



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Генерального директора  
ООО МКК «ДеньгиОк» от 11.12.2025 № 11/12-25

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ  
ООО МКК «ДЕНЬГИОК»**

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>Вводная часть .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Требования к Заемщику .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Порядок подачи и рассмотрения Заявки .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Порядок заключения Договора .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Порядок предоставления микрозайма .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Заключительные положения .....</b>	<b>8</b>

## Вводная часть

Настоящие Правила предоставления Микрозаймов физическим лицам ООО МКК «ДеньгиОк» (далее – **Правила**) разработаны Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ДеньгиОк» (далее – **Кредитор**) в соответствии с:

- Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
- иными нормативными правовыми актами Банка России.

Правила устанавливают порядок подачи Заявления на предоставление Микрозайма и порядок его рассмотрения Кредитором.

Правила являются обязательным документом для Кредитора и Заемщиков. Актуальная редакция правил размещается Кредитором на официальном сайте Кредитора в сети «Интернет» по адресу: <https://dengi-ok.ru/docs>.

## 1. Общие положения

1.1 В настоящих Правилах используются термины:

**Заявление о предоставлении Микрозайма / Анкета-Заявление (Заявка)** – документ, содержащий сведения о Заемщике и запрашиваемом им Микрозайме, а также волеизъявление Заемщика на получение Микрозайма, оформляемый путём заполнения Заемщиком на Сайте установленной Кредитором формы.

**График платежей** – предоставляемая Заемщику в Личном кабинете информация о суммах и датах платежей Заемщика по Договору микрозайма / порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга, сумм, направляемых на погашение процентов за пользование им и неустойки (при наличии), а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора микрозайма.

**Договор микрозайма** – договор о предоставлении Микрозайма, заключенный между Кредитором и Заемщиком, включающий в себя Общие и Индивидуальные условия.

**Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Кредитору по Договору, микрозайма, включая сумму Основного долга, сумму начисленных процентов за пользование им и сумму начисленной неустойки (пени, штрафа).

**Микрозайм** – нецелевые денежные средства, предоставляемые в валюте Российской Федерации Кредитором Заемщику на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в сумме, не превышающей 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, и подлежащие возврату в порядке и на условиях, предусмотренных Договором микрозайма.

**Индивидуальные условия** – часть условий Договора микрозайма, индивидуально согласованных с Заемщиком, представленные в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России, и являющаяся частью Оферты. Индивидуальные условия Договора микрозайма, составленные с учетом требований Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее - Федеральный закон № 353-ФЗ) и нормативных актов Банка России, являются, наряду с Общими условиями, неотъемлемой частью Договора микрозайма. Индивидуальные условия, подписанные Сторонами в установленном Правилами и/или Соглашением об использовании Электронной подписи порядке, являются единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора микрозайма.

**Заемщик** – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее Микрозаем.

**Кредитор** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ДеньгиОк» (ИНН: 9723229832. ОГРН: 1247700335365, 125310, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Митино, ул. Митинская, д. 55, к.1, помещ. 1/2) зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций за номером 2403045010065 от 25.06.2024 г., осуществляющее свою деятельность самостоятельно.

**Контакт-центр** – центр обслуживания физических лиц (Заемщиков) посредством телефонной связи по номеру

телефона, указанном на Сайте, по вопросам, связанным с продуктами и финансовыми услугами Кредитора для физических лиц (Заемщиков), предоставлением Заемщикам информации по Заявлениям о предоставлении Микрозайма, заключенным с Заемщиками Договорам микрозайма и иным вопросам.

**Личный кабинет** – персональный и закрытый от публичного доступа раздел Сайта, представляющий собой личную страницу Заемщика, позволяющий осуществлять информационное взаимодействие между Кредитором и Заемщиком. Личный кабинет предназначен для совершения Заемщиком действий, направленных на заключение, исполнение и/или изменение, прекращение Договора микрозайма, получения информации о размере текущей задолженности и иной информации, обязанность по предоставлению которой возложена на Кредитора применимым законодательством. Доступ к Личному кабинету является персонифицированным и осуществляется Заемщиком с использованием Логина и Пароля.

**Логин** – номер мобильного телефона (Подтвержденный номер) Заемщика, используемый для аутентификации и/или идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

**Общие условия** – документ, утвержденный Кредитором в одностороннем порядке для многократного применения в соответствии с положениями Федерального закона № 353-ФЗ, актуальная редакция которого размещается Кредитором на Сайте, а также представляется в виде копии по просьбе Заемщика. Общие условия являются неотъемлемой частью Договора микрозайма.

**Пароль** – конфиденциальное символьное обозначение, предоставленное Заемщику в процессе Регистрации Заемщика на Сайте, и используемое для аутентификации и идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

**Регистрация** – процесс заполнения и направления Кредитору Заявления-Анкеты, в результате которого происходит предварительная идентификация Заемщика и создание его Профиля.

**Стороны** – Кредитор и Заемщик.

**Сайт Кредитора, Сайт** - официальный сайт Кредитора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://dengi-ok.ru/>.

**Электронная подпись** - аналог собственноручной подписи Заемщика. Простая электронная подпись в значении, определяемом Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Соглашением об использовании Электронной подписи в Системе, используемая Заемщиком в целях подписания Электронных документов. Электронную подпись подтверждает факт формирования подписи Заемщиком посредством использования секретного кода. Код может быть предоставлен Кредитором Заемщику несколькими способами: посредством направления СМС-сообщения на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком при регистрации на Сайте; посредством голосового сообщения (озвучивания цифр) при совершении звонка на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком при регистрации на Сайте; посредством инициирования Кредитором звонка на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком при регистрации на Сайте, при этом последние четыре цифры номера телефона, с которого осуществляется звонок, являются указанным Кодом. Заемщик вводит Код на Сайте Кредитора при совершении действий по заключению Договора микрозайма и иных юридически значимых действий посредством сети Интернет.

**Электронный документ** – документ, составленный в электронном виде, подписанный Заемщиком с использованием Электронной подписи в порядке, установленном Соглашением об использовании Электронной подписи в Системе.

**Подтвержденный номер / Подтвержденная электронная почта** - номер мобильного телефона / адрес электронной почты Заемщика, указанные Заемщиком в процессе оформления и предоставления Заемщиком Кредитору Заявления о предоставлении микрозайма и/или Договора микрозайма и/или документов и сведений, необходимых Кредитору для анализа и принятия решения о возможности предоставления Микрозайма Заемщику, для заключения Договора микрозайма с Заемщиком, а также в последующем (в результате последующего изменения данных Заемщика в соответствии с процедурой, установленной Кредитором в Общих условиях (в редакции, действующей в соответствующий момент времени)).

**Система** - совокупность программ и технических средств, баз данных для ЭВМ (в том числе Сайт, Личный кабинет), представляющих собой автоматизированную систему Кредитора по учету действий (активности) Заемщика в ней, фактов подписания Заемщиком документов с использованием Электронной подписи Заемщика, по обмену и хранению Электронных документов участников электронного взаимодействия.

**Система быстрых платежей** – круглосуточный сервис Банка России, который позволяет мгновенно переводить деньги между счетами в разных банках по номеру мобильного телефона, оплачивать покупки, услуги и налоги, а также делать другие операции.

**Код** - предоставляемый Заемщику уникальный конфиденциальный код, который представляет собой ключ Электронной подписи, используемой в рамках Соглашения об использовании Электронной подписи. Код используется Заемщиком для подписания Электронной подписью Заемщика Электронных документов на Сайте (в Личном кабинете Заемщика).

**Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (АСП)** - соглашение, заключенное между Кредитором и Заемщиком, регламентирующее порядок использования Электронной подписи в процессе оформления (подписания) Заемщиком Электронных документов в Личном кабинете Сайта. Соглашение об использовании АСП заключается путем присоединения к нему Заемщика в порядке, установленном в таком Соглашении, после ознакомления с текстом Соглашения об использовании Электронной подписи, размещенного на Сайте.

Прочие термины используются в значении, установленном действующим законодательством РФ. В зависимости от контекста термины, употребляемые в Правилах в единственном числе, могут толковаться как во множественном числе и наоборот.

## **2. Требования к Заемщику**

2.1. Заемщиком может быть физическое лицо, которое одновременно соответствует следующим условиям:

- Является гражданином Российской Федерации.
- Имеет постоянную регистрацию по месту жительства на территории РФ
- Возраст — не менее 20 лет на дату подачи Заявки.
- Обладает полной дееспособностью.
- Действует от своего имени и в своём интересе.
- Заемщик не должен:
- Действовать в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара).
- Являться иностранным или российским публичным должностным лицом, его близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком), полнородным и не полнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица.

Лицо, имеющее намерение заключить Договор микрозайма с Кредитором, должно подтвердить, что соответствует вышеуказанным требованиям. Лицам, которые не соответствуют данным требованиям и/или не подтверждают свое соответствие данным требованиям, Обществом отказывается в приеме на обслуживание, в заключении Договора потребительского микрозайма, предоставлении Микрозайма.

## **3. Порядок подачи и рассмотрения Заявки**

3.1. Предоставление Кредитору документов и сведений, необходимых Кредитору для рассмотрения возможности предоставления Микрозайма осуществляется Заемщиком через Личный кабинет на Сайте Кредитора путем посредством заполнения предлагаемых полей на Сайте и прохождения последовательных шагов.

Заемщик вправе предоставить данные о себе путем использования своей подтвержденной учетной записи на сервисе «Госуслуги».

3.2. Заемщик указывает на Сайте следующие сведения о себе:

- Желаемую сумму и срок возврата займа;
- Фамилию, имя, отчество (при наличии);
- Дату рождения;
- Адрес регистрации и адрес фактического проживания;
- Паспортные данные;
- ИНН;
- Контактный телефон и адрес электронной почты;
- Сведения о занятости и доходах;

- И иные сведения и данные, которые предусмотрены на соответствующем шаге при оформлении Заявки.

3.3. Для идентификации Кредитором Заемщика в соответствии с требованиями законодательства РФ Заемщиком прилагаются в обязательном порядке:

- Фотография паспорта гражданина РФ (разворот 2-3 страниц и страницы с последней записью о регистрации).);
- Фотографию с паспортом - фото лица Заемщика вместе с разворотом 2-3 страниц паспорта гражданина РФ;

Заемщик вправе представить для дополнительной идентификации и/или подтверждения платёжеспособности иные документы по своему усмотрению.

3.4. При прохождении соответствующих шагов заявки Заемщик ознакомляется и подписывает необходимые документы, в частности, Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (АСП), Согласие на обработку персональных данных, Согласие на получение Кредитором кредитной истории. Без подписания данных документов предоставление Микрозайма невозможно.

Также Заемщик подтверждает, что ознакомлен с иными необходимыми документами в редакциях, действующих на дату оформления Заявки, в том числе, с Правилами, Общими условиями договора Микрозайма, Политикой обработки персональных данных.

3.5. После предоставления всей необходимой информации Кредитор предоставляет Заемщику для ознакомления и согласования проект Индивидуальных условий, где указываются срок, сумма и срок возврата Микрозайма и уплате процентов по нему. Для подписания необходимых для предоставления Микрозайма документов Заемщиком Кредитор генерирует и направляет/предоставляет Заемщику Код (на указанный Заемщиком при регистрации на Сайте номер мобильного телефона Заемщика). Ввод Заемщиком в специальную предложенную Кредитором на Сайте Кредитора форму (поле) полученного Кода является доказательством ознакомления с предложенными документами и их подписания в соответствии с Соглашением об использовании АСП.

3.6. По итогам заполнения Заемщиком всех необходимых полей на Сайте формируется Анкета-Заявление, которая поступает на рассмотрение Кредитору. Кредитор рассматривает ее в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня с момента её поступления<sup>1</sup>.

3.7. Решение о возможности предоставления Микрозайма, а также о возможной к выдаче сумме Микрозайма принимается Кредитором в результате комплексного рассмотрения данных, представленных Заемщиком и указанных в Анкете-Заявлении, и с учетом иных документов и/или сведений, предоставленных Заемщиком или полученных Кредитором в соответствии с оформляемыми Заемщиком согласиями, и иными документами.

3.8. При этом Кредитор до принятия решения о предоставлении Микрозайма:

- проверяет достоверность представленных сведений;
- оценивает платёжеспособность и производит расчет ПДН Заемщика;
- проводит проверку на соответствие требованиям локальных документов и нормативных правовых актов.

Кредитор также вправе связаться с Клиентом по телефону как для подтверждения полноты, точности, достоверности представленной им информации, так и для получения иных сведений от Клиента, которые Кредитор считает необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Клиенту Микрозайма.

3.9. По результатам рассмотрения Кредитор принимает решение:

1. о предоставлении микрозайма на условиях, заявленных Заемщиком;
2. о предоставлении микрозайма на условиях, иных по сравнению с заявленными Заемщиком;
3. об отказе в предоставлении микрозайма.

Кредитор вправе в соответствии с пп. 2 п. 1 ст. 9 ФЗ-151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» отказаться от заключения Договора микрозайма. Решение о предоставлении Микрозайма или об отказе от заключения Договора микрозайма принимается Кредитором на основании комплексного анализа информации о Клиенте (включая информацию, полученную от Бюро кредитных историй).

---

<sup>1</sup> При возникновении технических сбоев в работе Системы и/или иных обстоятельств, влекущих необходимость увеличения указанного срока, Кредитор уведомляет об этом Заемщика отдельно через Сайт и/или Контакт-центр в момент подачи Заявки.

3.10. Отказ в предоставлении Микрозайма возможен, в том числе, после получения подписанного Заемщиком Договора в следующих случаях:

- Клиент/Потенциальный клиент не соответствует требованиям предъявляемым Обществом к Клиентам;
- кредитная история Клиента не соответствует внутренней кредитной политике Общества;
- при подаче Заявления на предоставление Микрозайма указаны недостоверные/ошибочные данные;
- в кредитной истории Заемщика установлен запрет на получение Микрозаймов;
- в иных случаях, не противоречащих законодательству РФ.

В таком случае Договор микрозайма считается не заключенным, денежные средства Заемщику не предоставляются.

3.11. Кредитор вправе отказать Клиенту в предоставлении Микрозайма на любом этапе до момента фактического перечисления суммы Микрозайма.

1.8. По запросу Заемщика Кредитор предоставляет письменные пояснения относительно причин отказа в предоставлении ему Микрозайма в течение 10 рабочих дней с момента получения обращения Заемщика, поступившего на электронную почту Кредитора.

3.12. Информация о принятом решении доводится до Заемщика на Сайте Кредитора после обработки Кредитором всей информации и проведения всех необходимых расчетов и проверок.

#### **4. Порядок заключения Договора**

4.1. Договор заключается в электронной форме посредством обмена электронными документами, подписанными уполномоченным лицом Кредитора и Заемщиком. На электронных документах допускается использование факсимиле подписи Генерального директора Кредитора. Факсимиле имеет юридическую силу подписи и используется только для подписания договоров и иных документов в рамках исполнения Договора. Со стороны Заемщика Договор подписывается аналогом собственноручной подписи (простой электронной подписью).

4.2. Использование простой электронной подписи осуществляется в соответствии с Соглашением об использовании АСП, размещённым на Сайте Кредитора, и требованиями ст. 160 ГК РФ и ч. 14 ст. 7 Федерального закона № 353-ФЗ.

4.3. Для подписания документов в рамках заключения, исполнения, изменения или прекращения Договора применяются:

- Уникальный код (в том числе СМС-код), направляемый Заемщику на подтверждённый номер телефона;
- Подтверждение согласия с условиями путём активации соответствующей кнопки/проставления чек-бокса на Сайте в Личном кабинете;
- Иные способы, предусмотренные законодательством РФ и нормативными актами Банка России, обеспечивающие однозначную идентификацию Заемщика.

4.4. Договор микрозайма считается заключённым с момента перечисления Кредитором суммы Микрозайма на основании подписанных Сторонами Индивидуальных условий. Факт подписания подтверждается сохранением Кредитором технической информации о дате, времени, IP-адресе в момент подписания.

4.5. После заключения Договора Кредитор предоставляет Заемщику экземпляр Договора и всех его неотъемлемых частей путем размещения документов в Личном кабинете Заемщика. График платежей также предоставляется Заемщику в Личном кабинете. В нем указываются срок, сумма и дата возврата Микрозайма и уплате процентов по нему.

4.6. По требованию Заемщика документы предоставляются ему по каналу связи, предусмотренном Договором, но с учетом требования Заемщика, в срок не более 5 рабочих дней.

4.7. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **5. Порядок предоставления микрозайма**

5.1. Микрозайм предоставляется Заемщику на основании подписанного Договора и при выполнении всех условий, установленных настоящими Правилами, Индивидуальными условиями и действующим законодательством РФ.

5.2. Микрозайм перечисляется Заемщику в срок не более 48 (сорока восьми) часов с момента подписания Договора, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями. Перечисление суммы Микрозайма является полным и безоговорочным фактом заключения Договора микрозайма между Заемщиком и Кредитором.

5.3. Предоставление суммы микрозайма осуществляется путем перечисления на банковскую карту, реквизиты которой были указаны Заемщиком при заполнении заявки на Сайте, либо на расчетный счет, привязанные к системе быстрых платежей (СБП), по номеру телефона, указанный Заемщиком в заявке на Сайте. Обязательство Кредитора по предоставлению Микрозайма считается исполненным с момента списания денежных средств с расчётного счёта Кредитора.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с даты их размещения на Сайте Кредитора и действуют до утверждения новой редакции.

6.2. Кредитор вправе вносить не противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации изменения и дополнения в Правила. Безусловным основанием для внесения изменений и дополнений в Правила является изменение законодательства Российской Федерации в области микрофинансовой деятельности. Изменения и дополнения в любом случае не могут ухудшать финансовые условия Заемщиков по заключенным Договорам микрозайма. Новая редакция Правил публикуется на Сайте Кредитора.