

«УТВЕРЖДАЮ»
Приказом № 7-1-ор от «01» февраля 2022г.
Генеральный директор
ООО «МКК «Деньгимигом»
Ввести в действие с «01» февраля 2022г.



/А.В.Бочкарев/

Публичная оферта об использовании аналога собственноручной подписи (АСП)

Настоящая публичная оферта (далее - Оферта) адресована дееспособным физическим лицам и является официальным публичным предложением общества с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Деньгимигом» (ИНН: 1650244278; КПП: 165001001; ОГРН: 1121650010943) заключить соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (далее – АСП).

Соглашение об использовании АСП считается заключенным и приобретает силу с момента совершения дееспособным физическим лицом действий, предусмотренных офертой и означающих безоговорочное принятие физическим лицом всех условий Оферты без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения.

Настоящее Соглашение определяет условия использования аналогов собственноручной подписи в ходе обмена документами между обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Деньгимигом» (далее – Общество) и пользователями Сайта <https://dengimigom.ru/> (далее – Сайт) и/или Мобильного приложения, присоединившимися к условиям настоящего Соглашения (далее - Заявители).

1. Термины и определения.

Перечисленные в настоящем пункте и используемые в настоящем пункте и используемые в настоящем Соглашении термины и выражения имеют следующее значение:

1) Аналог собственноручной подписи (АСП) — это и простая электронная подпись Заявителя, и квалифицированная электронная подпись Общества, представляющая собой информацию в электронной форме, присоединенную к другой информации (к подписываемому документу) в электронной форме или иным образом связанная с такой информацией, которая используется для определения (идентификации) Заявителя/Общества, подписывающего документ, формируемая в соответствии с требованиями настоящего Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) и законодательства Российской Федерации.

2) Зарегистрированный номер — номер мобильного телефона, указанный и подтвержденный Заявителем в одном из случаев:

- при регистрации в Личном кабинете;
- в Заявлении о присоединении к настоящей Публичной оферте;
- при использовании Личного кабинета.

3) Зарегистрированный почтовый ящик — адрес электронной почты, указанный и подтвержденный Заявителем в одном из случаев:

- при регистрации в Личном кабинете;
- в Заявлении о присоединении к настоящей Публичной оферте;
- при использовании Личного кабинета.

4) Электронная подпись Общества – это квалифицированная электронная подпись, которая представляет зашифрованную комбинацию символов и содержит уникальный номер квалифицированного сертификата, сведения об организации или владельце, на имя которого оформлена электронная подпись, код для идентификации, сведения об удостоверяющем центре, выдавшем сертификат.

5) Электронная подпись Заявителя — это простая электронная подпись, которая представляет уникальный символьный код, полученный в результате криптографического

преобразования информации о Заявителе (его идентификатора/уникальных сведений), СМС-кода подписания, идентификатора подписываемого документа (реестра документов) и сведений о месте и времени подписания, и подтверждает факт подписания соответствующего электронного документа АСП определенным Заявителем.

6) Заявитель — дееспособное физическое лицо, старше 18 лет, являющееся гражданином РФ, которое обратилось к Обществу с намерением присоединиться к настоящей Оферте и в дальнейшем осуществлять электронный документооборот с Обществом.

7) Личный кабинет — закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заявителем действий на Сайте и получения им информации.

8) Логин — символьное обозначение Заявителя, используемое совместно с Паролем для идентификации Заявителя в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

9) Пароль — конфиденциальный произвольный набор символов, установленный Заявителем и предназначенный для доступа Заявителя в Личный кабинет.

10) Регистрация — процесс создания Заявителем Личного кабинета на Сайте.

11) Мобильное приложение — программное обеспечение для мобильных устройств, разработанное для использования Личного кабинета.

12) Сайт — официальный сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу <https://dengimigom.ru>.

13) СМС-код — предоставляемый Обществом Заявителю посредством СМС-сообщения уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от «06» апреля 2011 года для подписания электронных документов в Личном кабинете в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом.

14) Веб-сервис — размещенный в Личном кабинете онлайн сервис, позволяющий Заявителю взаимодействовать дистанционно с Обществом для осуществления электронного документооборота.

15) Соглашение — настоящее соглашение об использовании АСП, заключённое путём Акцепта (принятия) Заявителем условий настоящей Оферты.

16) Средства идентификации — Логин и Пароль, предназначенные для идентификации Заявителя в ходе доступа в Личный кабинет и известный только Заявителю.

17) «Сторона» или «Стороны» - Заявитель и Общество, упоминаемые по отдельности или вместе.

18) Иные термины и выражения, используемые в настоящем Соглашении, имеют значение, которое придается им в законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

2. Предмет соглашения

2.1. Настоящее Соглашение определяет порядок и условия применения АСП в процессе дистанционного взаимодействия Сторон для обмена электронными документами в целях подписания, заключения, изменения и исполнения ими заявлений, согласий, договоров, соглашений, а также для определения прав и обязанностей Сторон, возникающих в связи с формированием, отправкой и получением электронных документов.

2.2. В целях обеспечения возможности электронного взаимодействия между Сторонами Общество предоставляет Заявителю ключи электронной подписи, ведет и обновляет реестр выданных ключей, поддерживает функционирование Веб-сервиса, а также совершает иные действия, предусмотренные настоящим Соглашением. Использование Веб-сервиса технически невозможно, и запрещено использовать без присоединения к настоящему Соглашению.

3. Использование АСП

3.1. Руководствуясь положениями ч. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 2 ст. 6 Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 №63-ФЗ, Стороны договорились о том, что все документы, соответствующие требованиям п. 3.2. настоящего Соглашения, считаются подписанными аналогом собственноручной подписи Заявителя.

3.2. Электронный документ считается подписанным АСП Заявителя, если он соответствует совокупности следующих требований:

3.2.1. Электронный документ создан и (или) отправлен с использованием Веб-сервиса.

3.2.2. В текст электронного документа включен идентификатор, сгенерированный Веб-сервисом с использованием СМС-кода, полученного от Заявителя в ходе подписания электронного документа.

3.3. Электронный документооборот с Заявителем осуществляется посредством Веб-сервиса, доступ к которому возможен по уникальному Логину и Паролю, известных только Заявителю. Все действия в Личном кабинете, совершенные под Логинем и Паролем Заявителя, признаются совершенными лично Заявителем.

3.4. Сообщение, содержащее СМС-код, направляется на Зарегистрированный номер Заявителя и, соответственно, считается предоставленным лично Заявителю с сохранением конфиденциальности СМС-кода.

3.5. СМС-код может быть однократно использован для подписания электронного документа, созданного и (или) отправляемого с использованием Веб-сервиса. Предоставление СМС-кода осуществляется при получении запроса Заявителя, направленного Обществу с использованием Личного кабинета или с Зарегистрированного номера. При неиспользовании СМС-кода для подписания электронного документа или совершения иного действия на Сайте или в Мобильном приложении в течение 15 (пятнадцати) минут срок действия СМС-кода истекает и для совершения желаемого действия Заявитель должен получить новый СМС-код.

3.6. Общество подписывает электронный документ своей электронной подписью.

3.7. Стороны договорились, что все документы, подписанные АСП, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Стороны, и, соответственно, порождают идентичные таким документам юридические последствия. В частности, любое юридически значимое волеизъявление Стороны, которое выражено в электронном документе, соответствующем требованиям п. 3.2. настоящей Оферты, порождает юридические последствия, аналогичные использованию собственноручных подписей в соответствии с требованиями законодательства РФ, и все документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения, а также документы, оформляемые Заявителем/Обществом и между собой в рамках использования Веб-Сервиса (в том числе при заключении сделок и Договоров Займа), подписанные АСП, являются документами составленными в письменной форме.

4. Правила проверки электронной подписи Заявителя

4.1. Факт подписания электронного документа Заявителем устанавливается путем сопоставления следующих сведений:

4.1.1 Сопоставления СМС-кода, предоставленного определённому Заявителю, и СМС-кода, использованного для подписания электронного документа.

4.1.2 Сопоставления электронной подписи документа, осуществленной Заявителем в Личном кабинете, и криптографической последовательности, сгенерированной 160-битным ключом (алгоритмом SHA1) из уникальных сведений о Заявителе, его СМС-коде подписания, а также информации от Общества (идентификатор подписываемого документа и место/время подписания).

4.1.3. Дополнительная проверка электронной подписи может осуществляться на интернет-сайтах, поддерживающих 160-битный алгоритм криптографического преобразования Secure Hash Algorithm 1 (например, <http://crypt-online.ru/>). Для выполнения проверки необходимо идентификатор Заявителя, идентификатор подписанного документа, СМС-код подписания и временной лаг (в часах) между созданием кода и подписанием документа объединить в одну символьную строку. Полученную символьную строку необходимо скопировать в соответствующее окно сайта и выбрать криптографический алгоритм Secure Hash Algorithm. Возвращенную в результате работы криптографического алгоритма hash-сумму, необходимо сравнить с электронной подписью проверяемого документа, если сравнение показало идентичность строк, проверка считается успешно пройденной.

4.1.4. Дополнительная проверка электронной подписи может осуществляться путем анализа сведений (технических логов) об активности Заявителя, автоматически зафиксированных в электронных системах протоколирования Общества.

4.2. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях, совершенных Сторонами, Общество осуществляет хранение электронных документов, которые были созданы, переданы или приняты Сторонами в процессе использования Веб-сервиса. Кроме того, автоматическая система протоколирования (создания логов) активности Заявителя позволяет Сторонам достоверно определить, каким Заявителем, в какое время был сформирован, подписан или отправлен тот или иной электронный документ.

4.3. Стороны соглашаются, что указанный в п. 4.1. настоящей Оферты способ определения Заявителя, подписавшего электронный документ, является достаточным для цели достоверной аутентификации Заявителя и исполнения настоящего Соглашения.

4.4. В случае возникновения споров о факте наличия документа, подписанного АСП, обязанность доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом подписания такого документа, с использованием АСП. В данном случае Общество обязуется предоставить факты использования АСП Заявителем.

4.5. Общество имеет право запросить дополнительную информацию о Заявителе в целях пресечения (профилактики) противоправных действий. Общество оставляет за собой право отказать Заявителю в использовании Личного кабинета на Сайте, в Мобильном приложении без объяснения причин такого отказа.

5. Конфиденциальность и защита информации

5.1. Заявитель обязан:

5.1.1. Сообщать о себе Обществу достоверные и актуальные персональные данные.

5.1.2. Не разглашать сведения и не передавать права доступа третьим лицам к Зарегистрированному номеру, Зарегистрированному почтовому ящику, Логину и Паролю от Личного кабинета, также предпринимать все меры, необходимые для того, чтобы третьи лица не получили возможность использования указанной информации без осуществления контроля со стороны Заявителя.

5.1.3. Незамедлительно сообщать Обществу о невозможности исполнения п. 5.1.2. настоящего Соглашения, в том числе при возникновении у Заявителя подозрений о нарушениях п. 5.1.2. настоящего Соглашения или об утрате Заявителем контроля над Зарегистрированным номером.

5.2. Сообщение, указанное в п. 5.1.3. настоящего Соглашения, направляется Заявителем посредством отправки электронного сообщения на адрес: info@dmigom.ru, (соответствующее

сообщение должно содержать в том числе сканированную копию паспорта Заявителя) или путем обращения в службу поддержки Общества по телефонному номеру 8-800-333-55-66 (при обращении по телефону Заявитель должен предоставить сведения, позволяющие идентифицировать Заявителя: ФИО, паспортные данные, адрес места регистрации и жительства, иные сведения, указанные ранее в Анкете).

5.3. Заявитель несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной при регистрации информации и ее чистоту от претензий третьих лиц. Заявитель самостоятельно несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением обязанностей, предусмотренных п.п. 5.1.1. – 5.1.3. настоящего Соглашения, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию.

5.4. Веб-сервис обеспечивает конфиденциальность информации о СМС-коде и Пароле, которые закреплены за Заявителем, доступны исключительно уполномоченным сотрудникам Общества в соответствии с политикой информационной безопасности, принятой Обществом.

5.5. Стороны, каждая со своей стороны, обязуются принимать меры по обеспечению безопасности и защите информации и документов, обмен которыми осуществляется через Веб-сервис.

5.6. В случаях обнаружения в рамках работы Веб-сервиса противоправных действий со стороны третьих лиц, Общество действует в соответствии с действующим законодательством РФ и обычаями делового оборота.

6. Порядок присоединения к Соглашению и его изменения

6.1. Акцепт условий настоящей Оферты осуществляется в форме, предусмотренной ч. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, то есть путем совершения действий, указанных в п. 6.2. или п. 6.3. настоящего Соглашения.

6.2. Проставляя отметку в поле «Принять условия Соглашения об использовании АСП» на Сайте и осуществляя дальнейшее использование Сайта Заявитель присоединяется к условиям настоящей Оферты. Заявитель может принять условия Оферты только в полном объеме.

6.3. В случае личной явки в офис выдачи займов, после ознакомления физического лица с данной Офертой, содержащей условия Соглашения, Акцепт принимается Обществом или его представителем/контрагентом на основании письменного Заявления (Приложение №1) на бумажном носителе. После получения акцепта Обществом Соглашение считается заключенным.

6.4. В случае, если Заявитель продолжает пользоваться Веб-сервисом, то он признается принявшим условия Оферты в действующей редакции.

Указанные действия рассматриваются Обществом в качестве конклюдентных действий, свидетельствующих о выражении Заявителем акцепта Оферты.

6.5. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящей Оферты. Новая редакция Оферты доводится до сведения Заявителя посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на Сайте.

7. Заключительные положения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заявителем и действует бессрочно.

7.2. Изменения сведений о Зарегистрированном номере телефона, Зарегистрированном почтовом ящике и других персональных данных производится в Личном кабинете Заявителя и не влечет прекращения действия настоящего Соглашения.

Согласно п.5.1.2. настоящего Соглашения Личный кабинет доступен только Заявителю, вход в который осуществляется по уникальному Логину и Паролю, известных только ему, в следствие этого ему становится возможным подписание документов электронной подписью Заявителя – уникальным символьным кодом, полученным, в его Личном кабинете.

7.3. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к

Публичной оферте об использовании аналога собственноручной подписи (АСП): Заявление о присоединении к публичной оферте ООО «МКК «Деньгимигом» от 01.01.2022 г. об использовании АСП.

Я, _____
_____. г.р., место рождения: _____
паспорт серии _____ номер _____ выданный _____
_____ код подразделения _____ - _____ зарегистрированный _____

дата

безоговорочно принимаю (акцептую) все условия публичной оферты без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения, для чего предоставляю Обществу:

- Зарегистрированный номер в Личном кабинете +7-_____;
- Зарегистрированный почтовый ящик в Личном кабинете _____*;

для обмена электронными документами в целях подписания, заключения, изменения и исполнения ими заявлений, согласий, договоров, соглашений, а также для определения прав и обязанностей Сторон, возникающих в связи с формированием, отправкой и получением электронных документов.

« _____ » _____ 202 _____ года

*заполняется при наличии.

Признать утратившим силу документ «Публичная оферта об использовании аналога собственноручной подписи (АСП)» от 02.03.2020 г., от 14.05.2020г., от 01.02.2021 г., 01.06.2021г., 27.08.2021.