

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ МИКРОЗАЙМОВ
Обществом с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Корона»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила предоставления потребительских микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Корона» физическим лицам (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Банком России, Протокол от 22.06.2017 № КФНП-22) (далее – «Базовый стандарт защиты прав и интересов»), Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке (утв. Банком России, Протокол от 24.04.2025 № КФНП-13) (далее – «Базовый стандарт совершения МФО операций»), Уставом ООО МКК «Корона», и утверждены единоличным исполнительным органом ООО МКК «Корона» – Директором.
- 1.2. Правила являются внутренним нормативным документом ООО МКК «Корона», определяющим порядок и условия предоставления ООО МКК «Корона» потребительских микрозаймов физическим лицам, в том числе:
- порядок подачи заявления на предоставление микрозайма и порядок его рассмотрения;
 - порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику информации о дате возврата микрозайма и уплаты процентов за пользование микрозаймом;
 - иные условия, установленные внутренними документами ООО МКК «Корона» и не являющиеся условиями договора микрозайма.

1.3. Термины и определения Правил:

АСП – аналог собственноручной подписи Заемщика. Порядок и условия использования АСП в отношениях между Заемщиком и Кредитором определяются Соглашением об организации защищенного документооборота, размещенном на Сайте и в Личном кабинете.

Договор микрозайма (Договор потребительского микрозайма) – договор, заключаемый между Заемщиком и Займодавцем в рамках Правил, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», на условиях, согласованных Заемщиком и Займодавцем в Индивидуальных условиях договора микрозайма и в Общих условиях договора микрозайма.

Заемщик – физическое лицо, заключившее с Займодавцем Договор микрозайма, а равно физическое лицо, обратившееся к Займодавцу с намерением получить или получающее потребительский микрозаем (в таком случае по тексту Правил – **Клиент/Заявитель**).

Займодавец (Кредитор) – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Корона» (ОГРН 1121902000879, ИНН 1909001476, адрес: Новосибирская область, г.о. рабочий поселок Кольцово, рп Кольцово, ул. Технопарковая, стр. 1, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций: 2120719001908).

Заявление (Заявление – анкета) – электронный документ, содержащий данные о Заявителе, предоставленные им самостоятельно, и отражающий волеизъявление Заявителя получить Микрозаем на определенный срок и на определенную сумму. Электронная форма Заявления на предоставление:

Онлайн-займа формируется по форме Приложений № 1 или № 2 к Правилам,

POS-микрозайма формируется по форме Приложения № 3 к Правилам,

Целевого микрозайма на рефинансирование формируется по форме Приложения № 2 к Правилам.

Дополнительное заявление – заявление о предоставлении за отдельную плату дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг, содержащее согласие Заявителя на предоставление таких товаров и (или) услуг. Является документом, сформированным в электронном виде по форме Приложения № 3.1 к Правилам при оформлении POS-микрозайма, отражающим намерение Заявителя приобрести более одного товара или одной услуги за счет средств, составляющих сумму POS-микрозайма, или за счет средств, составляющих сумму POS-микрозайма, и собственных средств Заявителя. При этом под дополнительными товарами (услугами) понимаются товары (услуги), являющиеся меньше по стоимости, чем приобретаемые товар или услуга, информация о которых указана в Заявлении на предоставление POS-микрозайма.

Индивидуальные условия договора микрозайма (Индивидуальные условия) – составная и неотъемлемая часть Договора микрозайма - документ, формируемый Обществом по результатам рассмотрения Заявления, содержащий таблицу, форма которой установлена нормативным актом Банка России, включающий все существенные условия Договора микрозайма, индивидуально согласованные Займодавцем и Заемщиком.

Мобильное приложение – программное обеспечение «Онлайн-переводы», используемое Клиентом для акцепта и получения услуг Кредитора. Клиент устанавливает Мобильное приложение самостоятельно, скачивая с сайта <https://koronapay.com/> или приобретая в официальном интернет-магазине Google Play, RuStore, GetApps, AppGallery или AppStore, при наличии технической возможности обеспечения работы Мобильного приложения на Устройстве Клиента. При этом название карточки приложения в интернет-магазинах может различаться, а именно, вместо словосочетания «Онлайн-переводы» в качестве названия приложения может использоваться слово «Корона» или «КоронаPay»; к названию «Онлайн-переводы»/«Корона»/«КоронаPay» могут быть добавлены дополнительные слова/фразы. Мобильное приложение распространяет ЗАО «ЗОЛОТАЯ КОРОНА», юридический адрес: 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, 86. Предоставление Клиенту права использования Мобильного приложения регулируется:

- в случае приобретения в интернет-магазинах Google Play или AppStore – правилами Google Play или AppStore соответственно;

- в случае установки с сайта <https://koronapay.com/> или приобретения в интернет-магазинах AppGallery, GetApps или RuStore – Условиями предоставления прав использования Мобильного приложения «Онлайн-переводы» при скачивании и/или установке на Устройство с сайта <https://koronapay.com/> или из интернет-магазина.

Личный кабинет (Заемщика) – специальный раздел Мобильного приложения, установленного на Устройстве Заемщика, позволяющий Заемщику формировать, подписывать и направлять на рассмотрение Кредитора Заявление, Согласие, Индивидуальные условия, а также получать

информацию об исполнении им своих обязанностей по Договору микрозайма, знакомиться с Договором микрозайма и иными документами, связанными с заключением Договора микрозайма, доступный после аутентификации Клиента в Мобильном приложении. Функционал Личного кабинета, в том числе, порядок и процедура оформления Заявлений на Микрозаем, различается в зависимости от категорий Заявителей (впервые или повторно получающих Микрозаем), а также используемой Заемщиком версии Мобильного приложения. Условия использования Личного кабинета установлены в разработанных Обществом Правилах пользования Личным кабинетом ООО МКК «Корона», принимаемых Клиентом при регистрации и аутентификации в Мобильном приложении. При отсутствии в каком-либо пункте настоящих Правил иного, термин Личный кабинет не применяется для Мобильного приложения в целом.

Общие условия договора микрозайма – условия Договора микрозайма, устанавливаемые Займодавцем в двух редакциях (вариантах) в одностороннем порядке в целях многократного применения к Договорам микрозайма, заключаемым между Кредитором и Заемщиками, предметом которых является предоставление (1) потребительского нецелевого микрозайма, оформляемого посредством Личного кабинета (2) потребительского целевого микрозайма (в том числе POS-микрозайма, оформляемого в пунктах продаж Организации-партнера). В целях Правил Общие условия договора потребительского микрозайма, Общие условия договора целевого потребительского микрозайма совместно именуются Общие условия договора микрозайма / Общие условия.

ПДН – показатель долговой нагрузки, который рассчитывается Кредитором в отношении Заявителя при принятии решения о предоставлении ему Микрозайма как отношение суммы среднемесячных платежей по всем потребительским кредитам (займам) Заявителя к величине среднемесячного дохода Заявителя. Кредитор осуществляет новый расчет ПДН в том числе в случае, если Микрозаем, в связи с которым рассчитывался ПДН, предоставлен Заемщику в целях полного исполнения им обязательств по другому потребительскому займу (в том числе Микрозайму) и/или потребительскому кредиту, и в течение шестидесяти календарных дней с даты предоставления этого Микрозайма он не был использован Заемщиком на указанные цели.

Организация-партнер – юридическое лицо, являющееся продавцом товаров/услуг, в пунктах обслуживания (точках продаж) которого Клиент имеет возможность оформить POS-микрозаем и приобрести отдельные категории товаров/услуг за счет предоставленного Кредитором POS-микрозайма.

Микрозаем – заем, предоставляемый Кредитором Заемщику денежными средствами в валюте Российской Федерации на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях». В целях Правил под Микрозаймом понимается Онлайн-заем, POS-микрозаем и Целевой микрозаем на рефинансирование, если в отдельных положениях прямо не указано иное.

Онлайн-заем - вид Микрозайма, который предоставляется Кредитором Заемщику на основании Договора микрозайма, заключенного с использованием Мобильного приложения, при котором взаимодействие между Заемщиком и Кредитором осуществляется дистанционно, и сумма займа по которому предоставляется Заемщику посредством перевода денежных средств (включая перевод денежных средств без открытия счета). Предоставляется без обеспечения исполнения обязательств по Договору микрозайма.

POS-микрозаем – вид Микрозайма, который предоставляется Кредитором Заемщику на основании Договора микрозайма без обеспечения исполнения обязательств по такому договору в счет оплаты (частичной или полной) товара/услуги, приобретаемых Заемщиком в пунктах продаж Организации-партнера, посредством перечисления Кредитором денежных средств, составляющих сумму POS-микрозайма, на банковский счет продавца товара/исполнителя услуги.

Целевой микрозаем на рефинансирование - вид Микрозайма, который предоставляется Кредитором Заемщику на основании Договора целевого потребительского микрозайма с целью, в том числе, полного погашения Заемщиком за счет средств целевого микрозайма обязательств Заемщика по ранее заключенному(-ым) им договору(-ам) потребительского займа/кредита с Кредитором и/или иными кредиторами.

Сайт – информационный ресурс в сети Интернет, размещенный по адресу: www.korona.ru, представляющий собой совокупность связанных между собой веб-страниц, объединенных по тематическому признаку, и предназначенный для публикации Займодавцем информации в сети Интернет.

Система учета заявок – программно-технический комплекс, применимый в том числе для электронного документооборота между Кредитором и Организацией-партнером, с использованием которого обеспечиваются возможности: (1) при помощи работников Организации-партнера формировать в электронном виде документы, необходимые для подачи Заявления на предоставление POS-микрозаймов, и заключения Договоров микрозайма с Клиентами, (2) а Клиентам – подписывать посредством АСП такие документы (в том числе Заявление, а при необходимости – и Дополнительное заявление, Индивидуальные условия договора микрозайма) и передавать их Кредитору на рассмотрение по защищенным каналам связи, с использованием программных и аппаратных сертифицированных средств криптографической защиты информации.

Устройство Клиента (Устройство) – персональный компьютер Клиента¹, мобильный персональный компьютер Клиента, дополненный функциональностью мобильного телефона (коммуникатор, планшетный компьютер и т.п.), работающий под управлением операционной системы Android OS (версии не ниже 6) или iOS (версии не ниже 12).

Электронный кошелек – учетная запись Расчетной небанковской кредитной организации «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью) (ОГРН: 1025400002968; Юридический адрес: 630102, город Новосибирск, улица Кирова, 86, далее – РНКО) в электронном виде, содержащая сведения о Клиенте, остатке электронных денежных средств, операциях Клиента по договору о комплексном обслуживании клиента РНКО (условия: <https://rnko.ru/individualcards/ekorona/pages/default>), используемая Клиентом для получения денежных средств, составляющих сумму Онлайн-займа, по Договору микрозайма. Выдача Онлайн-займа на Электронный кошелек возможна в определенных случаях по усмотрению Кредитора. Если такая выдача является недоступной для Клиента, Кредитором используется иной способ зачисления денежных средств, составляющих сумму Онлайн-займа.

- 1.4. Правилами не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по Договору микрозайма. В случае установления в Правилах условий, противоречащих условиям Договора микрозайма, заключенного с Заемщиком, применяются положения Договора микрозайма. Правила носят информационный характер и не являются публичной офертой.
- 1.5. Правила размещаются на Сайте и в Личном кабинете Заемщика. Правила доступны всем лицам для ознакомления также на бумажном носителе в Организации-партнере.
- 1.6. Правила и изменения к ним утверждаются Директором ООО МКК «Корона».

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

- 2.1. Требования к Заемщикам, которым Кредитор может предоставить Микрозаймы, установлены в документе «Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительских микрозаймов», размещенном на Сайте. Заемщики должны проживать / пребывать на территории Российской Федерации.
- 2.2. Кредитор оказывает финансовые услуги по предоставлению Микрозаймов на территории следующих субъектов Российской Федерации: Республика Алтай, Республика Хакасия, Республика Карелия,

¹ В случае оформления Онлайн-займа при доступе к Сайту через сайты компаний-посредников Кредитора.

Республика Коми, Чувашская Республика, Республика Мордовия, Республика Марий Эл, Республика Адыгея, Республика Северная Осетия – Алания, Кабардино-Балкарская Республика, Удмуртская Республика, Республика Бурятия, Республика Ингушетия, Республика Тыва, Республика Калмыкия, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Саха (Якутия), Чеченская Республика, Республика Татарстан, Республика Дагестан, Республика Башкортостан, Еврейская автономная область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Ненецкий автономный округ, Чукотский автономный округ, Ямало-Ненецкий автономный округ, Курганская область, Орловская область, Костромская область, Псковская область, Кировская область, Магаданская область, Брянская область, Архангельская область, Белгородская область, Тамбовская область, Смоленская область, Ульяновская область, Липецкая область, Новгородская область, Курская область, Пензенская область, Астраханская область, Ярославская область, Ивановская область, Вологодская область, Саратовская область, Калининградская область, Кемеровская область, Томская область, Оренбургская область, Омская область, Мурманская область, Волгоградская область, Рязанская область, Воронежская область, Амурская область, Владимирская область, Челябинская область, Сахалинская область, Тюменская область, Ростовская область, Тульская область, Тверская область, Нижегородская область, Калужская область, Самарская область, Иркутская область, Новосибирская область, Ленинградская область, Свердловская область, Московская область, Приморский край, Камчатский край, Алтайский край, Забайкальский край, Пермский край, Ставропольский край, Хабаровский край, Красноярский край, Краснодарский край, город Санкт-Петербург, город Москва.

- 2.3. Микрозаем предоставляется Заявителям в случае наличия у них постоянного источника дохода, позволяющего исполнять обязательства по Договору микрозайма.
- 2.4. Кредитор предоставляет Микрозаем по итогам рассмотрения Заявления, подписанного Заявителем с использованием АСП, и предоставленного Кредитору, а также данных и информации, представленной Заявителем, необходимой для оформления Заявления, при наличии у Заявителя следующих документов, для граждан:
- Республики Узбекистан: национальный либо заграничный паспорт,
 - Республики Таджикистан: заграничный паспорт,
 - Республики Азербайджан: заграничный паспорт,
 - Республики Казахстан: ID карта иностранного гражданина либо заграничный паспорт,
 - Республики Молдова: заграничный паспорт,
 - Республики Беларусь: национальный паспорт,
 - Киргизской Республики: ID карта иностранного гражданина либо заграничный паспорт,
 - Грузии: заграничный паспорт,
 - Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации,
 - Республики Армения: заграничный паспорт.

Иностранному гражданину также должен иметь документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) на территории Российской Федерации и соблюдение миграционного законодательства, в частности, один из следующих документов: виза, миграционная карта, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а так же уведомление о прибытии/регистрация по месту проживания (если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации).

- 2.5. У Заявителей может быть запрошена иная информация и документы, подтверждающие их соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2.1. – 2.3. Правил.
- 2.6. Кредитор предоставляет Заявителю возможность до подписания Заявления и Индивидуальных условий договора микрозайма и получения Микрозайма ознакомиться с:
- Правилами предоставления потребительских займов ООО МКК «Корона», в том числе изложенной в них (п. 2.7. Правил) информацией, необходимой для принятия Заявителем обоснованного решения о целесообразности заключения Договора микрозайма на предлагаемых Займодавцем условиях, в частности, о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение,

- Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, в том числе, изложенной в ней информацией о рисках, связанных с ненадлежащим исполнением Клиентом своих обязательств по Договору микрозайма и о возможных негативных финансовых последствиях при заключении Договора микрозайма, о возможном увеличении суммы расходов Клиента по сравнению с ожидаемой суммой расходов при несвоевременном исполнении обязательств по Договору микрозайма и о применяемой к Заемщику неустойке за нарушение обязательств по Договору микрозайма (в случае ее применения),
- Соглашением об организации защищенного документооборота,
- Общими условиями договора микрозайма соответствующего вида,
- Соглашением об исполнении обязательств по Договору микрозайма посредством использования сервисов, позволяющих осуществлять списание денежных средств с банковской карты должника (эквайринговых сервисов),
- Рекомендациями клиентам по защите информации от воздействия программных кодов, приводящих к нарушению штатного функционирования средства вычислительной техники, в целях противодействия незаконным финансовым операциям,
- Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации,
- Базовым стандартом совершения МФО операций на финансовом рынке,
- иными документами, связанными с предоставлением Микрозаймов, информацией о Кредиторе путем размещения на Сайте в неограниченном доступе и в Личном кабинете.

2.7. Настоящим ООО МКК «Корона» предоставляет Заемщику информацию, достаточную для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения Договора потребительского микрозайма на предлагаемых условиях, в частности, сообщает о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- а. соразмерность долговой нагрузки Заемщика с текущим финансовым положением;
- б. предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по Договору микрозайма (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- в. вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по Договору микрозайма (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от Заемщика причинам, состояние здоровья Заемщика, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

2.8. Настоящим ООО МКК «Корона» предоставляет Заемщику информацию о том, что сведения о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах Заемщика (при рассмотрении Заявления), в т.ч. предоставленные Заемщиком в ответ на запрос Кредитора, могут оказать влияние на Индивидуальные условия заключаемого Договора микрозайма.

2.9. Информация, указанная в пунктах 2.7. и 2.8. Правил, настоящим доводится Кредитором до Заемщика:

- а. на равных правах и в равном объеме для всех получателей финансовых услуг;
- б. бесплатно;
- в. на русском языке;
- г. в доступной форме, обеспечивающей разъяснение специальных терминов (в случае их наличия). В частности, Кредитор обеспечивает, чтобы предоставляемая Заемщику информация и содержание документов были понятны и доступны Заемщику, не имеющему специальных знаний в области финансов. При этом не допускается искажение информации, приводящее к неоднозначному или двусмысленному толкованию условий Договора микрозайма;
- д. в соответствии с обстоятельствами на момент предоставления.

2.10. Кредитор предоставляет возможность оформить Онлайн-займы в разделе «Займы» Личного кабинета Мобильного приложения, которое должно быть установлено на Устройстве Клиента, после

регистрации/авторизации в нем в соответствии с Правилами пользования Личным кабинетом ООО МКК «Корона».

Авторизация в Личном кабинете производится с использованием кода доступа, полученного в SMS-сообщении или во входящем звонке (Flash Call¹) на номер телефона Заемщика.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЕМЩИКОМ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОНЛАЙН-ЗАЙМА

3.1. Лицо, имеющее намерение получить Онлайн-заем, формирует и направляет на рассмотрение Кредитора Заявление через Личный кабинет, при условии ознакомления и согласия с документами Кредитора, перечень которых содержится в п. 2.6. Правил. Указанные документы и информация размещены Кредитором по ссылке в тексте к полю о согласии с условиями предоставления Микрозаймов на соответствующем шаге оформления Заявления.

3.1.1. Кредитор вправе предоставить лицу, имеющему намерение получить Онлайн-заем, возможность предоставить свои персональные данные и иные сведения, необходимые для подачи и рассмотрения Заявления, из инфраструктуры цифрового профиля гражданина посредством прохождения аутентификации с использованием учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (портал «Госуслуг»).

3.2. **Заявитель, который ранее не заключал Договор микрозайма с Кредитором, а равно Заявитель, который:**

- заключал ранее Договор микрозайма с Кредитором, но на момент подачи Заявления срок его обслуживания у Кредитора в соответствии с Соглашением об организации защищенного документооборота истек,
- сменил свой номер мобильного (сотового) телефона после заключения предыдущего Договора микрозайма с Кредитором²,
- находится на обслуживании у Кредитора, но на момент подачи Заявления документ, удостоверяющий его личность, а равно документ (документы), подтверждающий право пребывания (проживания) на территории РФ, утратили свою действительность/просрочены (далее именуемый также «Новый клиент»),

оформляя Онлайн-заем, следом за действиями, указанными в пункте 3.1. Правил, формирует и направляет Кредитору на рассмотрение Заявление в порядке, указанном в нижеследующих подпунктах:

3.2.1. Новый клиент может настроить желаемые параметры «кредитного калькулятора»³: указать желаемую сумму Онлайн-займа (в том числе посредством работника кредитной организации-партнера Кредитора), а также выбрать срок возврата Онлайн-займа, в соответствии с доступными ему предложениями Кредитора, после чего Заявитель нажимает кнопку «Продолжить» или аналогичную по смыслу.

3.2.2. Новый клиент, за исключением Заявителей-граждан Республики Беларусь, которым указанный в настоящем пункте способ оформления Заявления не доступен⁴, для оформления Заявления должен:

- принять решение о предоставлении своих персональных данных и дать согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе, установив соответствующий символ (V) в поле о согласии на обработку персональных данных;

¹ Технология доставки кодов, представляющая собой отправку вызова на номер телефона Клиента с определенного телефонного номера, последние 4 (четыре) цифры которого являются кодом.

² При условии, что Заявитель не соответствует в совокупности критериям, установленным в п. 7.8 Правил.

³ Если выбранным Клиентом способом оформления Онлайн-займа предусмотрена возможность настройки параметров «кредитного калькулятора».

⁴ Граждане Республики Беларусь могут получить только повторные Микрозаймы, в порядке, установленном разделом 7 Правил.

- сделать серию фотографических изображений (видеоизображения) собственного лица по инструкции Кредитора;
- сфотографировать по инструкции Кредитора запрашиваемые документы, в том числе, но не исключая: документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий право иностранного гражданина пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- указать (заполнить соответствующие поля) следующие данные: размер своих ежемесячных доходов (зарплата и другие доходы), размер своих ежемесячных денежных обязательств (платежей) по всем действующим кредитам и займам, сумма иных расходов в месяц, дополнительные контактные данные (по запросу Кредитора),
- заполнить адрес регистрации или места пребывания в РФ в соответствии с документом о регистрации;
- принять решение о поручении на списание Кредитором денежных средств с банковской карты при образовании просроченной задолженности по Договору микрозайма и ознакомиться с соответствующим документом, размещенном во вкладке «Документы»;
- в случае если выбранная сумма Онлайн-займа превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей, предоставить по запросу Кредитора сведения о наличии в своей собственности движимого/недвижимого имущества;
- одновременно с этим, Заявитель, для рассмотрения Кредитором допустимости получения Заявителем суммы Онлайн-займа на Электронный кошелек, также знакомится с условиями договора о комплексном обслуживании клиента (<https://rnko.ru/individualcards/ekorona/pages/default>) РНКО, соглашается направить в РНКО свои данные на проверку возможности заключения указанного договора с РНКО, в целях дальнейшего оформления Электронного кошелька, с использованием которого обеспечивается предоставление Заемщику суммы Онлайн-займа.

3.2.3. Завершая оформление Заявления, Заявитель нажимает кнопку «Подтвердить» или иную, аналогичную по смыслу кнопку, тем самым:

- подписывает АСП сформированное Заявление на предоставление Онлайн-займа по форме Приложения № 1 к Правилам и направляет его Кредитору на рассмотрение (форма Заявления доступна для ознакомления при переходе по ссылке),
- подписывает АСП сформированные Соглашения и направляет их Кредитору (формы документов «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на получение информации из БКИ», доступны для ознакомления при переходе по ссылке),
- подписывает АСП Поручение,
- в порядке, предусмотренном п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса РФ, присоединяется к Соглашению об организации защищенного документооборота, которое устанавливает порядок и условия использования применимого АСП, а также обмена сообщениями и документами между Заемщиком и Кредитором,
- подтверждает достоверность сведений, представленных Кредитору при заполнении Заявления, и гарантирует, что все предоставленные Заявителем документы и/или информация являются подлинными и соответствуют действительности,
- подтверждает согласие и принятие всех условий предоставления Микрозайма Кредитором, содержащихся в документах, принятых Кредитором в их действующих на дату подачи Заявления редакциях, с которыми Заявитель ознакомился на предыдущих этапах формирования Заявления и доступных для ознакомления в любое время на Сайте и в Личном кабинете,

- в случае наличия у РНКО возможности оформления Электронного кошелька, заключает с РНКО соглашение об организации защищенного документооборота, соглашается с условиями договора о комплексном обслуживании клиента РНКО и подписывает заявление на открытие Электронного кошелька в РНКО или, если Электронный кошелек у Заявителя уже имеется – на обновление сведений о Клиенте (указанные документы доступны для ознакомления во вкладке «Документы» и при переходе по ссылке),
- подтверждает свои намерения (свою инициативу) заключить Договор микрозайма на указанных в Заявлении условиях.

3.2.4. Результат рассмотрения Заявления сообщается Кредитором в порядке, установленном разделом 4 Правил.

3.2.5. Клиенты, повторно получающие Онлайн-заем у Кредитора, с учетом исключений, указанных в п. 3.2. Правил, оформляют Заявление и подписывают Индивидуальные условия в порядке, установленном в разделе 7 Правил.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

4.1. По окончании заполнения Заявления (в том числе Дополнительного заявления) и его подписания АСП, в порядке, установленном Правилами, документ в электронном виде поступает Займодавцу для рассмотрения. Статус рассмотрения указанных в настоящем пункте 4.1 Правил заявлений, в т.ч. факт приема их на рассмотрение, отображается для Заявителя в Личном кабинете.

4.2. При рассмотрении Заявления Займодавец проводит проверку достоверности предоставленных Заявителем данных, при необходимости проводит сбор информации и дополнительных данных, проводит оценку платежеспособности Заявителя и данных кредитной истории Заявителя. Рассмотрение Заявления (в том числе Дополнительного заявления) и иных документов Заемщика, а также оценка его платежеспособности осуществляются бесплатно.

4.3. По результатам окончательного рассмотрения надлежащим образом оформленного Заявления Займодавец принимает решение либо о предоставлении Микрозайма, либо об отказе в предоставлении Микрозайма, в случае несоответствия Заявителя предъявляемым требованиям и по иным основаниям, в том числе, указанным в п. 4.4. Правил.

4.4. Займодавец принимает решение об отказе в предоставлении Микрозайма, если:

- Клиент не соответствует требованиям, указанным в разделе 2 Правил, в том числе:
 - 1) Клиент не предоставил сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН), либо при несоответствии представленных Клиентом сведений об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН), или невозможности самостоятельного получения Кредитором сведений об индивидуальном номере налогоплательщика, принадлежащем Клиенту;
 - 2) при наличии сведений о действующем запрете заключения договора потребительского микрозайма с Кредитором в кредитной истории Клиента на день запроса Кредитором информации о наличии в кредитной истории Клиента сведений о запрете (снятии запрета);
- Клиент предоставил недостоверную либо в не полном объеме информацию, являющуюся обязательной при заполнении Заявления и его оформления в надлежащем виде;
- по результатам проведенной оценки платежеспособность Клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- Клиент предоставил недостоверные и/или недействительные документы, не соответствующие требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- Клиент не имеет постоянного источника дохода либо имеет источник дохода, недостаточный для обслуживания Микрозайма.

Перечень оснований не является закрытым. Займодавец имеет право мотивированно отказать в предоставлении Микрозайма по другим причинам.

- 4.5. Отказ Кредитора в выдаче Микрозайма не препятствует Заявителю подать новое Заявление. Рекомендации по срокам повторного обращения за получением Микрозайма могут быть даны Кредитором в Мобильном приложении одновременно с уведомлением об отказе в предоставлении Микрозайма. При последующем обращении за получением Микрозайма Клиент должен повторно предоставить всю необходимую информацию и документы, в соответствии с Правилами. При этом факт принятия Кредитором решения о выдаче Микрозайма в прошлом не гарантирует принятия такого же решения в будущем при повторном обращении.
- 4.6. Общее время по рассмотрению Заявления и принятию решения по нему составляет не более 48 (сорока восьми) часов с момента обращения, в случае необходимости дополнительной проверки сведений и документов время рассмотрения Заявления может быть продлено Займодавцем в одностороннем порядке, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней.
- 4.7. Займодавец уведомляет Заявителя о принятом решении: о возможности заключения или об отказе от заключения Договора микрозайма, предусматривающего предоставление Заявителю Онлайн-займа посредством обновления статуса в Личном кабинете или отправки соответствующего Push-уведомления на Устройство Клиента, а в случае неудачной отправки – путем направления СМС-сообщения на телефонный номер Заявителя. Информация о возможности заключения, либо отказе от заключения Договора микрозайма с целью выдачи POS-микрозайма сообщается Заявителю в устной форме работником Организации-партнера на основании решения Займодавца. Информация об отказе от заключения Договора микрозайма с целью выдачи POS-микрозайма при несоответствии представленных Клиентом сведений об идентификационном номере налогоплательщика или невозможности самостоятельного получения Кредитором сведений об индивидуальном номере налогоплательщика, принадлежащем Клиенту, либо при наличии сведений о действующем запрете заключения договора потребительского микрозайма с Кредитором в кредитной истории Клиента на день запроса Кредитором информации о наличии в кредитной истории Клиента сведений о запрете (снятии запрета) - сообщается Заявителю посредством Push-уведомления на Устройство Клиента, а в случае неудачной отправки – путем направления СМС-сообщения на телефонный номер Заявителя. Письменный мотивированный отказ может быть направлен Заявителю по его письменному обращению к Кредитору в порядке, установленном для рассмотрения обращений в ООО МКК «Корона».
- 4.8. Займодавец вправе в любое время до выдачи Микрозайма принять решение об отказе в заключении Договора микрозайма, если в результате реализации правил внутреннего контроля у Займодавца возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
- 4.9. В случае принятия Займодавцем решения об отказе в предоставлении Микрозайма на основании пункта 4.8 Правил, Займодавец информирует Заявителя, которому отказано в предоставлении Микрозайма, о дате и причинах принятия соответствующего решения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения. Информирование осуществляется в устной форме (лично или по телефону). По письменному требованию Заявителя Займодавец направляет Заявителю информацию об отказе в предоставлении Микрозайма по указанному выше основанию в письменном виде. Направление информации в письменном виде осуществляется Займодавцем в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного требования.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

- 5.1. При принятии положительного решения о заключении Договора микрозайма (в том числе Договора POS-микрозайма) с Клиентом Кредитор направляет Клиенту Индивидуальные условия договора микрозайма и График платежей (если применимо по условиям Договора микрозайма) путем размещения их в Личном кабинете. Кредитор также предоставляет Клиенту уведомление в Личном кабинете о размере рассчитанного в отношении него ПДН и рисках неисполнения Клиентом обязательств по Договору потребительского микрозайма и применения к нему штрафных санкций за

такое неисполнение в случае, если значение ПДН превысит 50 процентов (далее – Уведомление ПДН).

5.2. При принятии положительного решения о заключении Договора микрозайма, оформляемого с привлечением Организации-партнера (с целью выдачи POS-микрозайма) Заявитель при оформлении соответствующего Микрозайма также вправе ознакомиться с Индивидуальными условиями договора микрозайма, Уведомлением ПДН в пункте обслуживания (точке продаж) Организации-партнера.

5.3. Индивидуальные условия являются предложением (офертой) Займодавца на заключение Договора микрозайма, в которых отражены все существенные условия Договора микрозайма, в том числе: сумма Микрозайма, процентная ставка, срок возврата заемных денежных средств и уплаты процентов, порядок изменения платежей при частичном досрочном возврате Микрозайма, информация о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом Микрозайма, ответственность за нарушение условий Договора микрозайма.

Предложенная Заявителю в Индивидуальных условиях сумма Микрозайма (за исключением POS-микрозайма) может отличаться от указанной Заявителем в Заявлении.

5.4. После внимательного ознакомления с содержанием Индивидуальных условий и убедившись, что оферта не содержит неточностей и полностью соответствует намерениям Заемщика, Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение Микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных и Общих условиях договора микрозайма, путем их подписания (акцепта), в порядке, установленном в Правилах, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Заемщику Индивидуальных условий договора микрозайма. По требованию Заемщика в течение указанного срока Кредитор бесплатно предоставляет ему Общие условия договора микрозайма. Общие условия договора микрозайма соответствующего вида также в неограниченном доступе размещены на Сайте и в Мобильном приложении.

В случае, если Заемщиком будет выявлено, что Индивидуальные условия содержат неточности, включая расхождения в каких-либо данных Заемщика или некорректные (ошибочные) данные Заемщика, Заемщик инициирует процедуру обновления данных и уведомляет об этом Займодавца посредством телефонного звонка в контакт-центр Займодавца по номеру телефона, указанному на Сайте. При оформлении POS-микрозайма Заявитель также может сообщить об ошибках работнику Организации-партнера.

5.5. В случае если Заемщик не подписал предоставленные ему Кредитором Индивидуальные условия договора микрозайма в течение срока, указанного в п. 5.4. Правил, получение Микрозайма в соответствии с данными Индивидуальными условиями невозможно, Заявление и Индивидуальные условия аннулируются, и Клиент может получить Микрозаем только путем подачи нового Заявления.

5.6. Акцепт Индивидуальных и Общих условий договора микрозайма осуществляется Заемщиком посредством подписания Индивидуальных условий договора микрозайма с использованием АСП в соответствии с положениями п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 14 ст. 7 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)». Индивидуальные условия договора микрозайма с указанной в них идентифицирующей Заемщика информацией считаются надлежаще подписанными Заемщиком АСП и доступны для него в Личном кабинете. Факт ознакомления Заемщика с Уведомлением ПДН, подтверждается Заемщиком подписанием Уведомления ПДН посредством АСП.

5.7. Для подписания Индивидуальных условий договора Онлайн-займа Клиент нажимает кнопку «Подписать» / «Получить» / «Зачислить» (или иную, аналогичную по смыслу кнопку) в Личном кабинете, тем самым Клиент подтверждает согласие с условиями Договора микрозайма и подписывает Индивидуальные условия, а также Уведомление ПДН АСП.

Нажатие Клиентом кнопки, указанной в абз.1 пункта 5.7. Правил, также подтверждает выбор кредитной организации, являющейся участником СБП - сервиса платежной системы Банка России, для получения Онлайн-займа (если данный способ получения Онлайн-займа Заемщику технически доступен).

5.8. Для подписания Индивидуальных условий договора POS-микрозайма, а также Уведомления ПДН, предоставленного Клиенту при оформлении указанного договора, Клиент должен уведомить о своем решении работника Организации-партнера. После чего:

- Клиент сообщает такому работнику код, полученный от Кредитора в СМС-сообщении (или ином электронном сообщении, в т.ч. через сервисы и (или) программы обмена мгновенными электронными сообщениями (мессенджеры)), применимый и используемый на условиях Соглашения об организации защищенного документооборота;
- сообщенный Клиентом код передается работником Организации-партнера через специальное поле ввода кода подтверждения в Системе учета заявок Кредитору, тем самым Клиент удостоверяет текст Индивидуальных условий договора POS-микрозайма, которые с этого момента считаются подписанными АСП, и подтверждает ознакомление и безусловное согласие с ними, а также подписывает Уведомление ПДН.

5.9. Договор микрозайма считается заключенным в день получения Заемщиком денежных средств. Денежные средства по Договору микрозайма предоставляются Заемщику следующими способами, в зависимости от вида Микрозайма (доступный для конкретного Заемщика способ получения денежных средств, составляющих сумму Микрозайма, сообщается Заемщику непосредственно перед подписанием Индивидуальных условий):

5.9.1. посредством перевода денежных средств без открытия счета на имя Заемщика. Заемщик получает Онлайн-заем путем:

1) зачисления денежных средств посредством СБП на счет заемщика в кредитной организации, являющейся участником СБП - сервиса платежной системы Банка России. В рамках данного способа получения Онлайн-займа Заемщик самостоятельно осуществляет выбор такой кредитной организации. Зачисление производится по номеру мобильного (сотового) телефона, указанному Заемщиком при регистрации/авторизации в Личном кабинете мобильного приложения либо по иному номеру мобильного (сотового) телефона, указанному Заемщиком.

Перечисление суммы займа производится только в случае совпадения сведений о принадлежности номера мобильного (сотового) телефона Заемщику. Указание номера мобильного (сотового) телефона, принадлежащего третьему лицу, не допускается.

Список кредитных организаций, являющихся участниками СБП, доступен для ознакомления на сайте <https://sbp.nspk.ru>.

Кредитор может ограничить право на получение денежных средств, составляющих сумму Микрозайма, на счет заемщика в кредитной организации при наличии на то оснований, предусмотренных законодательством РФ.

2) посредством перевода денежных средств на Электронный кошелек Заемщика. Выдача Кредитором денежных средств, составляющих сумму Онлайн-займа, на Электронный кошелек осуществляется в безналичной форме и предоставляется в сумме Онлайн-займа, необходимой для осуществления расчетов по операциям, предусмотренным договором о комплексном обслуживании клиента РНКО. Такая выдача возможна, если в Электронном кошельке возникает недостаточность денежных средств для расчетов по совершению операций, предусмотренных указанным выше договором. В рамках указанного перевода Кредитор получает от РНКО данные Электронного кошелька Клиента (его учетный номер – 13-значный EAN Электронного кошелька).

5.9.2. при предоставлении POS-микрозайма – путем перечисления Кредитором суммы Микрозайма по распоряжению Заемщика, данному им в Заявлении, на расчетный счет/расчетные счета продавца товара/исполнителя услуги, открытый(-ые) в кредитной организации, в счет оплаты (частичной или полной) товара/услуги, приобретаемых Заемщиком за счет POS-микрозайма, ввиду возникновения денежных обязательств Кредитора перед продавцом товара/исполнителем услуги в размере суммы POS-микрозайма. Договор микрозайма считается заключенным в таком случае с момента приобретения Заемщиком товара/услуги, подтвержденного продавцом товара/исполнителем услуги.

5.9.3. Кредитор осуществляет передачу денежных средств Заёмщику не ранее чем через 4 часа – для суммы микрозайма от 50 000 до 200 000 рублей, и не ранее чем через 48 часов – для суммы микрозайма свыше 200 000 рублей после подписания Заемщиком Индивидуальных условий договора микрозайма. В указанный период времени Заемщик имеет право отказаться от получения микрозайма, в порядке, установленном в п. 5.10.6 Правил. Указанное условие не применяется к выдаче POS-микрозаймов.

5.10. Условия Договора микрозайма считаются несогласованными, Заявление (в том числе Дополнительное заявление) / Заявление и Индивидуальные условия аннулируются, и Микрозайм не предоставляется, в следующих случаях:

5.10.1. В случае получения Займодавцем подписанных Заемщиком Индивидуальных условий договора микрозайма по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения Заемщиком (неподписание Заемщиком Индивидуальных условий в течение указанного срока);

5.10.2. Если Заемщик не зачислил (не получил) сумму Онлайн-займа в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда Заемщику была предоставлена такая возможность;

5.10.3. В случае, если после подписания Индивидуальных условий и до истечения 5-дневного срока для получения Микрозайма, указанного в п. 5.10.2 выше, Заемщик отказывается от получения Микрозайма, уведомив об этом Займодавца посредством телефонного звонка в контакт-центр Займодавца по номеру телефона, указанному на Сайте, или сообщив свое отрицательное решение работнику Организации-партнера при получении POS-микрозайма.

5.10.4. Если после подписания Индивидуальных условий и до получения Заемщиком Микрозайма возникают (выясняются) обстоятельства, препятствующие выдаче Микрозайма и заключению Договора микрозайма, в том числе, указанные в пунктах 4.8 Правил, или иные, свидетельствующие об увеличении уровня долговой нагрузки Заемщика, влияющей на уровень кредитного риска, а также в случае выявления иной негативной информации по Заемщику, свидетельствующей о том, что Микрозайм не будет возвращен в срок.

5.10.5. Если после подписания Индивидуальных условий и до получения Заемщиком Микрозайма Кредитором устанавливается, что сведения о Заемщике и владельце Электронного кошелька не совпадают (при выборе Заемщиком Электронного кошелька в качестве способа получения суммы Онлайн-займа и недоступности для него иного способа получения денежных средств).

5.10.6. В случае, если после подписания Индивидуальных условий и до истечения сроков, указанных в пункте 5.9.3 Правил, Заемщик отказывается от получения суммы микрозайма, уведомив об этом Займодавца посредством телефонного звонка в контакт-центр Займодавца по номеру телефона, указанному на Сайте.

5.10.7. При выявлении в ходе проверки, проведенной в соответствии с частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», совпадения сведений о получателе денежных средств с информацией, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента.

Во всех указанных случаях при повторном обращении за получением Микрозайма все процедуры по оформлению Заявления (в том числе, при необходимости, Дополнительного заявления), предусмотренные Правилами, проводятся повторно.

5.11. Если обстоятельства, указанные в п. 5.10.4 Правил, являются устранимыми, Кредитор вправе не аннулировать Заявление (в том числе Дополнительное заявление)/Индивидуальные условия и запросить у Заявителя дополнительные документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении Микрозайма и исполнения обязательств по Договору микрозайма для проведения дополнительной проверки и до этого момента приостановить выдачу Микрозайма, сохраняя за Заявителем возможность получения Микрозайма, после устранения указанных обстоятельств.

5.12. При заключении Договора микрозайма, Займодавец предоставляет Заемщику информацию о суммах и датах погашения задолженности по Договору микрозайма (для Микрозаймов, предполагающих погашение путем внесения периодических платежей - график платежей) исходя из условий Договора

микрозайма, действующих на дату его заключения, и в дальнейшем, при ее изменении, путем размещения такой информации/графика платежей в Личном кабинете Мобильного приложения.

6. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ POS-МИКРОЗАЙМА

6.1. Для оформления POS-микрозайма Заявитель должен ознакомиться и безусловно согласиться с документами Кредитора, указанными в п. 2.6. Правил. Указанные документы в неограниченном доступе размещены на Сайте, в Мобильном приложении, а также доступны для ознакомления у Организации-партнера.

6.2. Оформление Заявления на предоставление POS-микрозайма, Согласий, Поручений, а при необходимости – и Дополнительного заявления, осуществляется Заявителем совместно с работником Организации-партнера посредством Системы учета заявок следующим образом:

- ✓ Заявитель выражает работнику Организации-партнера намерение приобрести определенный товар, услугу или товар и услугу, оплатив его/их полностью или частично за счет POS-микрозайма. Совместно с работником Организации-партнера выбирает подходящие для себя предложения, из доступных и предложенных Кредитором, после чего работник Организации-партнера формирует заказ, с указанием перечня приобретаемых товаров/услуг, их стоимости отдельно и в общем;
- ✓ если применимо, заполняется сумма первоначального взноса, в случае оплаты части стоимости товара за счет собственных средств Заемщика (по условиям POS-микрозайма или по желанию Заемщика). При частичной оплате стоимости товара за счет первоначального взноса, сумма POS-микрозайма рассчитывается исходя из разницы между стоимостью товара или товара и услуги и внесенного Заемщиком первоначального взноса, в пределах сумм, установленных для POS-микрозаймов в «Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительских микрозаймов»;
- ✓ осуществляется фотографирование Заявителя и сканирование оригиналов документов, перечисленных в п. 2.4. Правил;
- ✓ на основании предоставленных Заявителем документов и иных сведений, сообщенных Заявителем, работник Организации-партнера заполняет Заявление посредством Системы учета заявок, с указанием следующих сведений о Заявителе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - дата и место рождения;
 - гражданство;
 - номер мобильного (сотового) телефона;
 - доходы и расходы в месяц;
 - адрес места жительства (регистрации) или места пребывания,

а также в Заявление вносятся данные документов Заявителя, указанных в п. 2.4. Правил, информация о стоимости товара (услуги), приобретаемой за счет средств POS-микрозайма. При этом, в случае приобретения Заявителем более одного товара (более одной услуги), в Заявлении указывается информация о товаре (услуге) наивысшей стоимости.

Кроме того, работником Организации-партнера формируются Согласия и Поручение.

6.2.1. При выражении Клиентом согласия на приобретение дополнительных товаров/услуг за счет средств POS-Микрозайма (полностью или частично) работник Организации-партнера формирует Дополнительное заявление. В случае намерения Заявителя приобрести более одного товара или одной услуги, то информация о товаре (-ах), услуги (-ах) наименьшей стоимостью (дополнительных товарах, услугах) указывается в Дополнительном заявлении, а информация о товаре или услуге наибольшей стоимостью – в Заявлении.

- ✓ Дополнительное заявление, в том числе, содержит информацию о:
 - согласии Заявителя Кредитору на предоставление Заявителю Организацией-партнером дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг за отдельную плату;
 - стоимости дополнительных товаров/услуг;

- праве Заявителя отказаться от дополнительной услуги либо от дополнительного товара, не бывшего в употреблении, в течение тридцати календарных дней со дня выражения им согласия на приобретения этого товара / оказания услуги или совокупности этих услуг, посредством обращения Заявителя к Организации-партнеру (продавцу этих товаров/услуг), с заявлением об отказе от товара/услуги. Возврат товара/отказ от услуги, заполнение заявления об отказе от товара/услуги осуществляется Заявителем в торговой точке Организации-партнера, в которой товар/услуга приобреталась;

- праве Заявителя требовать от Организации-партнера возврата денежных средств, уплаченных Заявителем за приобретение указанного (указанных) в Заявлении дополнительного товара либо за оказание дополнительной услуги, за вычетом стоимости части такой услуги, фактически оказанной до дня получения Кредитором или Организацией-партнером заявления Заявителя об отказе от такой услуги / товара, поданного в течение тридцати календарных дней со дня выражения Заявителем согласия на приобретения этого товара / оказания этой услуги или совокупности этих услуг;

- праве Заявителя требовать от Кредитора возврата денежных средств, уплаченных Заявителем третьему лицу, в том числе Организации-партнеру, за приобретение товара либо оказание услуги, за вычетом стоимости части такой услуги, фактически оказанной до дня получения третьим лицом заявления об отказе от такой услуги (работы, товара), при неисполнении таким третьим лицом обязанности по возврату денежных средств заемщику.

6.3. После заполнения сведений, указанных в п. 6.2. Правил, Заявление, Дополнительное заявление (при наличии) формируется в Системе учета заявок по форме Приложения № 3, Приложения № 3.1 к Правилам, соответственно. Также в Системе учета заявок формируются Согласия и Поручение. Заявитель знакомится с указанными документами, и в присутствии работника Организации-партнера проверяет корректность данных, указанных в соответствующих документах. Подписание документов с некорректными данными не допускается.

6.4. Заявитель, в случае принятия и согласия (в порядке, предусмотренном п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса РФ) со всеми условиями предоставления POS-микрозайма Кредитором, в случае:

- полного и безусловного согласия с содержанием документов, перечисленных в п. 2.6 Правил,

- содержанием Заявления на предоставление POS-микрозайма, Дополнительного заявления (при наличии),

- принятия решения о предоставлении своих персональных данных и их обработку, а также поручение обработки,

- согласия на получение Кредитором информации из БКИ,

- принятия решения о поручении на списание Кредитором денежных средств с банковской карты при образовании просроченной задолженности по Договору микрозайма,

6.5. Для передачи Заявления, Дополнительного заявления (при наличии), скан-копий документов, представленных Заявителем, Согласий и Поручения Кредитору, работник регистрирует указанные документы в Системе учета заявок путем подтверждения Заявителем указанных заявлений. Подтверждение Заявления, Дополнительного заявления (при наличии), Согласий и Поручений происходит посредством подписания их АСП следующим образом:

– работник Организации-партнера сообщает Кредитору о принятом Клиентом решении;

- Кредитор направляет Заявителю на указанный в Заявлении на предоставление POS-микрозайма номер телефона СМС-сообщение или иное электронное сообщение с использованием информационно-коммуникационных сервисов и (или) программ обмена мгновенными электронными сообщениями(мессенджеров), содержащее уникальный код, применимый и используемый на условиях Соглашения об организации защищенного документооборота. Вышеуказанное сообщение так же содержит ссылку на Мобильное приложение, в Личном кабинете которого Заявителю доступны для ознакомления документы Кредитора, перечисленные в п. 2.6 Правил, а в случае подписания Договора микрозайма будут размещены Заявление, Дополнительное заявление (при наличии), Согласия, Поручение и Договор микрозайма с графиком платежей по нему;
- Заявитель сообщает полученный код работнику Организации-партнера;
- Работник Организации-партнера вводит сообщенный Заявителем код в специальное поле для ввода в Системе учета заявок и отправляет документы, перечисленные в абз. 1 настоящего п. 6.5 Правил, на рассмотрение Кредитору.

6.6. Подписывая своим АСП Заявление на предоставление POS-микрозайма, Заявитель также:

- гарантирует, что вся предоставленная информация и документы являются подлинными и соответствуют действительности;
- принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;
- подтверждает, что в отношении него отсутствует информация о фактах производства по делу о банкротстве Заемщика (на дату подачи Заявления и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого Заявления);
- а также предоставляет иные подтверждения и гарантии, установленные в Заявлении на предоставление POS-микрозайма.

Подписывая своим АСП Дополнительное заявление Заявитель также гарантирует, что осознает, что приобретение дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг производится по собственному желанию Заявителя и он вправе отказаться от их приобретения, а отказ от приобретения дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг, указанных в Дополнительном заявлении, не влияет на решение Кредитора о предоставлении POS-микрозайма, приобретение дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг не является обязательным условием предоставления POS-микрозайма.

6.7. После завершения всех указанных действий Заявление на предоставление POS-микрозайма, Дополнительное заявление (при наличии) принимаются Кредитором к рассмотрению (в порядке, установленном в разделе 4 Правил).

6.8. Клиенты, ранее получавшие у Кредитора Микрозаем(-займы) и находящиеся на обслуживании, за исключением Клиентов, соответствующим критериям, указанным в п. 7.8 Правил, могут оформить, совместно с работником Организации-партнера посредством Системы учета заявок, Заявление на предоставление POS-микрозайма в упрощенном порядке, без повторного сканирования документов и повторного ввода данных. При этом Клиент, в порядке, установленном пунктами 6.3 – 6.6 Правил знакомится с Заявлением и проверяет корректность данных в Заявлении, и, подписав его АСП, подтверждает, что вся указанная информация, документы и сведения являются достоверными, подлинными и соответствуют действительности. Если Заявление содержит некорректные/неактуальные данные, Клиент должен сообщить об этом работнику Организации-партнера для оформления Заявления в порядке, установленном п. 6.2 Правил.

В случае, если данные и/или документы изменились/просрочены/неактуальны, либо в случае их недостаточности для полной проверки Заявителя и для решения вопроса о предоставлении POS-микрозайма, упрощенная процедура не применяется, Кредитор вправе на любой стадии оформления Заявления запросить все необходимые документы и информацию. В таком случае Заявление оформляется по общей процедуре, установленной в пунктах 6.2 - 6.6 Правил.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОНЛАЙН-ЗАЙМА ЗАЯВИТЕЛЯМ, РАНЕЕ ПОЛУЧАВШИМ МИКРОЗАЕМ(-ЗАЙМЫ) У КРЕДИТОРА, И НАХОДЯЩИМСЯ НА ОБСЛУЖИВАНИИ У КРЕДИТОРА

7.1. Порядок, установленный настоящим разделом Правил, применяется при предоставлении повторных Онлайн-займов Клиентам, соответствующим в совокупности критериям, указанным в подпункте 7.8 Правил, или Клиентам, соответствующим в совокупности следующим критериям:

- Клиент ранее получал у Кредитора Микрозаем (- займы) и на момент подачи повторного Заявления такой Клиент находится на обслуживании у Кредитора на основании Соглашения об организации защищенного документооборота;
- номер мобильного (сотового) телефона не изменялся с даты получения предыдущего Микрозайма от Кредитора;
- такие сведения о Клиенте как фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, адрес регистрации в РФ не изменялись с даты получения им предыдущего Микрозайма от Кредитора;
- документы, удостоверяющие личность Клиента, а также иные документы, перечисленные в пункте 2.4. Правил, не изменялись с даты получения им предыдущего Микрозайма, и на момент подачи Заявления на предоставление повторного Онлайн-займа, они (документы) имеются в наличии у Клиента и являются действительными и действующими на дату нового Заявления.

Клиент, соответствующий всей совокупности вышеуказанных критериев или критериев, указанных в пункте 7.8 Правил, в рамках настоящих Правил именуется далее «повторный Клиент».

7.2. Оформление Заявления для Клиента, предварительно соответствующего критериям, указанным в п. 7.1 Правил, начинается с указания им суммы и срока возврата Онлайн-займа, предложенных Кредитором на «кредитном калькуляторе» Мобильного приложения.

7.3. Если Клиент заинтересован в получении указанной доступной ему суммы Онлайн-займа, ему необходимо ознакомиться нижеследующими документами, в том числе заполненными данными Клиента (на основании сведений, ранее им предоставленных при получении предыдущего Микрозайма) и проверить корректность и достоверность заполнения сведений о себе и данных своих документов:

- Заявление на предоставление микрозайма (сформированное по форме Приложения № 1 к Правилам – для повторных Клиентов, соответствующим в совокупности критериям, установленным в пункте 7.8 Правил, с учетом исключения, отмеченного в п. 7.11.1 Правил, либо сформированное по форме Приложения № 2 к Правилам – для повторных Клиентов, соответствующим в совокупности критериям, установленным в пункте 7.1 Правил);
- Согласия;
- Поручение;

а также ознакомиться с иными документами Кредитора, в том числе, указанными в п. 2.6. Правил, пройдя по ссылке в раздел «Информация».

7.4. Раздел «Дополнительные сведения» содержит информацию о размере ежемесячных доходов (зарплата и другие доходы) Заявителя, размере его ежемесячных денежных обязательств (платежей) по всем действующим кредитам и займам, об иных ежемесячных расходах Заявителя, а также о наличии у него в собственности движимого/недвижимого имущества (в случае, если запрашиваемая Заявителем сумма Микрозайма превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей). Данные могут быть предварительно заполнены на основании сведений, ранее предоставленных Заявителем при оформлении Заявления на предоставление предыдущего Микрозайма. Если с момента предыдущего предоставления Заявителем Кредитору сведений о своих доходах и расходах (денежных обязательствах) произошли изменения соответствующих сведений, Заявитель обязан предоставить Кредитору обновленные сведения путем заполнения соответствующих полей, пройдя по ссылке «Дополнительные сведения».

7.5. Для подачи Заявления на рассмотрение Кредитора, подтверждая достоверность данных о себе, ознакомление и согласие с Заявлением, Соглашениями, Поручением и иными документами по микрозайму, Клиент нажимает кнопку «Продолжить» (или иную, аналогичную по смыслу кнопку), в результате чего Клиент:

- подписывает своим АСП сформированное Заявление;
- подписывает своим АСП Соглашения;
- подписывает своим АСП Поручение;
- принимает правила и условия предоставления Микрозаймов, принятые у Кредитора, в т.ч. подтверждает, что ознакомлен и согласен с документами Кредитора, указанными в п. 2.6 Правил.

7.6. Кредитором осуществляется анализ сведений, предоставленных Заявителем при оформлении Заявления на предоставление Онлайн-займа, проверка Заявителя на соответствие его критериям, установленным в п. 7.1. или п. 7.8 Правил, а также иные проверки согласно п. 4.2. Правил. По результатам анализа Кредитором принимается одно из следующих решений:

7.6.1. Кредитор признает Заявителя повторным Клиентом, принимает решение о возможности предоставления Микрозайма и направляет Клиенту Индивидуальные условия. Подписание Индивидуальных условий договора микрозайма АСП Клиента осуществляется в порядке п. 5.1, 5.3 - 5.7 Правил.

7.6.2. Кредитор принимает решение об отказе в заключении Договора микрозайма (в предоставлении Микрозайма) с Клиентом, в случае несоответствия Клиента предъявляемым требованиям и по иным основаниям, в том числе, указанным в п. 4.4. Правил.

Результат рассмотрения Заявления сообщается Кредитором Заявителю в порядке, установленном разделом 4 Правил.

7.7. До подписания Заявления и Индивидуальных условий Клиент знакомится и проверяет корректность и достоверность заполнения в них сведений о себе и данных своих документов, в том числе, проверяет свои фамилию, имя, отчество (при наличии), информацию о доходах и расходах (п. 7.4. Правил), адрес и номер мобильного телефона.

В случае если Заявление и Индивидуальные условия договора микрозайма содержат некорректные/неактуальные данные, Клиент должен сообщить об этом Кредитору, позвонив по номеру телефона горячей линии Кредитора, указанному на Сайте, или путем направления сообщений в онлайн-чат в Мобильном приложении. После чего Клиенту будет предоставлена возможность оформить Заявление с корректными анкетными данными, в порядке, определенном в пункте 3.2. Правил. Равно как и в иных случаях установления признаков того, что Заявитель ранее не заключал Договор микрозайма с Кредитором и (или) не соответствует иным критериям, указанным в пунктах 7.1, 7.8 Правил, Заявителю может быть предоставлена возможность оформить Заявление в порядке, определенном в пункте 3.2. Правил.

Последствия предоставления Кредитору недостоверной информации и неактуальных данных, ответственность за нарушение взятых на себя обязательств предусмотрены Общими условиями договора микрозайма.

7.8. Порядок, установленный пунктами 7.9 – 7.12 настоящего раздела 7 Правил, применяется при предоставлении повторных Онлайн-займов Клиентам, соответствующим в совокупности следующим критериям:

- Клиент ранее получал у Кредитора Микрозаем (- займы) и на момент подачи повторного Заявления такой Клиент находится на обслуживании у Кредитора на основании Соглашения об организации защищенного документооборота;
- номер мобильного (сотового) телефона, зарегистрированный на Устройстве Клиента, изменился с даты получения предыдущего Микрозайма от Кредитора;
- документ, удостоверяющий личность Клиента, не изменился с даты получения им предыдущего Микрозайма, и на момент подачи Заявления на предоставление повторного Онлайн-займа этот

документ имеется в наличии у Клиента и является действительным и действующим на дату нового Заявления.

- 7.9. Клиент, предварительно соответствующий критериям, указанным в п. 7.8 Правил, для оформления Заявления настраивает желаемые параметры «кредитного калькулятора» в Мобильном приложении: указывает желаемую сумму Онлайн-займа, а также выбирает срок возврата Онлайн-займа, в соответствии с доступными ему предложениями Кредитора. На следующих этапах оформления Клиент может увидеть в интерфейсе Мобильного приложения информацию о доступной для него сумме Онлайн-займа, которая, по оценке Кредитора, может быть ему предоставлена (может отличаться от выбранной Клиентом на «калькуляторе» суммы) и график платежей.
- 7.10. После совершения действий, указанных п.7.9 Правил, Заявитель по инструкции Кредитора делает серию фотографических изображений (видеоизображения) собственного лица. На этом этапе Кредитором проводится проверка данных полученных от Заявителя с целью установления факта соответствия Клиента критериям, указанным в п. 7.8 Правил.
- 7.11. По результату проверки Кредитором принимается одно из следующих решений:
- 7.11.1. Кредитором устанавливается факт соответствия Заявителя критериям, указанным в п. 7.8 Правил, а также факт того, что документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) Заявителя на территории Российской Федерации и соблюдение миграционного законодательства (далее в настоящем разделе 7 Правил – «дополнительный документ»), предоставленный Кредитору Заявителем при оформлении им предыдущего Микрозайма, является действительным и действующим. В случае установления Кредитором указанных фактов дальнейший порядок оформления Онлайн-займа для такого Заявителя происходит в соответствии с порядком, указанным в пунктах 7.3-7.7 Правил. Заявление на предоставление микрозайма для такого Заявителя формируется по форме Приложения № 2 к Правилам.
- 7.11.2. Кредитором принимается решение о запросе у Клиента документа, удостоверяющего личность Заявителя, после чего Заявитель фотографирует запрашиваемый Кредитором документ.
- 7.12. В случае, указанном в подпункте 7.11.2 Правил, Кредитор проводит проверку данных, предоставленных Заявителем, на соответствие Клиента критериям, установленным в п. 7.8 Правил, а также проверку действительности и действия дополнительного документа, предоставленного Кредитору Заявителем при оформлении им предыдущего Микрозайма. По результату проверки Кредитором принимается одно из следующих решений:
- 7.12.1. О несоответствии Заявителя критериям, указанным в п. 7.8 Правил, либо о наличии иных существенных оснований для непризнания Заявителя повторным Клиентом. Дальнейшее оформление Заявления для такого Клиента происходит в порядке, определенном пунктами 3.2.2, 3.2.3, 3.2.5 Правил, при этом фотографию документа, удостоверяющего личность Заявителя, и серию фотографических изображений (видеоизображения) собственного лица Клиент не делает.
- 7.12.2. О признании Заявителя повторным Клиентом. При этом, если дополнительный документ, предоставленный Кредитору Заявителем при оформлении им предыдущего Микрозайма, утратил свою действительность/просрочен на момент подачи повторного Заявления, то Заявитель для дальнейшего оформления повторного Заявления должен сфотографировать действующий и действительный дополнительный документ по инструкции Кредитора.
- 7.13. Дальнейшее оформление повторным Клиентом Заявления и Индивидуальных условий происходит в порядке, установленном в пунктах 7.3 - 7.7 Правил.
- 7.14. В случае наличия возможности для выдачи суммы Онлайн-займа на Электронный кошелек Клиента, Кредитором одновременно с подписанием Заявления и Согласия Кредитору обеспечивается информирование Заявителя о возможности оформить (подписать) заявление на открытие Электронного кошелька в РНКО или на обновление сведений о себе, если Заявитель уже является клиентом РНКО, и заключить с ней соглашение об организации защищенного документооборота – на условиях и в порядке, предусмотренных договорными отношениями с РНКО.

- 7.15. Если на любой стадии оформления повторным Клиентом Заявления у Кредитора возникают сомнения в достоверности и точности ранее полученной от повторного Клиента информации и документов (при получении Клиентом предыдущего Онлайн-микрозайма), то оформление Заявления для такого Заявителя происходит в порядке, определенном пунктами 3.2.2 - 3.2.4 Правил.
- 7.16. Порядок и условия использования применимого АСП, а также обмена сообщениями и документами между Заемщиком и Кредитором установлены в Соглашении об организации защищенного документооборота, к которому повторный Клиент присоединился при получении предыдущего(-их) Микрозайма(-ов) в порядке, предусмотренном п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса РФ.
- 7.17. Иные положения Правил, не измененные, не уточненные и не упомянутые в настоящем разделе 7 Правил, применяются к процедуре получения повторного Онлайн-займа в части, не противоречащей настоящему разделу.

8. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО МИКРОЗАЙМА НА РЕФИНАНСИРОВАНИЕ

- 8.1. Оформление Целевого микрозайма на рефинансирование доступно в Личном кабинете Мобильного приложения только Клиентам, имеющим действующий(-ие) Договор(-ы) потребительского микрозайма с Кредитором, либо договор/договоры потребительского займа/кредита с иными кредиторами.
- 8.2. Целевой микрозайм на рефинансирование оформляется в порядке, установленном разделами 4, 5, 7 Правил, с учетом следующего:
- 8.2.1. при принятии положительного решения о предоставлении Целевого микрозайма на рефинансирование, Кредитор направляет Заемщику Индивидуальные условия, которые содержат, в том числе сведения о Договоре(-ах) потребительского микрозайма с Кредитором, либо договоре/договорах потребительского займа/кредита с иным кредитором, обязательства по которому(-ым) Заемщик обязуется погасить в полном объеме в срок, установленный Индивидуальными условиями, за счет денежных средств, полученных по Договору целевого микрозайма на рефинансирование.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. При рассмотрении Заявления на предоставление Микрозайма и исполнении Договора микрозайма Займодавец гарантирует соблюдение тайны об операциях Заемщика, а также об иных сведениях, устанавливаемых Займодавцем, за исключением случаев, установленных федеральными законами.
- 9.2. В соответствии с п. 3.1 ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную в ст. 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.
- 9.3. Присоединение к условиям соответствующих соглашений, предусмотренных Правилами, осуществляется в форме, установленной п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса РФ, в порядке, предусмотренном п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса РФ, то есть посредством совершения действий, указанных в Правилах, Соглашении об организации защищенного документооборота и соответствующих договорах.
- 9.4. Все документы, подписанные Заемщиком АСП, в порядке, установленном Правилами и Соглашением об организации защищенного документооборота, признаются Заемщиком и Займодавцем равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручно, и имеют равную с ними юридическую силу.
- 9.5. Займодавец не несет ответственность в случае, если доступ к Личному кабинету Заемщика, Мобильному приложению и Устройству Заемщика получили третьи лица в результате действий (бездействий) Заемщика либо по вине Заемщика, а также в случае указания Заемщиком неверных или некорректных реквизитов.

9.6. Займодавец вправе в одностороннем порядке вносить изменения (дополнения) в Правила. Новая редакция Правил доводится до сведения Заемщиков посредством размещения в Мобильном приложении и на Сайте.

ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

Я, [...Ф.И.О...] (отчество – при наличии) (далее – Заявитель), настоящим заявлением на предоставление микрозайма (далее – Заявление) прошу Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Корона» (ИНН 1909001476, ОГРН 1121902000879, адрес местонахождения: 630559, Российская Федерация, Новосибирская область, г.о. рабочий поселок Кольцово, рп Кольцово, ул. Технопарковая, стр. 1) (далее – «ООО МКК «Корона»») предоставить мне потребительский микрозаем.

Подписывая Заявление аналогом собственноручной подписи, сообщаю следующие сведения о себе:

- фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии): _____;
- дата рождения _____. ____;
- данные паспорта / иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа) _____, кем выдан¹ _____, код подразделения² _____, когда выдан _____;
- адрес регистрации в РФ, в соответствии с документом о регистрации: _____;
- гражданство: _____;
- номер телефона: _____;
- мой доход в месяц (зарплата и иные доходы): _____;
- мои платежи по кредитам и займам в месяц: _____;
- иные мои расходы: _____;
- наличие в собственности движимого и (или) недвижимого имущества³: _____.

Приложением к настоящему Заявлению направляю ООО МКК «Корона» фотокопии следующих моих документов:

1. документ, удостоверяющий личность;
2. документ, подтверждающий право пребывания (проживания) на территории РФ, если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

Прошу ООО МКК «Корона» принять к рассмотрению настоящее Заявление и оценить возможность получения мною микрозайма на следующих условиях⁴:

- сумма: ____ руб.;
- срок – ____ календарных дня / ____ календарных месяцев(-а);
- процентная ставка: ____ % годовых {или процентная ставка: ____ % годовых, действующая первые __ дней, со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, процентная ставка: ____ % годовых, действует с __ дня и до окончания срока возврата микрозайма. }⁵.
[В случае полного возврата суммы, полученного микрозайма в период со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, по ____ (_____) день пользования микрозаймом (включительно), процентная ставка за пользование микрозаймом составляет 0 % годовых (проценты на сумму микрозайма не начисляются)]⁵.

Настоящим выражаю согласие на заключение со мной Соглашения об организации защищенного документооборота. Заключение Соглашения об организации защищенного документооборота является необходимым в целях заключения Договора микрозайма и не влечет для меня возникновения каких-либо денежных обязательств.

В случае выбора мною электронного кошелька в качестве способа зачисления денежных средств, составляющих сумму микрозайма⁶:

- **подтверждаю**, что ознакомлен и согласен с тем, что ООО МКК «Корона» предоставляет микрозаем на электронный кошелек⁷, который оформляет заемщику Расчетная небанковская кредитная организация «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью) (ОГРН: 1025400002968) (далее по тексту – «РНКО») по договору о комплексном обслуживании клиента (условия: <https://rnko.ru/individualcards/ekorona/pages/default>);

- **понимаю**, что для заключения договора микрозайма и для использования суммы такого микрозайма, мне должен быть открыт электронный кошелек и я должен заключить с РНКО указанный выше договор;

- **проинформирован**, что заключение такого договора с РНКО является для меня бесплатным, а обслуживание электронного кошелька осуществляется РНКО на условиях и тарифах, предусмотренных указанным договором.

- **уведомлен**, что в случае принятия положительного решения по данному Заявлению, ООО МКК «Корона» будет получать от РНКО данные (номер EAN) моего электронного кошелька.

Подписывая настоящее Заявление, я также подтверждаю и гарантирую, что:

1. Ознакомлен и согласен с Правилами предоставления потребительских микрозаймов ООО МКК «Корона», Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, Общими условиями договора потребительского микрозайма, Соглашением об организации защищенного документооборота, Соглашением об исполнении

¹ Указывается, если клиент – иностранный гражданин.

² Указывается, если клиент – гражданин Российской Федерации.

³ Для клиентов, оформляющих микрозаем на сумму 100 000 рублей и более.

⁴ Для клиентов, оформляющих целевой микрозаем.

⁵ Для продуктов с соответствующим условием.

⁶ При выборе соответствующего способа зачисления клиентом.

⁷ Учетная запись Расчетной небанковской кредитной организации «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью) в электронном виде, содержащая сведения о клиенте, остатке электронных денежных средств, операциях клиента по договору о комплексном обслуживании клиента РНКО), используемая клиентом для получения денежных средств, составляющих сумму микрозайма, по договору микрозайма.

обязательств по Договору микрозайма посредством использования сервисов, позволяющих осуществлять списание денежных средств с банковской карты должника (эквайринговых сервисов).

2. Предоставленные в Заявлении сведения соответствуют действительности, являются достоверными и могут быть подтверждены документально, в том числе подтверждаю наличие у меня документа, свидетельствующего о законности осуществления трудовой деятельности на территории РФ, соглашаюсь и осознаю, что ООО МКК «Корона» полагается на действительность и достоверность таких сведений и основывает свое решение о заключении договора потребительского микрозайма на таких сведениях.
3. Принимаю, понимаю и соглашаюсь с тем, что запрашиваемые размер суммы микрозайма и срок его возврата анализируются ООО МКК «Корона» с учетом уровня риска его предоставления, а также иных обстоятельств, в связи с чем мне может быть отказано в предоставлении суммы микрозайма.
4. Действую от своего собственного лица и в своих интересах и не являюсь представителем иных физических лиц. Не имею выгодоприобретателей и бенефициаров, к выгоде которых действую, не являюсь доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица¹, протектором.²
5. Не являюсь иностранным публичным должностным³ лицом и/или публичным должностным лицом⁴ и/или должностным лицом публичной международной организации, а также их супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным).
6. Специальные цели получения микрозайма отсутствуют.
7. В течение последних 5 (пяти) лет не был признан банкротом, не предъявлял в суд заявлений о признании себя банкротом, равным образом в отношении меня не возбуждено дело о банкротстве или какая-либо процедура в таком деле о банкротстве.
8. Не являюсь ответчиком в рамках гражданского или арбитражного дела, в отношении меня отсутствуют исполнительные производства.
9. Источником доходов, за счет которых предполагается исполнение мною обязательств по договору микрозайма, являются заработная плата и другие самостоятельные источники доходов.
10. Предупрежден о том, что до принятия решения о предоставлении микрозайма ООО МКК «Корона» рассчитывается отношение суммы среднемесячных платежей по всем моим потребительским кредитам (займам) к величине моего среднемесячного дохода (показатель долговой нагрузки, далее – ПДН). Для целей расчета ПДН ООО МКК «Корона» вправе запрашивать документы, необходимые для определения величины среднемесячного дохода, при этом я уведомлен, что я вправе самостоятельно определять перечень предоставляемых документов, необходимых для определения величины среднемесячного дохода. Я предупрежден о том, что, если я не предоставлю подтверждающие документы о своих доходах, ООО МКК «Корона» может использовать при расчете ПДН данные Федеральной службы государственной статистики о среднедушевом доходе в регионе моего местонахождения или пребывания. Если оцененный таким образом ПДН окажется выше 50%, это может негативно повлиять на решение ООО МКК «Корона» о предоставлении мне микрозайма.
11. Кроме этого, в случае оформления настоящим Заявлением повторного микрозайма в ООО МКК «Корона», подписывая настоящее Заявление, я подтверждаю, что данные моих документов, подтверждающих право пребывания на территории РФ (в случае предоставления указанных документов), а также любая иная информация, предоставленная ООО МКК «Корона» при получении предыдущего микрозайма, включая сведения о моих доходах и расходах, не изменились с этого момента, если иная информация прямо не указана в настоящем заявлении. При этом я соглашаюсь, что использование при формировании настоящего Заявления ранее предоставленных мной и сохраненных в ООО МКК «Корона» данных (автозаполнение), считается собственноручным вводом мной данных.
12. Я проинформирован ООО МКК «Корона» о моих правах, связанных с заключением и исполнением Договора микрозайма, в том числе, о моем праве сообщить ООО МКК «Корона» о своем согласии на получение Микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях в течение пяти рабочих дней со дня предоставления мне Индивидуальных условий.
13. Я проинформирован и согласен с тем, что условия микрозайма, указанные в настоящем Заявлении: сумма, срок, процентная ставка, срок беспроцентного пользования микрозаймом являются предварительными, и, в случае принятия ООО МКК «Корона» положительного решения по результатам рассмотрения Заявления и заключения со мной Договора микрозайма, могут быть изменены как в меньшую, так и в большую сторону. Актуальные и согласованные сторонами условия Договора микрозайма: сумма, срок, процентная ставка, срок беспроцентного пользования микрозаймом содержатся в Индивидуальных условиях.

Настоящее Заявление сформировано электронно, подписано аналогом собственноручной подписи Заявителя и имеет равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Заявителя, и, в том числе, является основанием для его принятия и рассмотрения.

Документ подписан аналогом собственноручной подписи

Аналог собственноручной подписи:

Присвоен: в соответствии с условиями Соглашения об организации защищенного документооборота ООО МКК «Корона»

Заемщик:

Дата подписания:

¹ Доверительный собственник (управляющий) иностранной структуры без образования юридического лица - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица вправе осуществлять деятельность по управлению денежными средствами или иным имуществом, направленную на извлечение дохода (прибыли) в интересах участников (пайщиков, доверителей или иных лиц) либо иных выгодоприобретателей такой иностранной структуры без образования юридического лица.

² Протектор - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица наделено полномочиями осуществлять контроль за действиями доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица или участвует в ее деятельности.

³ Иностранное публичное должностное лицо означает любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе, для публичного ведомства или государственного предприятия.

⁴ Публичное должностное лицо означает лицо замещающее (занимающее) государственную должность Российской Федерации, должность членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должность в Центральном банке Российской Федерации, государственной корпорации и иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации.

ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

Я, [...Ф.И.О...] (отчество – при наличии) (далее – Заявитель), настоящим заявлением на предоставление микрозайма (далее – Заявление) прошу Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Корона» (ИНН 1909001476, ОГРН 1121902000879, адрес местонахождения: 630559, Российская Федерация, Новосибирская область, г.о. рабочий поселок Кольцово, рп Кольцово, ул. Технопарковая, стр. 1) (далее – «ООО МКК «Корона») предоставить мне потребительский микрозаем.

Подписывая Заявление аналогом собственноручной подписи, сообщаю следующие сведения о себе:

- фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии): _____;
- дата рождения __.__.____;
- данные паспорта / иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа) _____, кем выдан¹ _____, код подразделения² _____, когда выдан _____;
- адрес регистрации в РФ: _____;
- гражданство: _____;
- номер телефона: _____;
- мой доход в месяц (зарплата и иные доходы): _____;
- мои платежи по кредитам и займам в месяц: _____;
- иные мои расходы: _____;
- наличие в собственности движимого и (или) недвижимого имущества³: _____.

Прошу ООО МКК «Корона» принять к рассмотрению настоящее Заявление и оценить возможность получения мною микрозайма на следующих условиях⁴:

- сумма: _____ руб.;
- срок – _____ календарных дня / _____ календарных месяцев(-а);
- процентная ставка: _____ % годовых. {или процентная ставка: _____% годовых, действующая первые __ дней, со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, процентная ставка: _____% годовых, действует с __ дня и до окончания срока возврата микрозайма. }⁵ [В случае полного возврата суммы, полученного микрозайма в период со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, по __ (_____) день пользования микрозаймом (включительно), процентная ставка за пользование микрозаймом составляет 0 % годовых (проценты на сумму микрозайма не начисляются).]⁵

Настоящим выражаю согласие на заключение со мной Соглашения об организации защищенного документооборота. Заключение Соглашения об организации защищенного документооборота является необходимым в целях заключения Договора микрозайма и не влечет для меня возникновения каких-либо денежных обязательств.

Прошу ООО МКК «Корона» принять к рассмотрению настоящее Заявление, и оценить возможность получения мною целевого потребительского микрозайма для целей полного погашения задолженности (рефинансирования) по ранее заключенному мною договору (договорам) потребительского займа/кредита (сведения о котором (которых) будут указаны в п. 11 Индивидуальных условий договора целевого потребительского микрозайма, в случае принятия ООО МКК «Корона» положительного решения по Заявлению), а также моих потребительских нужд (при условии остатка денежных средств после полного погашения задолженности) на следующих условиях⁶:

- сумма: _____ руб.;
- срок – _____ календарных дня / _____ календарных месяцев(-а);
- процентная ставка: _____ % годовых. {или процентная ставка: _____% годовых, действующая первые __ дней, со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, процентная ставка: _____% годовых, действует с __ дня и до окончания срока возврата микрозайма. }⁷

[В случае полного возврата суммы, полученного микрозайма в период со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, по __ (_____) день пользования микрозаймом (включительно), процентная ставка за пользование микрозаймом составляет 0 % годовых (проценты на сумму микрозайма не начисляются).]⁷

Настоящим выражаю согласие на заключение со мной Соглашения об организации защищенного документооборота. Заключение Соглашения об организации защищенного документооборота является необходимым в целях заключения Договора целевого потребительского микрозайма и не влечет для меня возникновения каких-либо денежных обязательств.

В случае невозможности предоставить мне целевой микрозаем (для указанных выше целей) прошу ООО МКК «Корона» также рассмотреть возможность предоставить мне нецелевой микрозаем без обеспечения, на следующих условиях:

{сумма от _ до _, срок _____, процентная ставка: _____% годовых

Или

сумма от _ до _, срок _____, процентная ставка: _____% годовых действующая первые __ дней, со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, процентная ставка: _____% годовых, действует с __ дня и до окончания срока возврата микрозайма

¹ Указывается, если клиент – иностранный гражданин.

² Указывается, если клиент – гражданин Российской Федерации.

³ Для клиентов, оформляющих микрозаем на сумму 100 000 рублей и более.

⁴ Для клиентов, оформляющих нецелевой микрозаем.

⁵ Для продуктов с соответствующим условием.

⁶ Для клиентов, оформляющих целевой договор на рефинансирование

⁷ Для продуктов с соответствующим условием

или...) указываются условия целевых микрозаймов без обеспечения, предоставляемые ООО МКК «Корона» в соответствии с актуальной «Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительских микрозаймов», размещенной на [Сайте](#)

При наличии индивидуального предложения от ООО МКК «Корона» по сроку, в течение которого заявитель (Заемщик) вправе вернуть всю сумму микрозайма без уплаты процентов за пользование микрозаймом: в случае полного возврата суммы, полученного микрозайма в период со дня, следующего за днем выдачи микрозайма, по 7 день пользования микрозаймом (включительно), процентная ставка за пользование микрозаймом составляет 0 % годовых (проценты на сумму микрозайма не начисляются).

Настоящим выражаю согласие на заключение со мной Соглашения об организации защищенного документооборота. Заключение Соглашения об организации защищенного документооборота является необходимым в целях заключения Договора нецелевого потребительского микрозайма и не влечет для меня возникновения каких-либо денежных обязательств.

В случае выбора мною электронного кошелька в качестве способа зачисления денежных средств, составляющих сумму микрозайма¹:

- **подтверждаю**, что ознакомлен и согласен с тем, что ООО МКК «Корона» предоставляет микрозаем на электронный кошелек², который оформляет заемщику Расчетная небанковская кредитная организация «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью) (ОГРН: 1025400002968) (далее по тексту – «РНКО») по договору о комплексном обслуживании клиента (условия: <https://rnko.ru/individualcards/ekorona/pages/default>);

- **понимаю**, что для заключения договора микрозайма и для использования суммы такого микрозайма, мне должен быть открыт электронный кошелек и я должен заключить с РНКО указанный выше договор;

- **принформирован**, что заключение такого договора с РНКО является для меня бесплатным, а обслуживание электронного кошелька осуществляется РНКО на условиях и тарифах, предусмотренных указанным договором.

- **уведомлен**, что в случае принятия положительного решения по данному Заявлению, ООО МКК «Корона» будет получать от РНКО данные (номер EAN) моего электронного кошелька.

Подписывая настоящее Заявление, я также подтверждаю и гарантирую, что:

1. Ознакомлен и согласен с Правилами предоставления потребительских микрозаймов ООО МКК «Корона», Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, Общими условиями договора потребительского микрозайма Общих условий ООО МКК «Корона»³, Общими условиями договора целевого потребительского микрозайма Общих условий ООО МКК «Корона»⁴, Соглашением об организации защищенного документооборота, Соглашением об исполнении обязательств по Договору микрозайма посредством использования сервисов, позволяющих осуществлять списание денежных средств с банковской карты должника (эквайринговых сервисов).
2. Предоставленные при оформлении Заявления сведения соответствуют действительности, являются достоверными и могут быть подтверждены документально, в том числе подтверждаю наличие у меня документа, свидетельствующего о законности осуществления трудовой деятельности на территории РФ, соглашаюсь и осознаю, что ООО МКК «Корона» полагается на действительность и достоверность таких сведений и основывает свое решение о заключении договора потребительского микрозайма на таких сведениях.
3. Принимаю, понимаю и соглашаюсь с тем, что запрашиваемые размер суммы микрозайма и срок его возврата анализируются ООО МКК «Корона» с учетом уровня риска его предоставления, а также иных обстоятельств, в связи с чем мне может быть отказано в предоставлении суммы микрозайма.
4. Действую от своего собственного лица и в своих интересах и не являюсь представителем иных физических лиц. Не имею выгодоприобретателей и бенефициаров, к выгоде которых действую, не являюсь доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица⁵, протектором.⁶
5. Не являюсь иностранным публичным должностным⁷ лицом и/или публичным должностным лицом⁸ и/или должностным лицом публичной международной организации, а также их супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей

¹ При выборе соответствующего способа зачисления клиентом.

² Учетная запись Расчетной небанковской кредитной организации «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью) в электронном виде, содержащая сведения о клиенте, остатке электронных денежных средств, операциях клиента по договору о комплексном обслуживании клиента (РНКО), используемая клиентом для получения денежных средств, составляющих сумму микрозайма, по договору микрозайма.

³ В случае если клиент оформляет нецелевой микрозаем

⁴ В случае если клиент оформляет целевой микрозайм на рефинансирование

⁵ Доверительный собственник (управляющий) иностранной структуры без образования юридического лица - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица вправе осуществлять деятельность по управлению денежными средствами или иным имуществом, направленную на извлечение дохода (прибыли) в интересах участников (пайщиков, доверителей или иных лиц) либо иных выгодоприобретателей такой иностранной структуры без образования юридического лица.

⁶ Протектор - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица наделено полномочиями осуществлять контроль за действиями доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица или участвует в ее деятельности.

⁷ Иностранное публичное должностное лицо означает любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе, для публичного ведомства или государственного предприятия.

⁸ Публичное должностное лицо означает лицо замещающее (занимающее) государственную должность Российской Федерации, должность членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, должность в Центральном банке Российской Федерации, государственной корпорации и иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации.

и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным).

6. Специальные цели получения микрозайма отсутствуют.
7. В течение последних 5 (пяти) лет не был признан банкротом, не предъявлял в суд заявлений о признании себя банкротом, равным образом в отношении меня не возбуждено дело о банкротстве или какая-либо процедура в таком деле о банкротстве.
8. Не являюсь ответчиком в рамках гражданского или арбитражного дела, в отношении меня отсутствуют исполнительные производства.
9. Источником доходов, за счет которых предполагается исполнение мною обязательств по договору микрозайма, являются заработная плата и другие самостоятельные источники доходов.
10. Предупрежден о том, что до принятия решения о предоставлении микрозайма ООО МКК «Корона» рассчитывается отношение суммы среднемесячных платежей по всем моим потребительским кредитам (займам) к величине моего среднемесячного дохода (показатель долговой нагрузки, далее – ПДН). Для целей расчета ПДН ООО МКК «Корона» вправе запрашивать документы, необходимые для определения величины среднемесячного дохода, при этом я уведомлен, что я вправе самостоятельно определять перечень предоставляемых документов, необходимых для определения величины среднемесячного дохода. Я предупрежден о том, что, если я не предоставлю подтверждающие документы о своих доходах, ООО МКК «Корона» может использовать при расчете ПДН данные Федеральной службы государственной статистики о среднедушевом доходе в регионе моего местонахождения или пребывания. Если оцененный таким образом ПДН окажется выше 50%, это может негативно повлиять на решение ООО МКК «Корона» о предоставлении мне микрозайма.
11. Кроме этого, подписывая настоящее Заявление, я подтверждаю, что мои данные (фамилия, имя, отчество (при наличии) и данные документа, удостоверяющего личность, и документов, подтверждающих право пребывания на территории РФ, а также любая иная информация, предоставленная ООО МКК «Корона» при получении предыдущего микрозайма, включая сведения о моих доходах и расходах, не изменились с этого момента, если иная информация прямо не указана в настоящем заявлении. При этом я соглашаюсь, что использование при формировании настоящего Заявления ранее предоставленных мной и сохраненных в ООО МКК «Корона» данных (автозаполнение), считается собственноручным вводом мной данных.
12. Я проинформирован ООО МКК «Корона» о моих правах, связанных с заключением и исполнением Договора микрозайма, в том числе, о моем праве сообщить ООО МКК «Корона» о своем согласии на получение Микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях в течение пяти рабочих дней со дня предоставления мне Индивидуальных условий.
13. Я проинформирован и согласен с тем, что условия микрозайма, указанные в настоящем Заявлении: сумма, срок, процентная ставка, срок беспроцентного пользования микрозаймом являются предварительными, и, в случае принятия ООО МКК «Корона» положительного решения по результатам рассмотрения Заявления и заключения со мной Договора микрозайма, могут быть изменены как в меньшую, так и в большую сторону. Актуальные и согласованные сторонами условия Договора микрозайма: сумма, срок, процентная ставка, срок беспроцентного пользования микрозаймом содержатся в Индивидуальных условиях.

Настоящее Заявление сформировано электронно, подписано аналогом собственноручной подписи и имеет равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Заявителя, и, в том числе, является основанием для его принятия и рассмотрения.

Документ подписан аналогом собственноручной подписи
Аналог собственноручной подписи:
Присвоен: в соответствии с условиями Соглашения об организации
защищенного документооборота ООО МКК «Корона»
Заемщик:

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ POS-МИКРОЗАЙМА

Я, *ФИО потенциального клиента* (Заявитель), прошу Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Корона» (адрес местонахождения: Российская Федерация, 630559, Новосибирская область, г.о. рабочий поселок Кольцово, рп Кольцово, ул. Технопарковая, стр. 1) (далее – ООО МКК «Корона») предоставить мне потребительский микрозаем. Подписывая настоящее Заявление-анкету на предоставление POS-микрозайма, (далее – Заявление), своим аналогом собственноручной подписи, сообщаю следующие сведения о себе:

- дата рождения: ___;
- место рождения: ___;
- гражданство: ___;
- номер телефона: ___;
- мой доход в месяц (зарплата и иные доходы): ___;
- мои платежи по кредитам и займам в месяц: ___;
- иные мои ежемесячные расходы: _____;
- вид и данные документа, удостоверяющего личность (паспорт/удостоверение личности: серия/номер, дата выдачи, дата окончания срока действия (при наличии), орган выдачи): ___;
- данные моей банковской карты/банковских карт (в том числе токена карты - идентификатора, представляющего собой уникальную комбинацию цифр/цифровое представление конкретной банковской карты, который позволяет однозначно установить её реквизиты) предоставленные мною/переданные в ООО МКК «Корона» по моему поручению и с моего согласия на такое предоставление/передачу;
- информация о наличии в собственности движимого и (или) недвижимого имущества и сведения о таком имуществе;
- адрес места жительства (регистрации) или места пребывания: ___;
- иные данные, необходимые для исполнения и заключения договора микрозайма (в том числе, но не ограничиваясь, номер и дата заключенного с ООО МКК «Корона» Договора микрозайма, сумма задолженности, размер процентной ставки и срок исполнения моих обязательств в рамках заключенного с ООО МКК «Корона» Договора микрозайма).

(1) *Приложением к Заявлению отправляю скан-копии документов:*

- документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий право пребывания на территории РФ, если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию на территории РФ (при наличии).

Или

(2) *[Приложения отсутствуют] – в случае, если клиент является повторным в соответствии с пунктом 6.8 Правил предоставления потребительских микрозаймов ООО МКК «Корона».*

Подписывая Заявление, я подтверждаю и гарантирую, что:

1. Ознакомлен и согласен с Правилами предоставления потребительских микрозаймов ООО МКК «Корона», Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, Общими условиями договора целевого потребительского микрозайма, Соглашением об организации защищенного документооборота, Соглашением об исполнении обязательств по Договору микрозайма посредством использования сервисов, позволяющих осуществлять списание денежных средств с банковской карты должника (эквайринговых сервисов).
2. Предоставленные мной и указанные в Заявлении сведения обо мне, о моих доходах и расходах, и данные моих документов соответствуют действительности, являются достоверными и могут быть подтверждены документально, в том числе подтверждаю наличие у меня документа, свидетельствующего о законности осуществления трудовой деятельности на территории РФ, если такой документ необходим в соответствии с законодательством РФ. Соглашаюсь и осознаю, что ООО МКК «Корона» полагается на действительность и достоверность указанных сведений и документов, и на их основании принимает свое решение о заключении со мной Договора микрозайма. *Подтверждаю также, что являюсь абонентом (пользователем) услуг связи по указанному(-ым) в Заявлении номеру/номерам мобильного телефона¹.*
2. *[для повторных клиентов, оформляющих POS-микрозаем в порядке п. 6.8 Правил]: Предоставленные мной и указанные в Заявлении сведения обо мне, о моих доходах и расходах, и данные моих документов (включая документ, удостоверяющий личность), в том числе предоставленные ООО МКК «Корона» при получении предыдущего микрозайма при принятии меня на обслуживание, соответствуют действительности, являются достоверными и могут быть подтверждены документально. Подтверждаю наличие у меня документа, свидетельствующего о законности осуществления трудовой деятельности на территории РФ, если такой документ необходим в соответствии с законодательством РФ. Соглашаюсь и осознаю, что ООО МКК «Корона» полагается на действительность и достоверность указанных сведений и документов, и на их основании принимает свое решение о заключении со мной Договора микрозайма. Подтверждаю также, что являюсь абонентом (пользователем) услуг связи по указанному(-ым) в Заявлении номеру/номерам мобильного телефона¹.*
3. Целью установления отношений с ООО МКК «Корона» является заключение и исполнение Договора микрозайма.
4. Действую от своего собственного лица и в своих интересах и не являюсь представителем иных физических лиц.
5. Не имею выгодоприобретателей и бенефициаров, к выгоде которых действую.
6. Не являюсь доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица², протектором³.

¹ Только для клиентов, оформляющих POS-микрозаем в торговой сети «билайн» ПАО «ВымпелКом»

² Доверительный собственник (управляющий) иностранной структуры без образования юридического лица - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица вправе осуществлять деятельность по управлению денежными средствами или иным имуществом, направленную на извлечение дохода (прибыли) в интересах участников (пайщиков, доверителей или иных лиц) либо иных выгодоприобретателей такой иностранной структуры без образования юридического лица.

³ Протектор - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица наделено полномочиями осуществлять контроль за действиями доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица или участвует в ее деятельности.

7. Не являюсь иностранным публичным должностным лицом¹ и/или публичным должностным лицом² и/или должностным лицом публичной международной организации и (или) его супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица;
8. В течение последних 5 (пяти) лет не был признан банкротом, не предъявлял в суд заявлений о признании себя банкротом, равным образом в отношении меня не возбуждено дело о банкротстве или какая-либо процедура в таком деле о банкротстве.
9. Не являюсь ответчиком в рамках гражданского или арбитражного дела, в отношении меня отсутствуют исполнительные производства.
10. Принимаю, понимаю и соглашаюсь с тем, что запрашиваемые размер суммы микрозайма и срок его возврата анализируются ООО МКК «Корона» с учетом уровня риска его предоставления, а также иных обстоятельств, в связи с чем мне может быть отказано в предоставлении суммы микрозайма.
11. Источником доходов, за счет которых предполагается исполнение мною обязательств по договору микрозайма, являются заработная плата и другие самостоятельные источники доходов.
12. Предупрежден о том, что до принятия решения о предоставлении микрозайма ООО МКК «Корона» рассчитывается отношение суммы среднемесячных платежей по всем моим потребительским кредитам (займам) к величине моего среднемесячного дохода (показатель долговой нагрузки, далее – ПДН). Для целей расчета ПДН ООО МКК «Корона» вправе запрашивать документы, необходимые для определения величины среднемесячного дохода, Я предупрежден о том, что, если я не предоставлю подтверждающие документы о своих доходах, ООО МКК «Корона» может использовать при расчете ПДН данные Федеральной службы государственной статистики о среднедушевом доходе в регионе моего местонахождения или пребывания. Если оцененный таким образом ПДН окажется выше 50%, это может негативно повлиять на решение ООО МКК «Корона» о предоставлении мне микрозайма.

Прошу ООО МКК «Корона» рассмотреть возможность предоставления мне микрозайма на следующих условиях:

- Сумма микрозайма: _____ рублей;
- срок возврата микрозайма и начисленных процентов – _____ календарных месяцев /календарных дней.

Цель получения микрозайма – оплата приобретаемого товара или услуги.

Товар (услуга): _____ .

Стоимость товара (услуги): _____ руб.

Сумма собственных средств Заявителя, направленных на оплату стоимости товара и (или) услуги, в том числе дополнительных товаров и (или) услуг (сумма первого взноса): _____ рублей³.

Настоящим выражаю согласие на заключение со мной Соглашения об организации защищенного документооборота. Заключение Соглашения об организации защищенного документооборота является необходимым в целях заключения Договора POS-микрозайма и не влечет для меня возникновения каких-либо денежных обязательств.

Прошу перечислить сумму микрозайма следующим образом⁴:

1. _____ руб. на банковский счет (наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг) в счет оплаты товара/услуги согласно Заказу;
2. _____ руб. по следующим реквизитам: (банковские реквизиты организации – исполнителя услуг) - в счет оплаты (наименование организации – исполнителя услуг) за оказание услуги «_____».

Настоящая Заявление-анкета подписана Заявителем своим аналогом собственноручной подписи и имеет равную юридическую и доказательственную силу аналогичному по содержанию и смыслу документу на бумажном носителе, составленному в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Заявителя, и, в том числе, является основанием для его принятия и рассмотрения.

Документ подписан аналогом собственноручной подписи

Аналог собственноручной подписи:

Присвоен: в соответствии с условиями Соглашения об организации защищенного документооборота ООО МКК «Корона»

Заемщик:

¹ Иностранное публичное должностное лицо означает любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе, для публичного ведомства или государственного предприятия.

² Публичное должностное лицо означает лицо замещающее (занимающее) государственную должность РФ, должность членов Совета директоров Центрального банка РФ, должность федеральной государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом РФ или Правительством РФ, должность в Центральном банке РФ, государственной корпорации и иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом РФ.

³ Указывается при наличии первого (первоначального) взноса, оплачиваемого Заявителем при оплате товара или услуги, в том числе товаров или услуг, указанных в заявлении о предоставлении за отдельную плату дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг, содержащем согласие на предоставление таких товаров и (или) услуг.

⁴ Заполняется в соответствии с общим перечнем товаров/услуг, приобретаемых за счет средств микрозайма.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗА ОТДЕЛЬНУЮ ПЛАТУ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ТОВАРОВ И (ИЛИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СОДЕРЖАЩЕЕ СОГЛАСИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТАКИХ ТОВАРОВ И (ИЛИ) УСЛУГ

Я, ФИО потенциального клиента, ____ г.р., вид и данные документа, удостоверяющего личность (Заявитель), выражаю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Корона» (адрес местонахождения: Российская Федерация, 630559, Новосибирская область, г.о. рабочий поселок Кольцово, рп Кольцово, ул. Технопарковая, стр. 1) (далее – ООО МКК «Корона») на предоставление *наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг* дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг за отдельную плату:

ДА НЕТ

Перечень дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг и их стоимость:

1. _____ . Стоимость: _____ .
2. ...

Прошу ООО МКК «Корона» включить в сумму микрозайма стоимость дополнительных товаров и (или) услуг, указанных в настоящем заявлении о предоставлении за отдельную плату дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг, содержащем согласие на предоставление таких товаров и (или) услуг (далее – Заявление).

Подписывая Заявление, я подтверждаю и гарантирую, что:

1. Уведомлен о своем праве отказаться от указанного (указанных) в Заявлении товара, не бывшего в употреблении либо от услуги, в течение тридцати календарных дней со дня выражения мною согласия на приобретение этого товара / оказания этой услуги или совокупности этих услуг, посредством обращения к *наименованию, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг*, с заявлением об отказе от товара / услуги.
2. Уведомлен о своем праве требовать от *наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг* возврата денежных средств, уплаченных мною за приобретение указанного (указанных) в Заявлении товара либо за оказание услуги, за вычетом стоимости части такой услуги, фактически оказанной до дня получения *наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг* моего заявления заемщика об отказе от такой услуги / товара, поданного в течение тридцати календарных дней со дня выражения мною согласия на приобретения этого товара / оказания этой услуги или совокупности этих услуг.
3. Уведомлен о своем праве требовать от ООО МКК «Корона» возврата денежных средств, уплаченных мною *наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг* за приобретение указанного (указанных) в Заявлении товара либо оказание услуги, за вычетом стоимости части такой услуги, фактически оказанной до дня получения *наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг* заявления об отказе от такого товара (услуги), при неисполнении *наименование, ОГРН и ИНН организации – продавца товаров/услуг* обязанности по возврату мне денежных средств.
4. Приобретение дополнительных товаров и (или) услуг производится по моему желанию и осознаю, что вправе отказаться от их приобретения.
5. Осознаю, что отказ от приобретения дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг, указанных в Заявлении, не влияет на решение ООО МКК «Корона» о предоставлении микрозайма, а приобретение дополнительных товаров и (или) дополнительных услуг не является обязательным условием предоставления микрозайма.

Заявление подписано Заявителем своим аналогом собственноручной подписи и имеет равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Заявителя.

Документ подписан аналогом собственноручной подписи
Аналог собственноручной подписи:
Присвоен: в соответствии с условиями Соглашения об
организации защищенного документооборота ООО МКК
«Корона»
Заемщик:

¹ Оформляется в случае если Клиент выразил согласие на предоставление ему дополнительных услуг (товаров) за отдельную плату.