договор подписывается со стороны Заявителя/Заёмщика с использованием Электронной подписи, при этом согласие на использование Электронной подписи Заявитель дает в соответствии с условиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и настоящих Правил, размещенных на Сайте Общества. График платежей является приложением к Договору и предоставляется Заёмщику одновременно с ним.

3.12.1. Заявитель/Заёмщик понимает и соглашается с тем, что подписанные им электронные документы (в том числе Заявление и Договор) путем применения Электронной подписи, в силу п. 2 ст. 160 ГК РФ и ч. 14 ст. 7 ФЗ «О потребительском кредите (займе)» является достаточным для признания таких документов равным по юридической силе с документами, составленными на бумажном носителе и подписанным собственноручной подписью Заявителя/Заёмщика.

Доказательством принятия Заёмщиком факта заключения Договора - является факт получения Заёмщиком Микрозайма посредством выбранного им способа получения денежных средств.

3.13. Займодавец не позднее чем в течение одного банковского дня, следующего за днем подписания обеими сторонами Договора (а именно: со стороны Заёмщика с использованием Электронной подписи, со стороны Займодавца - размещение в Личном кабинете Заёмщика электронной подписанной и скрепленной печатью копии Договора), предоставляет Заёмщику Микрозаём путем:

- перечисление денежных средств Займодавцем на Цифровую карту WEBBANKIR;
- перечисление денежных средств Займодавцем на банковский счет/карту Заёмщика с помощью Системы быстрых платежей Банка России.

3.14. Дата получения Заёмщиком суммы Микрозайма по соответствующему Договору на Цифровую карту WEBBANKIR, на банковский счет/карту Заёмщика с помощью Системы быстрых платежей Банка России в зависимости от способа получения займа, выбранного Заёмщиком в

Заявлении, - является датой заключения и фактом безоговорочного принятия Заёмщиком условий Договора.

3.15. В случае не подписания Заявителем Договора с использованием Электронной подписи в течение 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем принятия положительного решения Обществом о предоставлении Микрозайма, Общество вправе отозвать свое решение о предоставлении предоставления Микрозайма и отказать в его выдаче. При этом Заявитель в любом из способов получения предоставления Микрозайма не лишается права повторно подать Заявление на получение предоставления Микрозайма в общем порядке.

#### 4. Возврат суммы Микрозайма

4.1. За пользование Микрозаймом Заёмщик обязуется выплатить Займодавцу проценты в размере 0,8 % за каждый день его пользования (292 % годовых). Полная стоимость займа (ПСК) в процентах годовых составляет 292,000 %.

4.2. В случае если Договор заключен до вступления в силу настоящей редакции Правил, то к такому Договору применяются процентные ставки, предусмотренные Правилами, действующими на дату его заключения.

4.3. В случае проведения Займодавцем специальных акций (либо иных мероприятий, в том числе по лояльности к клиентам) среди Заёмщиков, а также для сотрудников Займодавца, процент за пользование Микрозаймом может отличаться от процентов, указанных в п.п. 4.1. настоящих Правил, и может быть снижен Займодавцем до 0,000 % за каждый день использования, а ПСК по таким займам может быть равна 0,000%.

4.4. Займодавец вправе осуществлять полное или частичное прощение задолженности по Договору по своему усмотрению, в том числе при проведении акций.

4.5. Проценты за пользование Микрозаймом начисляются за каждый день его пользования, начиная со дня, следующего за днем перечисления Займодавцем Заёмщику суммы Микрозайма на его банковскую карту (в том числе с помощью Системы быстрых платежей Банка России) или со дня, следующего за днем перечисления денежных средств Займодавцем Заёмщику через платежную систему ЮMoney, по день возврата Микрозайма включительно (за исключением случаев погашения Микрозайма в день его выдачи) либо по дату, определённую Займодавцем.

4.6. В случае если ПСК по Договору превышает рассчитанное Банком России и опубликованное на официальном сайте Банка России предельное значение ПСК, применяется предельное значение ставки ПСК, рассчитанное Банком России на день заключения Договора (получения Микрозайма).

4.7. Сумма Микрозайма, проценты за пользование Микрозаймом, а также иные выплаты (неустойка, в случае её начисления, при просрочке платежей по Договору) в счет исполнения обязательств Заёмщика по Договору являются общей суммой задолженности (далее по тексту – Задолженность). Задолженность подлежит погашению путем перечисления денежных средств в установленные Договором сроки и в установленном Договором размере.

4.8. Заёмщик перечисляет Обществу сумму Микрозайма/его часть и проценты, начисленные за пользование Микрозаймом, не позднее Платежной даты, установленной графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью Договора.

4.9. Заёмщик, выбирая один из способов погашения задолженности по Договору, соглашается с условиями перевода (списания или зачисления) денежных средств, размещенных на сайте партнёра, по ссылке указанной в настоящем пункте, в том числе соглашается с условиями и размерами комиссий, взимаемых партнёрами Займодавца, предоставляющих услуги по переводу денежных средств, а также предоставляющих услуги информационно-технологического взаимодействия.

Задолженность погашается Заёмщиком с обязательным указанием в назначении платежа «Логин личного кабинета» Заёмщика любым из нижеперечисленных способов:

4.9.1. С помощью Системы быстрых платежей Банка России;

4.9.2. С помощью банковской карты через Личный кабинет Заёмщика на Сайте Общества с использованием Цифровой карты WEBBANKIR;

4.9.3. С помощью перечисления денежных средств в почтовых отделениях АО «Почта России» (<https://www.pochta.ru/offices>);

4.9.4. С помощью использования интерфейса терминалов МКБ (ОАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК») ([http://mkb.ru/about\\_bank/address/?type=terminal](http://mkb.ru/about_bank/address/?type=terminal));

4.9.5. Платежом, предусмотренным Графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью Договора, на счет Общества, указанный в реквизитах Договора, либо на счет Займодавца, указанный им в уведомлении (сообщении), направленном любым доступным для Общества способом (в случае изменения реквизитов Общества);

4.9.6. С помощью Виртуальной карты WEBBANKIR;

4.9.7. С помощью перечисления денежных средств через платежную систему ЮMoney (ООО НКО «ЮМани») (<https://yoomoney.ru/>);

4.9.8. С помощью сервиса выставления счетов ПАО «Сбербанк» или с использованием платежного сервиса SberPay и мобильного приложения «Сбербанк Онлайн» (ПАО «Сбербанк») (<https://online.sberbank.ru/CSAFront/index.do>);

4.9.9. С помощью использования интерфейса терминалов ЭЛЕКСНЕТ (<https://elecsnet.ru/terminals/>);

4.9.10. Через пункты сервиса «Золотая Корона – Погашение кредитов» (<http://www.credit-korona.ru>).

4.10. Бесплатное погашение задолженности по Договору производится путем перечисления денежных средств в почтовых отделениях АО «Почта России» (<https://www.pochta.ru/offices>);

При погашении Задолженности через Сайт Общества Заёмщик обязуется самостоятельно уплачивать комиссии, а также нести иные издержки, связанные с исполнением Договора, погашением Задолженности, в соответствии с тарифами и комиссиями, опубликованными на Сайте Общества по адресу: <https://webbankir.ru/terpay>.

4.10.1. При осуществлении перевода денежных средств (в т.ч. при погашении Задолженности по Договору) Заёмщик обязуется самостоятельно уплачивать комиссии, а также нести иные издержки, связанные с исполнением Договора.

4.10.2. Тарифы и комиссии, указанные в п. 4.10.1. настоящих Правил, опубликованы на Сайте Общества по адресу: <https://webbankir.ru/terpay>.

4.10.3. В случае изменения тарифов и комиссий, указанных в п. 4.10.1. настоящих Правил, Общество уведомляет Заёмщика о таком изменении путем публикации информации на Сайте.

4.11. В случае если Заёмщик не указал или указал некорректно при осуществлении платежа «Логин личного кабинета» Заёмщика, Общество имеет право не принять платеж на основании отсутствия возможности идентифицировать плательщика.

4.11.1. В случае, предусмотренном пунктом 4.11. настоящих Правил, Заёмщик в течение 2 (двух) календарных дней вправе обратиться в Общество на электронный адрес [info@wbbankir.ru](mailto:info@wbbankir.ru) с указанием способа проведения платежа и примерным временем проведения платежа, а также, при осуществлении платежа через терминалы, с указанием адреса терминала, а при банковском переводе - наименование банка и его отделение, через которое производился платеж.

4.11.2. В теме электронного обращения (письма) Заёмщик в обязательном порядке указывает «Логин личного кабинета».

4.12. Днем полного возврата Микрозайма считается день поступления всех денежных средств в сумме Микрозайма, согласно Договору и начисленных процентов за пользование Микрозаймом, а также иных выплат (неустойки в случае её начисления), поступающих в счёт исполнения обязательств Заёмщика перед Займодавцем по Договору.

4.13. При несвоевременном перечислении Заёмщиком платежа в счет погашения Микрозайма и/или уплаты процентов за пользование Микрозаймом, Займодавец вправе начислять неустойку из расчёта 20 (Двадцать) процентов годовых от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, начиная с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательств, установленной Платежной датой, по дату погашения просроченной задолженности (включительно) либо по дату, определённую Займодавцем. При исчислении неустойки в расчёт принимается количество дней просрочки, начиная со дня, следующего за днём наступления Платежной даты, по день погашения задолженности либо по день, определённый Займодавцем.

4.14. Общество не вправе в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по Договору, сокращать срок его действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение этого Договора.

4.15. Начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по Договору, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заёмщику за отдельную плату по

Договору, прекращается после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по Договору, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заёмщику за отдельную плату по Договору, достигнет 130% (ста тридцати процентов) от суммы предоставленного Микрозайма.

4.16. После возникновения просрочки исполнения обязательства Заёмщика по возврату суммы Микрозайма и (или) уплате причитающихся процентов Займодавец по Договору вправе начислять Заёмщику неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную Заёмщиком часть суммы основного долга.

4.17. Заёмщик имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму полученного Микрозайма или ее часть.

4.17.1. Заёмщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского Займа имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского кредита (займа) или ее часть без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

Заёмщик в течение тридцати календарных дней с даты получения потребительского Займа, предоставленного с условием использования Заёмщиком полученных средств на определенные цели, имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму потребительского Займа или ее часть без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

Заёмщик имеет право вернуть досрочно кредитору всю сумму полученного потребительского микрозайма или ее часть, путем направления ему соответствующего уведомления на электронный адрес [info@wbbankir.ru](mailto:info@wbbankir.ru), не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата потребительского кредита (займа), если более короткий срок не установлен договором потребительского Займа.

В случае, если Заёмщик возвращает сумму Займа по истечении тридцати календарных дней с даты получения Займа без уведомления Займодавца, Займодавец вправе потребовать от Заёмщика уплаты процентов за пользование Займом в соответствии с условиями Договора и Графика платежей.

4.17.2. В случае полного досрочного погашения Микрозайма датой погашения задолженности по Договору, является дата зачисления Заёмщиком денежных средств по Договору на расчетный счет Займодавца, указанный в Договоре, либо сообщённый Займодавцем любым иным доступным для него способом (в случае изменения его реквизитов) Заёмщику.

4.17.3. При частичном досрочном погашении Микрозайма, внесенная сумма списывается в Платежную дату по Договору, по условиям, установленным в п. 5.1.3. настоящих Правил.

4.18. В случае если Общество не получило сумму досрочного погашения в полном объеме, Договор сохраняется на ранее согласованных условиях.

4.19. В случае если сумма денежных средств, внесенная Заёмщиком в целях погашения микрозайма, больше суммы долга по Договору микрозайма, Общество вправе зачесть разницу в счет погашения иных долговых обязательств Заёмщика перед Обществом, если иное не предусмотрено Договором.

4.20. Заёмщик принимает на себя риски задержки платежей при перечислении денежных средств в пользу Займодавца через третьих лиц.

4.21. Все платежи, предусмотренные настоящими Правилами и Договором, производятся в рублях Российской Федерации.

4.22. Заёмщик обязуется в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Положением Банка России 29.06.2021 N 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» предоставить акцепт плательщика оператору по переводу денежных средств (банку или иному оператору), у которого обслуживается Заёмщик, на перевод денежных средств на основании требования Займодавца для целей погашения (в том числе частичного погашения) задолженности (в том числе просроченной задолженности) Заёмщика по Договору, определяемой в соответствии с Графиком платежей, без дополнительного распоряжения Заёмщика.

Подписав Договор Заёмщик тем самым предоставляет Займодавцу право списывать денежные средства со счета банковской карты Заёмщика (в том числе комиссию, взимаемую банками, платежными агентами и иными третьими лицами согласно их условиям обслуживания в связи с перечислением денежных средств Обществу), использованной им при получении

Микрозайма или при погашении задолженности по Договору, или со всех известных Займодавцу счетов Заёмщика, в том числе посредством их зачисления на Цифровую карту WEBBANKIR с последующим списанием с Цифровой карты WEBBANKIR в счет погашения долга, и соглашается с тем, что после того, как денежные средства были успешно списаны в пользу погашения долга по Договору, данная осуществленная операция не может быть оспорена Заёмщиком.

Подписав Договор, Заёмщик тем самым предоставляет Займодавцу право на уменьшение остатка электронных денежных средств на Цифровой карте WEBBANKIR, предоставленной ООО РНКО «Платежный конструктор» Заёмщику в целях перевода электронных денежных средств, в любое время с даты наступления срока исполнения обязательства по Договору и в любом размере, не превышающем размер обязательств Заёмщика по такому Договору.

Подписав Договор Заёмщик тем самым подтверждает, что направленные ООО БАНК «ПЭЙДЖИН» распоряжения на уменьшение остатка электронных денежных средств на Цифровой карте WEBBANKIR, предоставленной ООО БАНК «ПЭЙДЖИН» Заёмщику в целях перевода электронных денежных средств, признаются распоряжениями самого Заёмщика, а действия ООО БАНК «ПЭЙДЖИН», направленные на уменьшение остатка указанных электронных денежных средств, - действиями, выполненными с согласия Заёмщика. При этом заключенный с Заёмщиком Договор имеет силу заранее данного Заёмщиком акцепта для ООО БАНК «ПЭЙДЖИН» на уменьшение остатка электронных денежных средств Заёмщика по требованию получателя средств, заявленному по любому из оснований, предусмотренных Договором и офертой ООО БАНК «ПЭЙДЖИН».

Заёмщик также соглашается с тем, что Займодавец в целях проверки правомочности владения и использования Заёмщиком банковской карты, указанной в Личном кабинете Заёмщика, вправе заблокировать на срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней денежные средства в сумме, не превышающей 10 (десять) рублей, на счете банковской карты Заёмщика, перечисление денежных средств на которую будет указано Заёмщиком в качестве способа получения Микрозайма.

4.23. При погашении задолженности способом, указанным в п. 4.9.2 и при наличии у Заёмщика Цифровой карты WEBBANKIR, погашение может осуществляться следующим образом: с банковской карты Заёмщика при нажатии кнопки «оплатить» осуществляется пополнение Цифровой карты WEBBANKIR на сумму погашения. После зачисления на Цифровую карту WEBBANKIR денежных средств в сумме погашения задолженности, данные денежные средства списываются с Цифровой карты WEBBANKIR в счет погашения задолженности Заёмщика путем уменьшения остатка электронных денежных средств на Цифровой карте WEBBANKIR, предоставленной ООО БАНК «ПЭЙДЖИН» Заёмщику в целях перевода электронных денежных средств.

4.24. В случае, если права требования к Заёмщику по Договору были уступлены Займодавцем, и при этом между Заёмщиком и Займодавцем остаются действующие Договоры, то внесенные денежные средства Заёмщиком подлежат учету в счет погашения задолженности по действующему Договору, срок наступления исполнения обязательств по которому наступил (наступит) ранее других действующих Договоров.

## 5. Пролонгация срока Микрозайма и частичное погашение

5.1. В случае невозможности погашения Заёмщиком Микрозайма в срок, установленный Договором, Займодавец вправе заключить с Заёмщиком дополнительное соглашение о пролонгации срока возврата Микрозайма по Договору, при условии полной оплаты Заёмщиком процентов за пользование Микрозаймом, на приемлемых для Займодавца условиях. Пролонгация (продление) срока возврата Микрозайма по Договору (изменение срока исполнения обязательства по возврату суммы Микрозайма), осуществляется в следующем порядке:

5.1.1. В случае если Заёмщик имеет намерение продлить срок Микрозайма по Договору, Заёмщик должен выполнить все условия п. 5.1. настоящих Правил, подписать дополнительное соглашение о пролонгации с Займодавцем по аналогии с подписанием Договора с помощью Электронной подписи в своем Личном кабинете на Сайте Общества или в мобильном приложении «WEBBANKIR».

5.1.2. Для оформления пролонгации Заёмщик оплачивает проценты за пользование денежными средствами, начисленные на день оформления пролонгации в полном объеме,

единовременно. На оставшуюся сумму долга (сумму Микрозайма), с момента подписания в Личном кабинете дополнительного соглашения Заёмщиком на Сайте Займодавца/в мобильном приложении «WEBBANKIR», распространяется пролонгация срока возврата Микрозайма на количество дней, по выбору Заёмщика, но не более 30 (тридцати) календарных дней за один раз.

5.1.3. Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заёмщика по Договору, погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5) неустойка (штраф, пеня);
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором.

5.2. Максимальное число дополнительных соглашений к Договору, предметом которых является пролонгация (продление) срока возврата Микрозайма не может составлять более 5 (пяти) в течение 1 (одного) года.

5.2.1. В максимальное число дополнительных соглашений к Договору, предметом которых является пролонгация (продление) срока возврата Микрозайма не включаются дополнительные соглашения к Договору, увеличивающие срок возврата Микрозайма на срок до 2 (двух) календарных дней включительно, а также дополнительные соглашения к Договору, в которых снижена процентная ставка за пользование Микрозаймом по сравнению с действующими на момент подписания такого соглашения условиями Договора и (или) уменьшена общая сумма задолженности по Договору.

5.3. В случае, если соблюдены условия, предусмотренные п. 5.2.1. Правил, и сумма начисленных по Договору процентов не достигла 130 (ста тридцати) % от суммы предоставленного Микрозайма, максимальное число дополнительных соглашений к Договору о пролонгации срока возврата Микрозайма не ограничено.

5.4. В случае оформления дополнительного соглашения о пролонгации срока Микрозайма Займодавец не начисляет Заёмщику неустойку за несвоевременное исполнение обязательств (со дня заключения дополнительного соглашения о пролонгации срока возврата займа до новой платежной даты, указанной в дополнительном соглашении (включительно)), поскольку срок исполнения обязательства отодвигается соразмерно количеству дней, на которые оформлена пролонгация.

5.5. Подписывая дополнительное соглашение о продлении срока возврата Микрозайма (в случае если Заёмщик подписал такое соглашение после наступления Платежной даты) Заёмщик выражает свое согласие Займодавцу осуществлять взаимодействие с ним способами, предусмотренными ч. 1 ст. 4 Федерального закона от 03.07.2016 года № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ), с частотой, отличной от указанной в частях 3, 5 ст. 7 Федерального закона № 230-ФЗ, в случае образования просроченной задолженности по настоящему Договору, а именно:

а) При непосредственном взаимодействии (телефонные переговоры или использование автоматизированного интеллектуального агента):

- не более одного раза в сутки;
- не более двух раз в течение календарной недели;
- не более восьми раз в течение календарного месяца.

б) При направлении телеграфных сообщений, текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, а также сообщений, передаваемых посредством мессенджера «МАХ»:

- не более двух раз в сутки;
- не более четырех раз в течение календарной недели;
- не более шестнадцати раз в течение календарного месяца.

## 6. Ответственность Заёмщика

6.1. В случае нарушения Заёмщиком принятых на себя обязательств по Договору, по истечении 14 (четырнадцати) дней после наступления Платежной даты, Общество вправе заключить с третьим лицом агентский договор, предусматривающий совершение таким лицом юридических и (или) иных действий, направленных на возврат задолженности, возникшей по Договору, или осуществить уступку прав (требований) по Договору юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии Заёмщика, полученном Обществом после возникновения у Заёмщика просроченной задолженности по Договору, если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

6.2. Заёмщик обязуется компенсировать Обществу любые затраты, расходы, убытки и издержки, понесенные Обществом Займодавцем при осуществлении любых действий в судебном порядке в целях защиты Займодавцем своих прав и законных интересов, в том числе почтовые расходы, расходы на представителя (агента) Займодавца, судебные и любые издержки, связанные с взысканием просроченной задолженности и неисполнением Заёмщиком своих обязанностей по Договору.

## 7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Обществом и Заявителем/Заёмщиком, решаются в досудебном порядке либо передаются на рассмотрение в суд.

7.2. Общество вправе, не передавая рассмотрение спора в суд, обратиться по взысканию задолженности к помощи третьих лиц, путем заключения договора возмездной уступки прав (цессии) и/или в коллекторское агентство в порядке и сроки, установленные Договором.

7.3. Претензионный порядок рассмотрения споров не предусмотрен, в случае каких-либо претензий по Договору его стороны действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Иски Заёмщика к Займодавцу о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заёмщиком обязательств по Договору Общество вправе обратиться в суд.

Иски/заявления (о выдаче судебных приказов) Займодавца (Общества) к Заёмщику предъявляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В индивидуальных условиях Договора по соглашению сторон может быть изменена территориальная подсудность дела по иску Займодавца к Заёмщику, который возник или может возникнуть в будущем, в любое время до принятия дела судом к своему производству, за исключением случаев, установленных федеральными законами. При изменении территориальной подсудности в индивидуальных условиях Договора стороны определяют суд, к подсудности которого будет отнесен спор по иску Займодавца, в пределах субъекта Российской Федерации по месту нахождения Заёмщика, указанному им в Договоре, или по месту получения Заёмщиком оферты (предложения заключить Договор).

## 8. Соглашение об изменении способа уведомления должника

8.1. Подписывая Договор, Стороны в соответствии с ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 230-ФЗ определяют способ получения должником от Займодавца уведомления о привлечении иного лица для осуществления с должником взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности по Договору, посредством направления должнику текстовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, а также сообщений, передаваемых посредством мессенджера «МАХ», в том числе подвижной радиотелефонной связи, на номер телефона и/или адрес

электронной почты, указанные Заёмщиком в Заявлении на получение Микрозайма.

Условия настоящего пункта применяются с момента образования у Заёмщика просроченной задолженности по Договору.

## 9. Дополнительные услуги

9.1. Общество является агентом по предоставлению услуг страховых и иных организаций. Самостоятельные дополнительные услуги Общество не предоставляет.

9.2. При оформлении Заявления на получение займа (микрозайма) Заёмщик также вправе оформить заявление на получение платных услуг по страхованию. Услуги предоставляются ПАО СК «Росгосстрах», ООО РСО «ЕВРОИНС».

9.3. При погашении задолженности Заёмщик также вправе оформить заявление на получение платной услуги по приобретению доступа к программно-аппаратному комплексу «Электронный доктор» (Электронный доктор Call4Life, консультация). Услуги предоставляются ООО «Сириус».

## 10. Бонусная программа «Кешбэк»

10.1. Бонусная программа «Кешбэк» (далее – Программа) является маркетинговым мероприятием, реализуемым Обществом, целью которого является формирование и увеличение лояльности Заёмщиков.

10.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации предложение, содержащее все существенные условия договора, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, признается офертой (публичной офертой), а совершение лицом, получившим оферту, действий по выполнению указанных в ней условий договора считается заключением договора лицом, совершившим указанное действие, с лицом, сделавшим соответствующее предложение.

Лицо, согласившееся с изложенными ниже настоящими условиями Программы, являющихся офертой ООО МКК «ВЭББАНКИР», имеет возможность участвовать в Программе, при этом, в соответствии с п. 3 ст. 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации, моментом заключения указанным лицом (Участником) договора на условиях, изложенных в настоящих Правилах, будет являться выдача ООО «МКК «ВЭББАНКИР» денежных средств Участнику по Договору.

10.3. Участником может быть лицо, отвечающее требованиям, установленным Информацией об условиях предоставления, использования и возврата нецелевого потребительского Микрозайма, размещенной на Сайте (далее – Участник).

10.4. Условия проведения Программы.

10.4.1. Для участия в Программе Участник должен выполнить условия, необходимые для подачи заявления на получение Микрозайма, а также в период проведения Программы заключить с Обществом Договор и получить в соответствии с указанным договором Микрозаём.

10.4.2. Бонус начисляется Обществом в автоматическом режиме в случае возврата Участником полученной по Договору суммы Микрозайма и начисленных процентов в установленный Договором срок (не позднее Платежной даты), при условии отсутствия задолженности или просрочки исполнения последним своих обязательств по Договору, а также если Участник не реализовал свое право на досрочный возврат Микрозайма и начисленных процентов за пользование Микрозаймом ранее 25 (двадцати пяти) дней с момента его получения.

10.4.3. Количество Бонусов, подлежащих начислению, устанавливается правилами специальных акций (либо иных мероприятий, в том числе по лояльности к клиентам) среди Заёмщиков и может составлять от 0,1 % (одной десятой процента) до 10 % (десяти процентов) включительно от суммы уплаченных по Договору процентов.

10.4.4. В случае, если Участник не воспользовался Бонусами в течение 180 (ста восьмидесяти) дней, они могут быть аннулированы Обществом в автоматическом режиме.

10.4.5. Бонусы могут быть использованы Участником для полного или частичного погашения процентов, начисленных по Договору.

10.4.6. При использовании Участником Бонусов они списываются с баланса Виртуальной карты.

10.4.7. Бонусы могут быть использованы Участником со дня, следующего за днем получения Микрозайма.

## 10.5. Права и обязанности Участника

10.5.1. Участник имеет право ознакомиться с условиями Программы и принимать участие в Программе, в порядке, определенном настоящими Правилами.

10.5.2. Участник вправе воздержаться или отказаться от участия в Программе.

12.5.3. Участник не вправе передать и/или любым иным образом уступить свои права, связанные с участием в Программе третьему лицу (лицам).

10.5.4. Участник действует добровольно и самостоятельно.

10.5.5. Участник принимает на себя всю ответственность и последствия, связанные с возможным участием в Программе.

10.5.6. Участвуя в Программе, Участник обязан соблюдать условия настоящих Правил.

## 10.6. Прочие условия Программы

10.6.1. В случае выявления каких-либо ошибок, неправильного понимания, толкования или любой иной спорной ситуации, касающихся в целом всей Программы или любой ее части и/или настоящих Правил, решения Общества являются окончательными и обжалованию не подлежат.

10.6.2. К участию в Программе не допускаются работники Общества, лица, прямо или косвенно связанные с Обществом коммерческими интересами (контрагенты, а также работники и представители третьих лиц, имеющих договорные отношения с Обществом).

10.6.3. Условия начисления бонусов могут меняться в правилах и условиях проведения (участия в) специальных маркетинговых акций Общества для участников таких акций в одностороннем порядке Обществом. При этом, в случае участия в них Клиента, он соглашается с такими условиями/правилами, а во всем остальном, что не будет отражено в условиях (правилах проведения) специальных маркетинговых акций Общества по бонусам, её участники будут руководствоваться настоящими правилами, договором и законодательством РФ.

## 11. Способ и порядок обмена информацией

11.1. Заявитель/Заёмщик подтверждает, что прохождение регистрации Заявителя/Заёмщика на официальном Сайте Общества по адресу [www.wbbankir.ru](http://www.wbbankir.ru) и присвоение ему Логина Личного кабинета является подтверждением волеизъявления Заявителя/Заёмщика на использование Заявителем/Заёмщиком в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ во всех отношениях между Заявителем/Заёмщиком и Обществом (основанных на всех договорах нецелевого потребительского займа (микрозайма), а также любых других договорах и соглашениях, которые будут заключены между Обществом и Заявителем/Заёмщиком) Электронной подписи.

11.2. Все уведомления (в том числе уведомления от Общества, судебные повестки, копии судебных приказов, письма и иные документы, материалы и информация) и сообщения могут направляться Обществом как в письменной форме, так и посредством электронных сообщений на указанный Заявителем/Заёмщиком в Заявлении электронный адрес, а также посредством мессенджера «МАХ» и/или SMS – сообщений по номеру мобильного телефона, указанному Заявителем в Заявлении, а также через Личный кабинет Заявителя/Заёмщика.

11.3. Взаимодействие между Заявителем/Заёмщиком и Обществом посредством обмена сообщениями, в том числе, но не ограничиваясь, заявлениями, обращениями, уведомлениями, претензиями и пр. (далее – Сообщения) осуществляется через Личный кабинет Заявителя/Заёмщика на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR», а также при помощи чат-бота на Сайте Общества, если иное не предусмотрено законом, базовыми стандартами, настоящими Правилами и/или Договором.

11.3.1. Принимая настоящие Правила, а равно подписывая Договор, Заёмщик/Заявитель соглашается со следующими способами взаимодействия с Обществом:

1) в целях заключения дополнительного соглашения к Договору о реструктуризации задолженности – по номеру телефона: 88007707227;

2) в целях получения информации и документов по Договору в случае утраты доступа к Личному кабинету – по адресу места нахождения Общества;

3) в целях перерасчета задолженности по Договору – по адресу электронной почты Общества: [info@wbbankir.ru](mailto:info@wbbankir.ru).

В отдельных случаях способы взаимодействия с Заявителем/Заёмщиком могут быть изменены по усмотрению Общества.

11.4. Принимая настоящие Правила, а равно подписывая Договор, Заявитель/Заёмщик соглашается с тем, что использование его Личного кабинета признается надлежащим способом обмена Сообщениями между Заявителем/Заёмщиком и Обществом.

11.5. Заявитель/Заёмщик направляет Сообщение/Заявление через свой Личный кабинет посредством использования специальной формы связи путем выбора одного или нескольких видов и тем Сообщений.

11.6. Общество не позднее 1 (одного) рабочего дня регистрирует поступившее Сообщение/Заявление и направляет Заявителю/Заёмщику письмо о регистрации Сообщения/Заявления на адрес электронной почты, указанный Заявителем/Заёмщиком в его Личном кабинете.

11.7. Ответ на Сообщение/Заявление направляется Обществом Заявителю/Заёмщику на адрес электронной почты, указанный Заявителем/Заёмщиком в Личном кабинете в сроки, установленные нормативно-правовыми актами РФ, но не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней с даты регистрации Сообщения/Заявления, однако в любом случае не позднее, чем со следующего дня после истечения предельного срока для регистрации Сообщения/Заявления, установленного в п. 13.5. настоящих Правил.

11.8. Общество вправе по своему выбору уведомлять (извещать, напоминать, делать рекламную рассылку) Заявителя/Заёмщика путем направления:

- SMS-сообщений на номер мобильного телефона, указанный Заявителем/Заёмщиком в Заявлении или Договоре;
- электронных писем на электронный адрес, указанный Заявителем/Заёмщиком в Заявлении или Договоре;
- посредством Личного кабинета Заявителя/Заёмщика на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR»;
- сообщений по адресу (места жительства, регистрации, почтовому), указанному Заявителем/Заёмщиком в Заявлении или Договоре;
- информации при помощи чат-бота на Сайте Общества/в личном кабинете Заявителя.
- сообщений, передаваемых посредством мессенджера «МАХ».

## 12. Внесение изменений и дополнений в Правила

12.1. Настоящие Правила утверждаются Генеральным директором Общества и размещаются на Сайте Общества для ознакомления всех заинтересованных лиц.

12.2. Все изменения в настоящие Правила утверждаются Генеральным директором Общества и размещаются на Сайте Общества для ознакомления всех заинтересованных лиц.

12.3. Общество вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила.

12.4. Любые изменения и дополнения в настоящие Правила могут по решению Общества распространяться на всех лиц, в том числе на Заёмщиков, являющихся стороной по Договору, заключенному и/или подписанному ранее даты вступления изменений и дополнений в силу.

## 13. Заключительные положения

13.1. Договор считается заключенным с момента перечисления Обществом Заёмщику суммы Микрозайма на Цифровую карту WEBBANKIR, на банковский счет/карту Заёмщика с помощью Системы быстрых платежей Банка России, в зависимости от способа получения займа, выбранного Заёмщиком в Заявлении, и действует до полного исполнения Заёмщиком принятых на себя обязательств по Договору.

13.2. В случае изменения (смены) фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, платежных или иных данных Заявителя/Заёмщика, последний обязан незамедлительно уведомить об этом Общество через Личный кабинет, письменно, посредством телефонной связи, электронного письма на реквизиты Займодавца, указанные на Сайте Общества, с обязательной досылкой официального письменного документального подтверждения в адрес Общества.

13.3. В случае если Заёмщик теряет (блокирует) номер мобильного телефона, указанного в Заявлении (Личном кабинете), паспорт, или скомпрометирована Электронная подпись или Пароль Личного кабинета, он обязан указать соответствующую информацию в Личном кабинете, либо

сообщить посредством использования телефонной связи Обществу через оператора с использованием идентификационных данных Заёмщика.

13.4. Заёмщик не вправе передавать свои права и обязанности полностью или частично по Договору третьим лицам.

13.5. Общество обязано рассчитывать в отношении Заявителя/Заёмщика показатель долговой нагрузки (далее – ПДН) при принятии решения о предоставлении ему Микрозайма в сумме 10 000 рублей и более.

13.6. При подаче Заявителем Заявления в сумме 10 000 рублей и более Общество вправе запросить у Заявителя необходимые для определения величины его среднемесячного дохода документы, предусмотренные внутренними документами Общества, разработанными на основании положений нормативных актов Банка России. Заявитель вправе самостоятельно определять перечень предоставляемых в Общество документов для определения Обществом величины среднемесячного дохода Заявителя.

13.7. В случае, если Заявитель не предоставит подтверждающие документы о своих доходах, Общество в установленных нормативными актами случаях может использовать при расчете ПДН данные Федеральной службы государственной статистики о среднедушевом доходе в регионе местонахождения или пребывания Заявителя. Если оцененный таким образом ПДН окажется выше 50 %, это может негативно повлиять на условия кредитования Заявителя.

13.8. В случае смерти Заёмщика Общество вправе расторгнуть Договор датой смерти Заёмщика и не начислять проценты с даты смерти Заёмщика при получении Обществом официального (документального) подтверждения факта смерти Заёмщика, либо вправе сохранить свои права и обязанности по Договору перед наследниками Заёмщика, если иное не предусмотрено законом.

13.9. Условия Договора, а также вся информация, полученная Обществом или Заявителем/Заёмщиком в связи с заключением или исполнением Договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению. Общество и Заявитель/Заёмщик обязаны принимать все необходимые меры для защиты информации, полученной в связи с заключением или исполнением Договора от несанкционированного доступа третьих лиц.

## 14. Реквизиты Общества

Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР»  
Юридический адрес: 117042, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Бутово, б-р Адмирала Ушакова, д. 12, помещ. 5/1  
ОГРН 1247700626370, ИНН 7736364137, КПП 772701001  
р/с 40701810101300002263 в АО «АЛЬФА-БАНК»  
к/с 30101810200000000593 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО, БИК 044525593.