

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
от 20.02.2026 № П-005

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»**

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Редакция № 1**

Москва, 2026 год

Оглавление

1. Термины и определения.....	3
2. Общие положения.....	5
3. Принципы обработки персональных данных.....	5
4. Цели обработки персональных данных.....	6
5. Организация обработки, хранения и уничтожения персональных данных.....	7
5.1. Правовые основания обработки персональных данных.....	7
5.2. Получение персональных данных.....	7
5.3. Обработка Cookies. Использование метрических программ.....	8
5.4. Передача персональных данных третьим лицам.....	9
5.5. Хранение персональных данных.....	9
5.6. Сроки обработки и хранения персональных данных.....	9
5.7. Обработка обращений и запросов субъектов персональных данных.....	10
5.8. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных.....	10
6. Трансграничная передача.....	11
7. Меры обеспечения безопасности персональных данных.....	12
8. Права субъекта персональных данных.....	13
9. Порядок подачи и обработки обращений и запросов.....	13
10. Заключительные положения.....	14
Приложение № 1.....	15
Приложение № 2.....	35

1. Термины и определения

Термин	Определение
Автоматизированная обработка персональных данных	– обработка персональных данных с использованием средств вычислительной техники.
Биометрические персональные данные	– данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.
Блокирование персональных данных	– временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
Информационная система персональных данных	– совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Неавтоматизированная обработка персональных данных	– обработка персональных данных без использования средств автоматизации и вычислительной техники.
Обезличивание персональных данных	– действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
Обработка персональных данных	– любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Оператор	– государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей политики Оператором является Компания.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»

Термин	Определение
Партнер	– лицо (юридическое, физическое, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся частной практикой), с которым Компания на договорной основе осуществляет сотрудничество, связанное с предоставлением и/или продвижением продуктов, сервисов и услуг.
Персональные данные (ПДн)	– любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Персональные данные, разрешенные для распространения	– персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон «О персональных данных»).
Предоставление персональных данных	– действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
Распространение персональных данных	– действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
Сайт	– совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам (IP-адресам), позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет». Под Сайтом в рамках настоящего документа понимаются: Сайт, расположенный в сети «Интернет» по адресу https://godengi.ru/ , а так же веб-страницы Сайта, имеющие формат https://*.godengi.ru , где на месте символа «*» может быть расположено любое слово (например, https://lk.godengi.ru).
Субъект персональных данных (Субъект)	– любое физическое лицо, обладающее персональными данными, с помощью которых прямо или косвенно данное физическое лицо можно определить.
Трансграничная передача персональных данных	– передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Термин	Определение
Третье лицо	– лицо (юридическое, физическое, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся частной практикой), взаимодействующее с Компанией для защиты своих законных прав и интересов.
Уничтожение персональных данных	– действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
Cookies	– фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на устройстве пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего Сервиса.
IP-адрес	– уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Плутос» (ОГРН 1257700416940, юридический адрес: 107140, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Красносельский, пер 1-й Красносельский, д. 3, помещ. 17п) (далее – Компания) разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, а также соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.2. Политика определяет цели, принципы и условия обработки персональных данных, категории и перечни обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Компанией, способы и сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, определяет права и обязанности Компании при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, включает перечень мер, применяемых Компанией в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

2.3. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://godengi.ru/>, а также на страницах сайта Компании, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Организация обработки персональных данных в Компании, реализация процессов, в которых осуществляется обработка персональных данных, производится с учетом общих принципов обработки персональных данных, закрепленных в Законе

«О персональных данных». Принципы обработки персональных данных являются основой соблюдения требований законодательства РФ, обеспечения безопасности (конфиденциальности, целостности, доступности) персональных данных, а также защиты прав Субъектов персональных данных.

3.2. Принципы обработки персональных данных, применяемые в Компании:

1) Осуществление обработки персональных данных на законной и справедливой основе;

2) Ограничение обработки персональных данных конкретными, заранее определенными и законными целями, в том числе недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора (получения) персональных данных;

3) Недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

4) Осуществление обработки исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям обработки;

5) Обеспечение соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;

6) Обеспечение точности персональных данных, их достаточности и в необходимых случаях актуальности по отношению к целям обработки персональных данных, а также принятие необходимых мер по уничтожению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

7) Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

8) Уничтожение или обеспечение уничтожения персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании), по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Перечень целей обработки персональных данных, соответствующие им категории и перечни обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки, в том числе хранения персональных данных, приведены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

4.2. Компания вправе обрабатывать персональные данные в иных целях и случаях, не указанных в Приложении № 1, в рамках осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на нее законодательством Российской Федерации (далее - РФ).

5. Организация обработки, хранения и уничтожения персональных данных

Компания до начала обработки персональных данных, в установленном порядке уведомила уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о начале обработки персональных данных. Компания добросовестно и в установленный срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

5.1. Правовые основания обработки персональных данных

5.1.1. В качестве правового основания обработки персональных данных в Компании могут выступать:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- законодательство Российской Федерации, возлагающее на Компанию осуществление и выполнение соответствующих функций, полномочий и обязанностей;
- договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
- иные основания, предусмотренных ФЗ «О персональных данных».

5.1.2. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг Компании на рынке осуществляется только при условии предварительного согласия на это субъекта персональных данных.

5.1.3. Для случаев, когда в процессе деятельности Компании предоставление персональных данных и (или) получение Компанией согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Компанией разработаны разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку. Данные разъяснения являются Приложением № 2 к настоящей Политике.

5.2. Получение персональных данных

5.2.1. Персональные данные субъекта персональных данных могут быть получены Компанией:

- от субъекта персональных данных;
- от уполномоченного представителя субъекта персональных данных, действующего на основании законодательства РФ, либо доверенности;
- от третьих лиц, при наличии законных оснований.

5.2.2. При получении персональных данных у Третьих лиц, за исключением случаев, когда персональные данные получены в рамках поручения на обработку персональных данных или, когда согласие получено Третьей стороной, Компания уведомляет об этом субъекта персональных данных.

5.2.3. Сбор персональных данных и иной пользовательской информации осуществляется при регистрации и/или авторизации субъекта (пользователя) на Сайте Компании путем заполнения регистрационной формы или иными доступными способами, а также в дальнейшем при редактировании и дополнении субъектом ранее предоставленной информации в рамках заключенного соглашения между субъектом и Компанией.

5.2.1. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных субъектом персональных данных в процессе оформления заявок на получение продуктов и/или сервисов, и/или услуг Компании, а также получения информации, необходимой для принятия решения о предоставлении продуктов и/или сервисов, и/или услуг Компании, Компания вправе направлять запросы в бюро кредитных историй. Компания вправе

самостоятельно выбрать конкретное бюро кредитных историй для направления соответствующих запросов.

5.2.2. В рамках реализации своего права на проверку достоверности указанной в процессе оформления заявки на получение продуктов и/или сервисов, и/или услуг Компании информации Компания вправе проводить проверку и уточнение предоставленных субъектом персональных данных посредством обращения в соответствующие государственные органы, к работодателю Субъекта, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Субъектом Компании.

5.3. Обработка Cookies. Использование метрических программ

5.3.1. Компания использует файлы Cookies с целью сбора статистики по посетителям Сайта Компании и ее обработки, в том числе для обеспечения полноценного функционирования Сайта, улучшения функционала, производительности и эффективности Сайта, аналитики использования Сайта.

5.3.2. Cookies представляют собой небольшие фрагменты данных, которые сервисы запрашивают у браузера, используемого на устройстве пользователя. Хранятся Cookies локально на устройстве пользователя.

5.3.3. Функционалом Сайта Компании предусмотрено предоставление посетителем сайта согласия на использование Cookies. Согласие реализовано в виде фиксированного баннера, уведомляющего посетителя сайта об использовании Cookies.. Согласие предоставляется в форме конклюдентного действия (нажатия соответствующей кнопки) при первом входе и/или использовании Сайта.

5.3.4. Продолжая использовать Сайт Компании после получения сообщения об использовании Cookies, посетитель Сайта соглашается с тем, что Компания вправе хранить Cookies на устройстве пользователя, получать к ним доступ и обрабатывать содержащуюся в них информацию, использовать Cookies и иные данные, полученные в процессе использования веб-сайта Компании, для их последующей возможной обработки метрическими сервисами Яндекс.Метрика (владелец – ООО «Яндекс») и иными подобными системами.

5.3.5. Пользователь может дополнительно ознакомиться с условиями использования, политикой конфиденциальности ООО «ЯНДЕКС» и иной информацией о сервисе Яндекс.Метрика:

- https://yandex.ru/legal/metrika_termsofuse,
- <https://yandex.ru/legal/confidential/index.html>,
- <https://yandex.ru/support/metrika/code/data-collected.html>.

5.3.6. Файлы Cookies, используемые Сайтом Компании, можно разделить на следующие категории:

- сессионные Cookies, временные файлы Cookies, существующие во временной памяти, пока пользователь использует Сайт. Браузеры обычно удаляют сессионные Cookies после того, как Пользователь закрывает окно браузера.
- постоянные Cookies удаляются в определённую дату или через определённый промежуток времени, они остаются на устройстве пользователя и после закрытия браузера.
- обязательные, минимальный набор Cookies, использование которых необходимо для корректного отображения Сайта Компании в браузере пользователя.

5.3.7. Пользователь может ограничить обработку данных сервисом веб-аналитики в процессе использования Сайта, загрузив и установив плагин для браузера, доступный в сети Интернет по адресу: <https://yandex.ru/support/metrika/general/opt-out.html>.

5.3.8. Пользователь вправе отказаться от обработки Cookies, выполнив соответствующие настройки своего браузера. В таком случае Сайт будет использовать только обязательные Cookies.

5.4. Передача персональных данных третьим лицам

5.4.1. Передача персональных данных третьим лицам производится Компанией:

- с согласия субъекта персональных данных;
- без согласия субъекта персональных данных, когда это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- в соответствии с федеральным законодательством органам государственной власти, органам местного самоуправления, органам безопасности и правопорядка, государственным учреждениям и фондам, а также иным уполномоченным органам. Указанные органы и организации получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Компании, в объеме и порядке, установленном федеральным законодательством и подзаконными актами.

5.4.2. Компания вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности и неразглашения персональных данных, и/или поручения на обработку персональных данных.

5.4.3. Компания вправе передавать персональные данные третьим лицам, если передача персональных данных субъекта персональных данных указанным третьим лицам обусловлена целями, предусмотренными в Приложении № 1 настоящей Политики. Перечень таких третьих лиц опубликован на сайте Компании в сети Интернет по адресу – https://godengi.ru/third_persons/.

5.5. Хранение персональных данных

5.5.1. Хранение персональных данных в Компании осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством РФ.

5.5.2. При хранении персональных данных Компания использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

5.5.3. Хранение персональных данных в Компании осуществляется с учетом необходимости обеспечения режима их конфиденциальности.

5.5.4. В Компании возможны следующие процедуры:

- передача персональных данных на архивное хранение в соответствии с законодательством РФ об архивном деле;
- уничтожение персональных данных либо их обезличивание по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ либо, договором стороной которого является Субъект.

5.6. Сроки обработки и хранения персональных данных

Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных, указанной в Приложении № 1 настоящей Политики, устанавливаются с учетом соблюдения требований и условий обработки персональных данных, определенных законодательством РФ, и/или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает Субъект,

и/или согласия Субъекта на обработку его персональных данных. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством РФ.

5.7. Обработка обращений и запросов субъектов персональных данных

5.7.1. В Компании организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5.7.2. Срок хранения распечатанных ответов на обращения (запросы) субъектов персональных данных: 1 (один) год с даты окончания срока, установленного для подготовки ответа.

5.7.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в Компанию соответствующего письменного заявления. Заявление об отзыве Согласия может быть подано только лично субъектом персональных данных или его законным представителем, в соответствии с порядком, описанным в пункте 9.1 настоящей Политики. В случае удовлетворения заявления, Компания, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения заявления, обязана прекратить обработку персональных данных субъекта персональных данных или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется Третьим лицом, действующим по поручению Компании), за исключением случаев, предусмотренных Законом «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней при условии направления Компанией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5.7.4. В случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, Компания уничтожает персональные данные и/или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется Третьим лицом, действующим по поручению Компании) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления заявления на отзыв согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Компанией и субъектом персональных данных либо федеральными законами.

5.7.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пункте 5.6.3 настоящей Политики, Компания осуществляет блокирование таких персональных данных и/или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется третьим лицом, действующим по поручению Компании) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.7.6. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Субъектом, Компания вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения Компанией требований законодательства и/или исполнения судебного решения, а равно защиты своих интересов, если при этом не нарушаются права третьих лиц.

5.8. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных

5.8.1. Обработка персональных данных Компанией прекращается:

- в случаях достижения целей обработки персональных данных;

- в случае истечения срока действия согласия на обработку персональных данных или отзыва согласия на обработку Субъектом;
- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Компанией или лицом, действующим по поручению Компании;
- в случае прекращения деятельности Компании (если иное не определено требованиями законодательства РФ).

5.8.2. Субъект в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных может быть предоставлено Компании в соответствии с порядком, описанным в пункте 9.1 настоящей Политики.

5.8.3. Компания вправе продолжить обработку персональных данных после отзыва согласия на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.8.4. В случае обнаружения Компанией факта неточности персональных данных, такие персональные данные подлежат актуализации в течение 7 (семи) рабочих дней с момента обнаружения их неточности.

5.8.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Компанией или лицом, действующим по поручению Компании, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты выявления, Компания обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных и/или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Компании.

5.8.6. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Компания в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

5.8.7. Уничтожение персональных данных Компанией производится способом, не позволяющим восстановить персональные данные после их уничтожения. Для уничтожения персональных данных могут быть использованы: встроенные функции информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, специализированные инструменты уничтожения данных, либо физическое уничтожение носителя персональных данных. Подтверждение уничтожения персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

6. Трансграничная передача

6.1. На момент утверждения настоящей Политики трансграничная передача персональных данных Компанией не осуществляется.

6.2. В случае появления необходимости осуществления трансграничной передачи персональных данных, Компания обязуется уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о планируемой трансграничной передаче персональных данных в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и подзаконными актами.

6.3. До начала трансграничной передачи персональных данных Компания обязана провести оценку мер, принимаемых третьим лицом, которому планируется трансграничная передача персональных данных, по обеспечению конфиденциальности

и безопасности персональных данных. Порядок проведения оценки устанавливается Компанией самостоятельно.

7. Меры обеспечения безопасности персональных данных

7.1. При обработке персональных данных Компания предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях ст. 18.1 и ст. 19 Закона «О персональных данных», принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов.

7.2. Организационные и технические меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Компанией обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством РФ в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки и защиту персональных данных в Компании;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Компании;
- оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом «О персональных данных»;
- ознакомление работников Компании с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в том числе для уничтожения персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- обеспечение режима безопасности помещений, в которых размещена информационная система обработки персональных данных, который

препятствует возможности неконтролируемого проникновения третьих лиц в помещения;

– получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

– обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в несовместимых целях и которые содержат разные категории персональных данных. Хранение материальных носителей персональных данных осуществляется с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

– установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны Компании и сети Интернет без применения установленных в Компании мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);

– применение иных необходимых правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных предусмотренных законодательством РФ в области персональных данных.

7.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Компании, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Компании.

8. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

1) в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных Компанией, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами;

2) требовать от Компании уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) обжаловать действия или бездействие Компании в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если считает, что Компания осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;

4) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Порядок подачи и обработки обращений и запросов

9.1. Субъект персональных данных вправе подать обращение о предоставлении сведений об обрабатываемых Компанией персональных данных Субъекта, а также запросы об отзыве согласия на обработку персональных данных, уточнении,

блокировании или уничтожении персональных данных Субъекта, любым удобным для него способом, а именно:

- посредством почтового направления в адрес Компании (Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Плутос», ОГРН 1257700416940, 107140, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Красносельский, пер 1-й Красносельский, д. 3, помещ. 17п);
- посредством подачи соответствующего письменного заявления лично сотруднику Компании в офисе Компании;
- путем отправки письменного запроса на адрес электронной почты Компании info@godengi.ru.

9.2. В случае личной явки Субъекта (его законного представителя) в офис Компании, обязательно наличие документа, удостоверяющего личность (для законного представителя - документа, удостоверяющего личность, и доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представлять Субъекта персональных данных, для представителя).

9.3. В случае отправки письменного запроса на адрес электронной почты Компании info@godengi.ru, такой запрос должен содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать Субъекта персональных данных и подтвердить отправку запроса именно Субъектом.

9.4. Компания рассматривает запросы Субъектов персональных данных (или их законных представителей) и направляет ответы на них в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления обращения. Запросы Субъектов об уточнении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об уничтожении данных, которые были незаконно получены Компанией или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

9.5. Ответ Компании на запрос выдается на руки Субъекту (или его законному представителю) в форме подписанной уполномоченным лицом Компании копии, заверенной подписью работника Компании и печатью Компании, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность (документа, удостоверяющего личность, и доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представлять Субъекта персональных данных, для представителя). Ответ Компании на запрос Субъекта персональных данных может быть направлен в адрес Субъекта почтовой связью или на адрес электронной почты Субъекта, при указании такого способа доставки ответа и почтового адреса Субъекта в запросе.

10. Заключительные положения

10.1. Политика вводится в действие и становится обязательной для исполнения всеми работниками Компании с момента ее утверждения.

10.2. Политика может быть дополнена либо изменена. В случае внесения в настоящую Политику изменений, к ним обеспечивается неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

10.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки и защиту персональных данных, назначенным приказом Генерального директора Компании.

**Перечень целей обработки персональных данных,
соответствующие им категории и перечни обрабатываемых
персональных данных, категории субъектов, персональные данные
которых обрабатываются, способы, сроки обработки, в том числе
хранения персональных данных**

**1. Обеспечение соблюдения трудового законодательства
Российской Федерации**

Категории персональных данных (далее – ПДн) и перечень обрабатываемых ПДн

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, реквизиты документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, год окончания), квалификация по документу об образовании, направление или специальность); сведения о трудовой деятельности (в том числе профессия, стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время); семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)); адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства); номер телефона; адрес электронной почты; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, информация о военном комиссариате по месту жительства, информация о постановке и снятии с воинского учета); сведения о приеме на работу и переводах (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), надбавка); информация о повышении квалификации (дата, вид, направление или программа, наименование образовательного учреждения, реквизиты подтверждающих документов); информация о наградах и почетных званиях; информация об отпусках; информация о социальных льготах и подтверждающих их документах; основание прекращения трудового договора; данные свидетельств о регистрации актов гражданского состояния (брак, развод, свидетельство о смерти); данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; справка об отсутствии судимости.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании; Родственники работников Компании; Уволенные работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Случаи, когда обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Необходимость заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»

- выгодоприобретателем или поручителем;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
 - Положение Банка России от 27.12.2017 № 625-П;
 - Указание Банка России от 05.12.2014 № 3470-У.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 50 лет, осуществляется в соответствии с п. «а» ст.463 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, реквизиты документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, год окончания), квалификация по документу об образовании, направление или специальность); сведения о трудовой деятельности (в том числе профессия, стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время); семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)); адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства); номер телефона; адрес электронной почты; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, информация о военном комиссариате по месту жительства, информация о постановке и снятии с воинского учета); сведения о приеме на работу и переводах (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), надбавка); информация о повышении квалификации (дата, вид, направление или программа, наименование образовательного учреждения, реквизиты подтверждающих документов); информация о наградах и почетных званиях; информация об отпусках; информация о социальных льготах и подтверждающих их документах; основание прекращения трудового договора; данные свидетельств о регистрации актов гражданского состояния (брак, развод, свидетельство о смерти), данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС), данные страхового полиса обязательного медицинского страхования, реквизиты банковского счета, номер расчетного счета, номер лицевого счета, фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»

данных; сведения о временной нетрудоспособности, сведения трудовой книжки, сведения о прохождении государственной гражданской службы; справка об отсутствии судимости.

Специальные: Сведения о состоянии здоровья.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании; Родственники работников Компании; Уволенные работники Компании; Контрагенты Компании (физические лица); Представители/работники контрагентов Компании; Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Положение Банка России от 27.12.2017 № 625-П;
- Указание Банка России от 05.12.2014 № 3470-У;
- Случаи, когда обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Случаи, когда обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве;
- Необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Необходимость заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 6 лет (при отсутствии лицевых счетов - 50/75 лет) в соответствии со ст. 295 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

3. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Компании

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол, дата рождения, адрес электронной почты, адрес места жительства, номер телефона, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, должность, сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (при необходимости подтверждения квалификации), сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время);. индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы субъекта персональных данных на коммуникационных сервисах; иные персональные данные, содержащиеся в документах, предоставленных субъектом персональных данных Компании.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Соискатели на вакантные должности Компании; Лица, проходящие стажировку в Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Случаи, когда обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Необходимость заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

5 лет после окончания календарного года, в котором было получено резюме в соответствии со статьёй 439 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

4. Осуществление пенсионного и социального страхования

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)), адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства), адрес электронной почты, номер телефона, данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковского счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время), сведения о страховых взносах.

Специальные: Сведения о состоянии здоровья.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании; Уволенные работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Случаи, когда обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Необходимость заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до

утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 5 лет в соответствии со ст. 618, 619, 624 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

5. Страхование

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства), паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; номер телефона, СНИЛС.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании; Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
- Необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Необходимость заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 5 лет в соответствии со ст. 11 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

6. Обучение

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, адрес места жительства, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; номер телефона, адрес электронной почты, СНИЛС.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»

- часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 5 лет в соответствии со ст. 11 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

7. Предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, пол, гражданство, адрес электронной почты, номер телефона, адрес места жительства, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; должность.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора) или до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора).

8. Обеспечение пропускного режима на территорию Компании

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; номер телефона.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании; Соискатели на вакантные должности Компании; Клиенты и контрагенты Компании; Представители/работники клиентов и контрагентов Компании; Посетители; Лица, проходящие стажировку в Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Устав Компании.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

Для работников Компании до момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора) или до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Для иных физических лиц срок составляет три года после окончания календарного года, в котором было завершено ведение книги регистрации (учета выдачи) пропусков в соответствии со статьёй 589 Перечня Росархива № 236.

9. Оформление и организация командировок и служебных поездок

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, пол, гражданство, паспортные данные; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер телефона; место работы, должность.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора) или до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора).

10. Организация рабочего процесса и поддержание корпоративной культуры

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата рождения, пол, номер телефона, сведения о детях (количество детей, ФИО, дата рождения, пол); адрес места жительства (фактический адрес); место работы, должность, фотография.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора) или до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора).

11. Обработка обращений

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, пол, гражданство; паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства, номер телефона; адрес электронной почты.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Контрагенты Компании (физические лица) либо их уполномоченные представители; Потенциальные клиенты Компании; Клиенты Компании; Заявители.

Правовые основания обработки ПДн:

- Устав Компании.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет.

12. Содействие в проведении контроля (надзора) за деятельностью Компании

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, паспортные данные, номер телефона, адрес электронной почты, место работы, должность.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Контрагенты Компании (физические лица) либо их уполномоченные представители; Сотрудники органов, осуществляющих контроль (надзор) за деятельностью Компанией.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Устав Компании.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели.

13. Заключение и исполнение договоров

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства, семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)), адрес электронной почты, номер телефона, ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (при необходимости подтверждения квалификации), сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости в текущее время), сведения о прохождении государственной гражданской службы.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Работники контрагентов Компании (юридических лиц); Контрагенты Компании (физические лица) либо их уполномоченные представители; Работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Устав Компании;
- Договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

До момента достижения цели. Дальнейшее хранение: на срок 5 лет в соответствии со ст. 11 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 для договоров, соглашений, контрактов; на срок 50/75 лет в соответствии со ст. 301 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.

14. Сбор статистики по посетителям Сайта Компании и ее обработка

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Информация об IP-адресе и интернет-провайдере Посетителя сайта, информация из cookies, геолокация, язык браузера, внешний источник перехода на Сайт Компании, сведения об устройстве Посетителя (сведения о ПО устройства, браузере и его настройках, системных данных устройства, включая модель и производителя устройства, информацию об операционной системе, размере экрана), сведения о сессии как Посетителя сайта, в том числе, о дате, времени сессии, количестве просмотров веб-страниц, ресурсов сайта, сведения о веб-странице посещаемого сайта, ресурсе на такой странице, при его посещении (ознакомлении с ним) со стороны Посетителя; числовые значения, формируемые на основе анализа полученных данных.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Посетители Сайта Компании

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие Посетителя сайта на использование файлов cookie.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная

Сроки обработки ПДн:

10 лет.

15. Регистрация личного кабинета на Сайте Компании

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; ИНН; СНИЛС; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности; адреса электронной почты; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); иные данные, предоставляемые Компании в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями в Компанию или правомерно получаемых Компанией от третьих лиц.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Зарегистрированные пользователи Сайта Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет.

16. Рассмотрение возможности предоставления займа

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; ИНН; СНИЛС; семейное положение, включая информацию о количестве детей; сведения о полученном образовании; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов, а также сведения о составе имущества, находящегося в собственности или ином имущественном праве; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей зарплаты; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); реквизиты банковских карт и иных используемых электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; иные данные, предоставляемые Компании в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями в Компанию или правомерно получаемых Компанией от третьих лиц.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Лица, подавшие заявку на предоставление займа Компанией.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Федеральный закон от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
- Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

17. Предоставление микрозайма, сопровождение его исполнения

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя и отчество; пол, дата и место рождения, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства, ИНН; СНИЛС; номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты банковских карт и иных используемых субъектом персональных данных электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Устав Компании;
- Договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
- Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

18. Продление срока возврата займа и реструктуризация задолженности

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн

Иные: Фамилия, имя и отчество; пол, дата и место рождения, ИНН; СНИЛС, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на определённую дату, данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; сведения о состоянии индивидуального страхового счета застрахованного лица, сведения о ранее выданных документах, удостоверяющих личность; сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – данные свидетельства о государственной регистрации установления отцовства, свидетельства о государственной регистрации перемены имени, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации); сведения из электронной трудовой книжки, справка о доходах и суммах налога физического лица, данные транспортных средств (государственный регистрационный знак, серия и номер свидетельства о регистрации); реквизиты банковских карт и иных используемых субъектом персональных данных

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПЛУТОС»

электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; информация, содержащаяся в каком-либо из следующих документов: свидетельство о смерти, больничный лист, справка медико-социальной экспертизы, решение (приговор) суда, заявление опекуна (попечителя), решение органа опеки и попечительства, справка о призыве на срочную службу, судебный акт, справка из службы занятости, приказ об увольнении, трудовая книжка, справка о подтверждении доходов (ф. 2-НДФЛ), документальное подтверждение единовременной утраты имущества на суммы свыше 500 000,00 рублей, справка о ДТП, больничный лист, подтверждающий участие военнослужащего в специальной операции документ (военный билет с соответствующей отметкой, приказ о призыве, повестка, выписка из приказа командира военной части, выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу, мобилизационное предписание, заключенный контракт о военной службе), доверенность.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются

Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Федеральный закон от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
- Федеральный закон от 07.10.2022 № 377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, а также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.04.2020 № 106-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа»;
- Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Перечень действий с ПДн

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн

10 лет

19. Информирование клиента/потенциального клиента о новых акциях, продуктах и услугах Компании и ее партнеров

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; ИНН; СНИЛС; семейное положение, включая информацию о количестве детей; сведения о полученном образовании; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов, а также сведения о составе имущества,

находящегося в собственности или ином имущественном праве; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей зарплаты; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); реквизиты банковских карт и иных используемых субъектом персональных данных электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; иные данные, предоставляемые Компании в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями в Компанию или правомерно получаемых Компанией от третьих лиц.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Зарегистрированные Пользователи Сайта Компании; Клиенты Компании; Потенциальные клиенты Компании; Лица, подавшие заявку на предоставление займа Компанией; Клиенты Партнеров Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Поручение Партнера или контрагента Компании на обработку персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

20. Предоставление в бюро кредитных историй информации в том числе, предусмотренной законом «О кредитных историях»

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя и отчество; пол, дата и место рождения, ИНН, СНИЛС, данные о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи документа, кем выдан документ, код выдавшего документ подразделения, дата окончания срока действия документа), информация о факте предоставления/отказа займа, сведения об условиях заключенного с Клиентом договора займа и его изменения, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иная информация по договору займа, сведения о смене ФИО (предыдущие фамилия, имя, отчество), данные ранее выданного документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи документа, кем выдан документ, код выдавшего документ подразделения, дата окончания срока действия документа), адрес места жительства, адрес места регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о дееспособности, сведения по делу о несостоятельности (банкротстве).

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании; Лица, подавшие заявку на предоставление займа Компанией.

Правовые основания обработки ПДн:

- Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Компанию функций, полномочий и обязанностей;
- Федеральный закон от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

21. Предоставление информации об источниках получения финансовой помощи, в том числе реструктуризации задолженности, предоставляемой Компанией или ее партнерами

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя и отчество; пол, дата и место рождения, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; ИНН, СНИЛС, информация о факте предоставления займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа; информация, содержащаяся в каком либо из следующих документов: свидетельство о смерти, больничный лист, справка медико-социальной экспертизы, решение (приговор) суда, заявление опекуна (попечителя), решение органа опеки и попечительства, справка о призыве на срочную службу, судебный акт, справка из службы занятости, приказ об увольнении, трудовая книжка, свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, справка о подтверждении доходов (ф. 2-НДФЛ), документальное подтверждение единовременной утраты имущества на суммы свыше 500 000,00 рублей, справка о ДТП, больничный лист, подтверждающий участие военнослужащего в специальной операции документ (военный билет с соответствующей отметкой, приказ о призыве, повестка, выписка из приказа командира военной части, выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу, мобилизационное предписание, заключенный контракт о военной службе), доверенность.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

22. Принудительное взыскание задолженности по договорам, заключенным клиентом и Компанией, с участием третьих лиц, привлеченных Компанией для оказания ей содействия при взыскании такой задолженности

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; ИНН; СНИЛС; семейное положение, включая информацию о количестве детей; сведения о полученном образовании; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов, а также сведения о составе имущества, находящегося в собственности или ином имущественном праве; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей зарплаты; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); реквизиты банковских карт и иных используемых электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; иные данные, предоставляемые Компании в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями в Компанию или правомерно получаемых Компанией от третьих лиц.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

23. Сохранение данных о клиентах/потенциальных клиентах

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; ИНН; СНИЛС; семейное положение, включая информацию о количестве детей; сведения о полученном образовании; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов, а также сведения о составе имущества, находящегося в собственности или ином имущественном праве; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей зарплаты; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); реквизиты банковских карт и иных используемых электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; иные данные, предоставляемые Компании в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями в Компанию или правомерно получаемых Компанией от третьих лиц.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются

Зарегистрированные Пользователи Сайта Компании; Клиенты Компании; Потенциальные клиенты Компании; Лица, подавшие заявку на предоставление займа Компанией.

Правовые основания обработки ПДн

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий с ПДн

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн

10 лет

24. Улучшение качества оказываемых услуг

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; пол; сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании; Потенциальные Клиенты Компании; Лица, подавшие заявку на

предоставление займа Компанией.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

25. Доставка корреспонденции

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, номера контактных телефонов; адреса электронной почты.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании; Работники контрагентов Компании (юридических лиц); Контрагенты Компании (физические лица) либо их уполномоченные представители; Работники Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

26. Предоставление доступа к сервисам получения информации о кредитном рейтинге

Категории ПДн и перечень обрабатываемых ПДн:

Иные: Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; номер телефона; ИНН; СНИЛС; информация, хранящаяся в бюро кредитных историй.

Категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются:

Клиенты Компании.

Правовые основания обработки ПДн:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

Перечень действий с ПДн:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки ПДн:

Автоматизированная и неавтоматизированная.

Сроки обработки ПДн:

10 лет

Приложение № 2
к Политике в отношении обработки
персональных данных ООО МКК «Плутос»

**Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку**

Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Плутос» (далее – Компания) разъясняет Вам, что в случае Вашего отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку Компания не сможет на законных основаниях осуществлять обработку Ваших персональных данных, что приведет к следующим юридическим последствиям для Вас:

Ситуация	Последствие
Отказ предоставить согласие на обработку персональных данных с целью регистрации личного кабинета на сайте Компании	Невозможность зарегистрировать личный кабинет на сайте Компании и, как следствие, невозможность воспользоваться услугами Компании, получение которых доступно через личный кабинет
Отказ предоставить согласие на обработку персональных данных с целью рассмотрения возможности предоставления займа	Невозможность воспользоваться услугами Компании
Отказ предоставить согласие на обработку персональных данных с целью сохранения данных о клиентах/потенциальных клиентах	Невозможность воспользоваться услугами Компании, а также невозможность дальнейшего оперативного доступа к информации о заключенных с Компанией договорах займа, приобретенных у Компании дополнительных продуктах, об уведомлениях, направляемых Вам Компанией, и к другим сведениям
Отказ предоставить согласие на обработку персональных данных с целью информирования клиента/потенциального клиента о новых акциях, продуктах и услугах Компании и ее партнеров	Невозможность получать уведомления о предложениях, акциях и специальных программах Компании, выгодных для Вас
Отказ предоставить согласие на обработку персональных данных с целью принудительного взыскания задолженности по договорам, заключенным Вами и Компанией, с участием третьих лиц, привлеченных Компанией для оказания ей содействия при взыскании такой задолженности	Применение санкций и судебное взыскание вероятной задолженности, без возможности дополнительного рассмотрения возникшей ситуации, с целью поспособствовать сокращению суммы Вашего долга Компании и его погашению не судебными и лояльными для Вас способами
Отказ предоставить согласие на обработку персональных данных с целью улучшения качества оказываемых услуг	Отсутствие возможности предоставления обратной связи Компании (по инициативе Компании) о качестве и корректности взаимодействия с работниками и представителями Компании в процессе получения услуг Компании, что сделает невозможным улучшение качества взаимодействия и условий получения услуг Компании Вами в дальнейшем

С целью осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Компания вправе осуществлять обработку персональных данных без Вашего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 вышеуказанного Федерального закона. Например:

– в случае если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому Вы являетесь, а также для заключения договора по Вашей инициативе или договора, по которому Вы будете являться выгодоприобретателем или поручителем;

– в соответствии с положениями статьи 12 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», статей 8-9 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», статьи 388 ГК РФ Компании не требуется согласие на обработку персональных данных с целью принудительного взыскания задолженности по договорам, заключенным Вами и Компанией, с участием третьих лиц, привлеченных Компанией для оказания ей содействия при взыскании такой задолженности;

– в соответствии с частью 4 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Компания обязана хранить идентификационные данные клиентов, в том числе, предоставленные ей до приема на обслуживание, в течение 5 лет со дня прекращения отношений с клиентом;

– в соответствии с частью 1 статьи 17 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» Компания обязана обеспечивать сохранность архивных документов, в том числе содержащих Ваши персональные данные, в течение сроков их хранения, установленных Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также перечнями документов, предусмотренными частью 3 статьи 6 и частями 1 и 1.1 статьи 23 данного Федерального закона. Например, договора, соглашения, контракты и документы к ним (акты, протоколы разногласий) могут храниться Компанией 5 лет, в соответствии со статьей 11 Перечня типовых управленческих архивных документов, утвержденного Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236, (далее – Перечень) или 50 и 75 лет, в соответствии со статьей 301 Перечня;

– в соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Компания вправе обрабатывать Ваши персональные данные без Вашего согласия, в случае наличия у Компании поручения на обработку персональных данных от лица, которому Вы предоставили согласие на обработку Ваших персональных данных и которое обязано проинформировать Вас, что Ваши персональные данные могут быть переданы Компании. Обработка персональных данных в этом случае осуществляется в целях, указанных в поручении.