

П Р А В И Л А

предоставления микрозаймов физическим лицам Обществом с ограниченной ответственностью
«Микрокредитная компания «Главный займ»

Настоящие Правила предоставления микрозаймов физическим лицам Обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Главный займ», сокращенное фирменное наименование – ООО «МКК Главный займ» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151–ФЗ от 02 июля 2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе), Уставом ООО «МКК Главный займ».

Правила устанавливают:

1. Термины, используемые в Правилах и программы выдачи микрозаймов;
2. Порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения;
3. Порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей;
4. Иные условия, установленные внутренними документами микрофинансовой организации и не являющиеся условиями договора микрозайма.

РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ

1. Для целей настоящих Правил используются следующие термины и определения:

Потребительский микрозайм – денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора микрозайма, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее - микрозайм);

Заемщик – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский микрозайм;

Кредитор – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Главный займ», ОГРН 1112468058141, адрес местонахождения: 660135, г. Красноярск, улица Молокова, дом 37А, помещение 36, Свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций от 08.12.2011 г., номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2110724000856;

Заявление – анкета (данные, предоставляемые Заемщиком в соответствии с Правилами) содержащая сведения необходимые для принятия решения Кредитором о возможности предоставления Заемщику микрозайма с последующим заключением Договора микрозайма либо отказа в предоставлении микрозайма;

Представитель Кредитора – сотрудник Кредитора, действующий от имени и по поручению Кредитора, в обязанности которого входит оформление документов необходимых Заемщику для получения микрозайма, а также прием от Заемщиков денежных средств в счет исполнения их обязательств по Договору микрозайма перед Кредитором;

Учетная запись — содержащаяся на Сайте (www.colibridengi.ru), которая относится к Заемщику (и только такому Заемщику) и содержит данные о нем и его действиях на Сайте, в том числе идентификационные данные для авторизации.

Иные термины используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Федеральном законе № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе).

2. Вид потребительского микрозайма предоставляемого кредитором

Кредитором осуществляется предоставление микрозаймов без обеспечения. Сумма и сроки предоставления микрозайма определяются Кредитором на основании информации, предоставленной в заявлении Заемщиком. Минимальный срок предоставления займа составляет 1 день, максимальный – 180 дней.

Начисление процентов производится со дня, следующего за днем предоставления суммы микрозайма Заемщику до дня фактического погашения общей суммы задолженности (сумма микрозайма + проценты за пользование микрозаймом).

Срок рассмотрения данных заемщика на предоставление микрозайма – 1 день.

Срок рассмотрения заявления-анкеты на предоставление микрозайма может быть продлен по решению Кредитора.



В случае досрочного погашения суммы микрозайма, а также процентов за пользование микрозаймом, обязанность Заемщика по возврату микрозайма будет считаться исполненной в день фактического возврата суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом на день возврата суммы микрозайма за исключением случаев, указанных в индивидуальных условиях договора микрозайма.

На момент заключения договора потребительского кредита (займа) полная стоимость потребительского кредита (займа) в процентах годовых не может превышать наименьшую из следующих величин: 292 процентов годовых или рассчитанное Банком России среднерыночное значение полной стоимости потребительского кредита (займа) в процентах годовых соответствующей категории потребительского кредита (займа), применяемое в соответствующем календарном квартале, более чем на одну треть. В случае существенного изменения рыночных условий, влияющих на полную стоимость потребительского кредита (займа) в процентах годовых, нормативным актом Банка России может быть установлен период, в течение которого указанное в настоящей части ограничение не подлежит применению.

Банк России ежеквартально рассчитывает и публикует на сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" среднерыночное значение полной стоимости потребительского кредита (займа) по категориям потребительских кредитов (займов) не позднее чем за сорок пять календарных дней до начала квартала, в котором среднерыночное значение полной стоимости потребительского кредита (займа) подлежит применению.

Заемщик вправе осуществлять погашения займа следующими способами:

Бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору:

1. Возврат осуществляется наличными денежными средствами в кассу Кредитора;
2. Безналичным расчетом путем перечисления заемных денежных средств и процентов за пользование займом по реквизитам указанным в Договоре потребительского кредита (займа).

Платный способ исполнения заемщиком обязательств по договору:

Посредством электронной платежной системы через сайт www.colibridengi.ru.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ (ЗАЯВЛЕНИЯ) НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Требования к Заемщику

2.1.1. Заемщиком может выступать физическое лицо, отвечающее следующим требованиям:

- Заемщик является гражданином РФ;
- Заемщик достиг возраста 18 лет;
- Заемщик имеет регистрацию по месту жительства в РФ или в случае ее отсутствия регистрацию по месту пребывания срок действия которой, на момент обращения к Кредитору, составляет не менее шести месяцев;
- Наличие постоянного или временного источника дохода;
- Отсутствие трудовых отношений с Кредитором;
- Наличие мобильного телефона с действующим подключением к одному из операторов сотовой мобильной связи РФ;
- Полная дееспособность лица (то есть отсутствие решения суда о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; отсутствие признаков, явно свидетельствующих о неспособности лица в полной мере осознавать и контролировать свои действия).

Для получения займа безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП) Заемщик, кроме того, должен отвечать следующим дополнительным требованиям:

- Заемщик является пользователем банковского счета и держателем карты одного из банков РФ;
- Заемщик имеет личный адрес электронной почты;
- Заемщик имеет SIM-карту одного из операторов сотовой мобильной связи РФ зарегистрированную на Заемщика;
- Заемщик имеет страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) Заемщика.

2.1.2. Для рассмотрения Заявления о предоставлении микрозайма и заключения Договора микрозайма Заемщик должен предоставить паспорт гражданина Российской Федерации.



Для подтверждения статуса пенсионера, заемщиком может быть предъявлен документ, подтверждающий наличие пенсионных прав.

В случае, если получение займа предполагается путем перечисления безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП), предъявлению подлежит соответствующая банковская карта Заемщика.

При необходимости или недостаточности сведений Кредитор имеет право запросить дополнительную информацию о Заемщике, в том числе дополнительные документы, подтверждающие наличие у Заемщика права на получение пенсионного обеспечения.

При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи микрозайма, с целью оценки кредитоспособности Заемщика, Кредитор может также учесть другие критерии и обстоятельства.

Проведение операций по оформлению и выдаче микрозаймов, а также по консультированию заемщиков об условиях предоставления, использования и возврата потребительских займов возложены на сотрудников Кредитора.

2.2. Порядок подачи заявления на предоставление микрозайма

2.2.1. Заемщик, желающий получить микрозайм, обращается к Кредитору путем оформления Заявления на получение микрозайма следующими способами:

- Оформления Заявления на получение микрозайма путем обращения Заемщика к Представителю Кредитора в офисах продаж;
- Оформление заявления на получение микрозайма посредством сети Интернет, непосредственно через личный кабинет на сайте компании www.colibridengi.ru

При обращении Заемщика к Представителю Кредитора в офисе продаж оформление заявления происходит следующим образом, (обращение Заемщика к Представителю Кредитора с использованием телефонной связи и сети Интернет (Internet) аналогично):

- Представитель Кредитора знакомит Заемщика с настоящими Правилами, условиями предоставления микрозайма (срок предоставления микрозайма, процентная ставка и прочие условия), а также с требованиями, предъявляемыми Кредитором к Заемщику и перечнем необходимых данных для оформления заявления на получение микрозайма.

- После выбора Заемщиком необходимых параметров микрозайма Представитель Кредитора производит расчет процентной ставки в соответствии с параметрами, указанными Заемщиком, а также общей суммы микрозайма (сумма микрозайма + проценты за пользование микрозаймом), подлежащей возврату в соответствии с условиями Договора микрозайма.

- При согласии Заемщика на оформление документов для получения микрозайма Представитель Кредитора проверяет наличие, подлинность и действительность необходимых для оформления микрозайма документов, а также со слов Заемщика заполняет заявление на получение микрозайма.

- Представитель Кредитора распечатывает и передает на проверку Заемщику заявление, Заемщик проверяет данные в заявлении и ставит свою подпись.

- Представитель Кредитора отправляет заявление в офис Кредитора по средствам сети Internet для проверки данных, указанных в заявлении, и принятия решения о предоставлении микрозайма либо отказа в предоставлении микрозайма.

- Для получения микрозайма безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП) в качестве заявления о предоставлении микрозайма Заемщик обращается к Кредитору используя ресурсы личного кабинета заемщика на сайте www.colibridengi.ru и оставляет заявку на предоставление микрозайма.

Регистрирует личную банковскую карту в Личном кабинете и подписывает Соглашения об использовании АСП. Заемщик, не подписавший Соглашения об использовании АСП, технически лишается возможности оформления займа.

Заемщик, подавая заявление о предоставлении микрозайма Кредитору, подтверждает, что все сведения, которые указаны в заявлении, являются полными, точными, достоверными и относятся к нему и соответствуют требованиям настоящих Правил.

Подача заявления о предоставлении микрозайма возможна Заемщиком только после создания Учетной записи и, с ее использованием и после подписания Соглашения об использовании АСП.

Одновременно при подаче заявления о предоставлении микрозайма Заемщик дает в нем Согласие Кредитору на обработку персональных данных.

2.3. Порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма

2.3.1. Заявление о предоставлении микрозайма Заемщику рассматривается Кредитором в течение одного дня.

2.3.2. Представители Кредитора, в должностные обязанности которых входит рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении (или отказе в предоставлении) микрозайма, проводят анализ и проверку сведений, указанных в заявлении Заемщика, оценивают платежеспособность Заемщика, в случае необходимости обзванивают и опрашивают контактных лиц, указанных Заемщиком в заявлении, на основании чего принимается решение о выдаче (отказе в выдаче) микрозайма Заемщику.

При обращении Заемщика к Кредитору за предоставлением микрозайма через интернет-сайт Кредитора, Кредитор проверяет данные, указанные Заемщиком при создании Учетной записи и в заявлении о предоставлении микрозайма, для принятия решения о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по Договору займа.

Для рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма Кредитором, Заемщик должен пройти процедуру удаленной идентификации.

Для проверки правомочности владения и использования Заемщиком Платежной карты Кредитор через Банк-партнер может, но не обязан, списывать со счета или блокировать на счете Платежной карты сумму в пределах 99 (девяноста девяти) рублей. Данная сумма возвращается Кредитором (в случае списания суммы) или платежной системой (в случае блокировки суммы) на счет Платежной карты в течение 1 (одного) банковского дня.

Кредитор для принятия решения о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по Договору займа вправе потребовать совершения Заемщиком следующих действий:

- предоставление фото Заемщика посредством Личного кабинета;
- предоставление фото основной страницы паспорта гражданина Российской Федерации (содержащей информацию: о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения; об органе, выдавшем паспорт) посредством Личного кабинета;
- предоставление фото страницы паспорта гражданина Российской Федерации со штампом о месте регистрации посредством Личного кабинета;
- предоставление фото лицевой стороны банковской карты;
- прочие документы по усмотрению Кредитора.

2.3.3. Уполномоченный сотрудник Кредитора производит проверку документов (идентификацию обратившегося лица) и сведений, указанных в предоставленных заемщиком документах и анкете, а также определяется его платежеспособность на основании своих внутренних стандартов. Подача заявки Заемщиком означает дачу им согласия на взаимодействие Кредитора с ним с использованием номера сотового телефона, принадлежащего Заемщику.

При проверке сведений уполномоченный сотрудник выясняет с помощью базы данных историю взаимоотношений заемщика с Кредитором.

При намерении в установленных Кредитором случаях получить займ безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП), после подачи заявки через личный кабинет на сайте www.colibridengi.ru Кредитора и составления заявления на потребительский займ Заемщику приходит СМС – код, для подтверждения согласия Заемщика с настоящими условиями, а также подтверждением информации, указанной Заемщиком в соглашении об использовании АСП.

При получении СМС – кода, Кредитор рассматривает заявление на потребительский займ и принимает решение о выдаче, либо отказе соответственно.

2.3.4. Решение об отказе в предоставлении микрозайма Заемщику принимается Кредитором в одностороннем порядке.

2.3.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации Кредитор направляет сведения о заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма в Бюро Кредитных Историй.

2.3.6. В случае отказа Кредитора в предоставлении микрозайма персональные данные Заявителя обрабатываются Кредитором в установленном законом порядке.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ



3.1. В случае успешного рассмотрения заявления Заемщика Представитель Кредитора предоставляет Заемщику Индивидуальные условия договора потребительского микрозайма.

3.2. Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение потребительского микрозайма на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора. По требованию Заемщика в течение указанного срока Кредитор бесплатно предоставляет ему общие условия договора потребительского микрозайма соответствующего вида.

3.3. В случае получения Кредитором подписанных Заемщиком индивидуальных условий договора потребительского кредита (займа) по истечении срока, указанного в настоящей статье, договор не считается заключенным.

Если заемщик согласен на получение микрозайма на предложенных Кредитором индивидуальных условиях, и срок (5 рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, Уполномоченный сотрудник Кредитора распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа в 2-х экземплярах. Заемщик первым подписывает оба экземпляра. Уполномоченный сотрудник Общества подписывает индивидуальные условия договора потребительского займа и скрепляет печатью.

При намерении получить микрозайм безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП) индивидуальные условия договора потребительского займа для ознакомления направляются на электронную почту, указанную Заемщиком. Если заемщик согласен на получение микрозайма на предложенных Кредитором индивидуальных условиях, и срок (5 рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, индивидуальные условия договора потребительского займа оформляются в личном кабинете в предусмотренном Кредитором порядке.

3.4. На основании заключенного договора Заемщику предоставляется микрозайм и передаются (или перечисляются на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП) определенные договором денежные средства. Микрозайм может быть предоставлен в месте нахождения любого офиса продаж Кредитора, а также получен безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП), зарегистрированный в Личном кабинете.

3.5. После получения денежных средств Заемщиком в наличном порядке стороны подписывают расходный кассовый ордер, который подтверждает передачу денежных средств Заемщику. После получения СМС – кода от Заемщика при получении безналичным путем на банковский счет Заемщика (на банковскую карту или через СБП), Кредитор перечисляет денежные средства по договору потребительского займа на банковский счет Заемщика, зарегистрированную им в Личном кабинете. Перечисление денежных средств происходит с использованием технических средств. Время зачисления зависит от банка эмитента банковской карты Заемщика.

3.6. Процедура предоставления микрозайма в офисе Кредитора осуществляется с использованием фотофиксации.

3.7. За задержку в принятии решения по предоставлению микрозайма, вызванного сбоями работы телематических служб Кредитор ответственности не несет.

3.8. Порядок предоставления Заемщику графика платежей.

3.8.1. График платежей, предусматривающий дату возврата суммы займа и размер подлежащей возврату суммы займа, включается в индивидуальные условия договора потребительского кредита (займа) либо является приложением к ним.

РАЗДЕЛ 4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ВНУТРЕННИМИ ДОКУМЕНТАМИ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ УСЛОВИЯМИ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

4.1. Условия, не предусмотренные настоящими правилами (Иные условия), содержатся в информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма и общих условиях договора потребительского займа.

4.2. Настоящий документ размещается в местах оказания услуг (офисах продаж Общества) и в сети Интернет на сайте: www.colibridengi.ru

4.3. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения заемщиков посредством опубликования / размещения новой редакции соответствующего документа на сайте Общества.



4.4. Заемщик вправе получить от Общества любую информацию по операциям, осуществленным в рамках договора микрозайма, о разъяснении условий договора микрозайма, а также иную информацию, необходимую заемщику для заключения или исполнения договора микрозайма, лично обратившись в любой офис продаж Кредитора или посредством личного кабинета. При этом информация об операциях заемщика по договору микрозайма и информация, связанная с персональными данными заемщика, предоставляется Обществом только при личном обращении в офис продаж Кредитора - лично заемщику или его представителю, полномочия которого подтверждены нотариально оформленной доверенностью или иным способом, предусмотренным законом.

4.5. Рассмотрение заявления о предоставлении микрозайма и перечисление суммы займа осуществляется Кредитором по текущему времени его места нахождения и соответственно по месту принятия решения о предоставлении потребительского займа (г. Красноярск).